

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о процедуре рассмотрения жалоб в избирательный период**

#### **Глава I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб избирательными органами в избирательный период.

2. В процессе рассмотрения и разрешения жалоб избирательные органы применяют принципы независимости, коллегиальности, прозрачности, а также предусмотренные главой III Книги первой Административного кодекса № 116/2018. Другие субъекты, участвующие в процессе рассмотрения жалоб, соблюдают правила этики и поведения.

3. В деятельности по рассмотрению и разрешению жалоб члены избирательных органов руководствуются принципами законности и оперативности, профессионализма и проявляют одинаковую открытость, беспристрастность и справедливость, без привилегий и дискриминации, по отношению ко всем вовлеченным в этот процесс субъектам.

4. При рассмотрении и разрешении жалоб избирательные органы и другие вовлеченные в этот процесс органы руководствуются Конституцией Республики Молдова, Избирательным кодексом № 325/2022, другими нормативными актами, в том числе настоящим Положением, а также международными стандартами и лучшими практиками в избирательной сфере.

5. В целях обеспечения ясности и легкости восприятия текста, а также во избежание загромождения текста формами мужского/женского рода, используемые в настоящем положении термины, обозначающие должности, употребляются в общей форме мужского рода и носят инклюзивный/несексистский характер.

#### **Глава II. Подача и регистрация жалоб**

6. Жалобы подаются в порядке, предусмотренном в ст. 91-95 Избирательного кодекса № 325/2022.

7. При поступлении жалоба незамедлительно регистрируется в Регистре учета жалоб, который составляется по образцу, приведенному в Приложении № 1, и ведется в соответствии с правилами ведения делопроизводства. В жалобе проставляется печать избирательного органа и прописываются регистрационный номер, дата и время его получения.

8. В случае если жалобщик подает письменную жалобу лично в помещении избирательного органа, ему выдается подтверждение ее регистрации.

9. В случае подачи жалобы по электронной почте избирательный орган обязан сообщить жалобщику регистрационный номер, дату и время ее получения в срок не более 24 часов тем же способом.

10. В случае подачи жалобы по почте избирательный орган обязан сообщить жалобщику регистрационный номер, дату и время ее получения в срок не более 24 часов по телефону, факсу или по электронной почте в зависимости от контактной информации, которой располагает.

### Глава III. Подготовительная процедура

11. Сразу же после регистрации жалобы председатель избирательного органа назначает члена-докладчика из числа его членов.

12. Член-докладчик проверяет если при подаче жалобы была соблюдена компетенция органов публичной власти по рассмотрению жалобы, предусмотренная ст. 97 Избирательного кодекса № 325/2002.

13. Разрешение конфликтов компетенции осуществляется в соответствии со ст. 99 Избирательного кодекса № 325/2002. Постановление избирательного органа о разрешении конфликта компетенции сообщается жалобщику и компетентному органу по рассмотрению жалобы не позднее следующего дня после его принятия. Постановление избирательного органа должно содержать структурные элементы, предусмотренные в пункте 26.

14. Если рассмотрение не относится к компетенции избирательного органа, жалоба и прилагаемые к ней материалы направляются на рассмотрение согласно компетенции в срочном порядке в течение не более двух дней со дня получения, за исключением ситуации, указанной в п. г) ч. (2) ст. 93 и ст. 99 Избирательного кодекса № 325/2022. При этом избирательный орган информирует заявителя о направлении жалобы на рассмотрение компетентным органом.

15. Член-докладчик проверяет жалобу на ее соответствие условиям приемлемости, предусмотренным в ст. 93 Избирательного кодекса № 325/2022. В случаях, предусмотренных в ч. (2) ст. 93 Избирательного кодекса № 325/2022, жалоба признается недопустимой постановлением избирательного органа. Постановление избирательного органа о неприемлемости жалобы сообщается заявителю не позднее второго рабочего дня после его принятия и должно содержать структурные элементы, предусмотренные в пункте 26.

16. В случае соответствия жалобы условиям приемлемости член-докладчик обеспечивает выполнение действий, связанных с рассмотрением жалобы по существу. В этой связи член-докладчик:

а) направляет субъекту избирательного процесса, в отношении которого подана жалоба (далее – оспариваемая сторона), копию жалобы и, в зависимости от обстоятельств, копии приложенных материалов, с разъяснением права на подачу письменного отзыва на жалобу;

б) сообщает автору жалобы о поданном отзыве;

с) обеспечивает составление административного дела и доступ к нему участников в порядке, предусмотренном статьями 82 и 83 Административного кодекса № 116/2018;

д) готовит проект постановления по жалобе;

е) осуществляет иные необходимые действия для рассмотрения жалобы по существу.

17. Председатель избирательного органа по согласованию с членом-докладчиком обеспечивает включение в повестку дня и рассмотрение жалобы на заседании с учетом сроков рассмотрения жалоб, предусмотренных статьей 100 Избирательного кодекса № 325/2022.

18. Член-докладчик извещает стороны о дате и времени проведения заседания. В случае объявления чрезвычайного положения или чрезвычайной ситуации в области общественного здоровья на территории Республики Молдова, а также в обоснованных случаях, при которых невозможно физическое присутствие членов или сторон в здании или на заседаниях избирательного органа, по просьбе членов или сторон их участие в заседаниях избирательного органа может быть организовано также посредством информационно-коммуникационных технологий и/или через онлайн-платформы для видеоконференций.

19. По требованию членов или сторон в силу объективных причин заседание может быть отложено с учетом сроков рассмотрения жалобы, предусмотренных статьей 100 Избирательного кодекса № 325/2022. Необоснованная неявка сторон или одной из сторон на заседание не препятствует рассмотрению и разрешению жалобы.

#### **Глава IV. Рассмотрение жалобы на заседании избирательного органа**

20. Избирательные органы рассматривают жалобы в соответствии с нормами Избирательного кодекса № 325/2022, Административного кодекса № 116/2018, положений о деятельности и настоящего Положения.

21. Рассмотрение жалобы начинается с краткого изложения членом-докладчиком содержания вводной и описательной частей проекта постановления, затем избирательный орган заслушивает жалобщика, сторону оспаривания и, в зависимости от обстоятельств, третьи лица. Стороны имеют право излагать свою точку зрения по делу и задавать вопросы, не делая политических заявлений и не задавая не относящихся к делу или наводящих вопросов.

22. Доказательства представляются в соответствии со статьей 96 Избирательного кодекса № 325/2022. Доказательствами могут служить аудио-/видеозаписи, фотографии, записи, письменные показания свидетелей и другие средства доказывания. Представляющая доказательства сторона подписывает заявление под собственную ответственность об их законном происхождении, составленное по образцу, приведенному в Приложении № 2.

23. После заслушивания сторон, член-докладчик представляет проект постановления по жалобе. Остальные члены избирательного органа могут уточнять любые аспекты, связанные с проектом, задавать вопросы сторонам и члену-докладчику, вносить поправки. Поправки формулируются четко и последовательно, чтобы выносить их на голосование по отдельности. В случае одобрения поправок проект постановления выносится на голосование в целом вместе с одобренными поправками.

24. При появлении новых обстоятельств и/или представлении дополнительных доказательств, требующих дополнительного рассмотрения, избирательный орган вправе отложить заседание и распорядиться о привлечении к рассмотрению жалобы большего числа служащих избирательной сферы. В случае отложения рассмотрения жалобы, учитывается срок, предусмотренный статьей 100 Избирательного кодекса № 325/2022.

#### **Глава V. Принятие постановления по жалобе**

25. После рассмотрения жалобы избирательный орган принимает одно из решений, предусмотренных в ч. (2) и ч. (3) ст. 101 Избирательного кодекса № 325/2022.

26. Постановление по жалобе должно содержать следующие структурные элементы:

- a) заголовок;
- b) вводную часть (место и дату принятия, наименование избирательного органа, фамилию/имя или наименование сторон, предмет оспаривания и требования жалобщика);
- c) описательную часть (изложенные жалобщиком факты, позицию стороны оспаривания, объяснения третьих лиц);
- d) обоснование решения (обстоятельства, установленные избирательным органом, законное основание, которым руководствовался избирательный орган, причинно-следственную связь между обстоятельствами дела и решением);
- e) резолютивную часть (решение избирательного органа в соответствии со статьей 101 Избирательного кодекса № 325/2022);
- f) информацию о порядке оспаривания;

g) формулу удостоверения подлинности постановления.

27. Постановление по жалобе принимается абсолютным большинством голосов членов избирательного органа в соответствии с процедурой, изложенной в положении о деятельности этого органа.

28. Постановление по жалобе сообщается заинтересованным субъектам не позднее второго рабочего дня после его принятия – либо путем вручения копии постановления непосредственно в избирательном органе, либо путем направления по почте, факсу, электронной почте и т.п.

29. Избирательный орган обеспечивает контроль за исполнением принятого постановления.

30. В случае констатации нарушения положений избирательного законодательства избирательный орган в соответствии со ст. 102-104 Избирательного кодекса № 325/2022, решает или предлагает компетентным органам привлечение к административной, правонарушительной или уголовной ответственности.

31. Избирательный орган обеспечивает составление протокола заседания, в котором записываются:

- a) суть требований жалобщика;
- b) стороны процесса рассмотрения жалобы;
- c) позиция и/или заявления сторон;
- d) суть предложенных поправок к проекту постановления;
- e) процедура голосования.