

ПЕРЕЧЕНЬ
территориальных инспекторов полиции,
подведомственных Генеральному инспекторату полиции

№ п/п	Название Инспектората / Управления полиции
1.	Управление полиции мун. Кишинэу
2.	Инспекторат полиции Анений Ной
3.	Инспекторат полиции Басарабяска
4.	Инспекторат полиции Бэлць
5.	Инспекторат полиции Бричень
6.	Инспекторат полиции Кахул
7.	Инспекторат полиции Кантемир
8.	Инспекторат полиции Кэлэрашь
9.	Инспекторат полиции Кэушень
10.	Инспекторат полиции Чимишлия
11.	Инспекторат полиции Криулень
12.	Инспекторат полиции Дондушень
13.	Инспекторат полиции Дрокия
14.	Инспекторат полиции Дубэсарь
15.	Инспекторат полиции Единец
16.	Инспекторат полиции Хынчешть
17.	Инспекторат полиции Фэлешть
18.	Инспекторат полиции Флорешть
19.	Инспекторат полиции Глодень
20.	Инспекторат полиции Яловень
21.	Инспекторат полиции Леова
22.	Инспекторат полиции Ниспорень
23.	Инспекторат полиции Окница
24.	Инспекторат полиции Орхей
25.	Инспекторат полиции Резина
26.	Инспекторат полиции Рышкань
27.	Инспекторат полиции Синджерей

28.	Инспекторат полиции Сорока
29.	Инспекторат полиции Стрэшень
30.	Инспекторат полиции Шолдэнешть
31.	Инспекторат полиции Штефан Водэ
32.	Инспекторат полиции Тараклия
33.	Инспекторат полиции Теленешть
34.	Инспекторат полиции Унгень
35.	Управление полиции АТО Гагаузия



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (тип голосования)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

УЧАСТКОВОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ БЮРО

№ _____ / _____

**Протокол
констатации факта утери/повреждения избирательных документов/материалов
или избирательного оборудования**

Члены участкового избирательного бюро _____ № _____:

_____ ,

в присутствии:

_____ ,

констатировали:

_____ ,

что подтверждается настоящим актом.

Подписали:

(фамилия и имя, должность)

(подпись)

(фамилия и имя, должность)

(подпись)

Дата составления _____ 20 __ г.

1. Образец надписей на прочных бумажных мешках с бюллетенями для голосования, упакованными избирательными бюро на местных выборах

_____ местные выборы от _____ 20__ г.		
Выборы _____ <i>(примара/местного совета/районного совета)</i>		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____, район/муниципий/АТО _____		
1	Бюллетени с действительными голосами	_____ пакетов
2	Недействительные бюллетени для голосования	<u>1</u> (один) пакет
3	Неиспользованные и погашенные бюллетени для голосования	<u>1</u> (один) пакет

2. Образец надписей на прочных бумажных мешках с бюллетенями для голосования, упакованными избирательными бюро на парламентских и президентских выборах, референдумах

Выборы/Референдум _____ от _____ 20__ г.		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____		
1	Бюллетени с действительными голосами	_____ пакетов
2	Недействительные бюллетени для голосования	<u>1</u> (один) пакет
3	Неиспользованные и погашенные бюллетени для голосования	<u>1</u> (один) пакет

1. Образец надписей на картонной папке с завязками, содержащей основные списки избирателей, упакованные избирательными бюро на местных выборах

_____ местные выборы от _____ 20__ г.		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____, район/муниципий/АТО _____		
1	Основные списки избирателей	_____ ЛИСТОВ

2. Образец надписей на картонной папке с завязками, содержащей основные списки избирателей, упакованные избирательными бюро на парламентских и президентских выборах, референдуме

Выборы/Референдум _____ от _____ 20__ г.		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____, район/муниципий/АТО _____		
1	Основные списки избирателей	_____ ЛИСТОВ

1. Образец надписей на картонной папке, содержащей дополнительные списки избирателей, упакованные избирательными бюро на местных выборах

_____ местные выборы от _____ 20__ г.		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____, район/муниципий/АТО _____		
1	Дополнительные списки избирателей	_____ листов
2	Списки избирателей для голосования по месту нахождения	_____ листов
3	Заявления о голосовании по месту нахождения	_____ экземпляров
4	Медицинские справки	_____ экземпляров
5	Регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения	_____ листов
6	Ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения	_____ листов
7	Неиспользованные бланки списков избирателей	_____ листов

2. Образец надписей на картонной папке, содержащей дополнительные списки избирателей, упакованные избирательными бюро на парламентских и президентских выборах, республиканском референдуме

Выборы/Референдум _____ от _____ 20__ г.		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____,		
1	Дополнительные списки избирателей	_____ листов
2	Списки избирателей для голосования по месту нахождения	_____ листов
3	Заявления о голосовании по месту нахождения	_____ экземпляров
4	Медицинские справки	_____ экземпляров
5	Регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения	_____ листов
6	Ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения	_____ листов
7	Заявления о выдаче удостоверений на право голосования	_____ экземпляров
8	Регистр учета выдачи удостоверений на право голосования	_____ листов
9	Неиспользованные бланки списков избирателей	_____ листов

**1. Образец надписей на прочных бумажных мешках со списками избирателей,
упакованными избирательными советами первого уровня**

Выборы/Референдум _____ от _____ 20 __ г.
Избирательный округ _____ № _____, район/муниципий/АТО _____
Списки избирателей с избирательных участков от № _____ до № _____, всего _____ папок

**2. Образец надписей на прочных бумажных мешках со списками избирателей,
упакованными избирательными советами второго уровня**

Выборы/Референдум _____ от _____ 20 __ г.
Избирательный округ _____ № _____,
Списки избирателей с избирательных участков от № _____ до № _____, всего _____ папок

**1. Образец надписей на пакете с удостоверениями на право голосования,
упакованными избирательными бюро на парламентских, президентских выборах
и республиканском референдуме**

Выборы/Референдум _____ от _____ 20__ г.		
Избирательный участок _____ № _____		
Избирательный округ _____ № _____,		
1	Удостоверения на право голосования, на основании которых голосовали избиратели	_____ экземпляров
2	Неиспользованные и погашенные удостоверения на право голосования	_____ экземпляров
3	Акт приема-передачи удостоверений на право голосования	_____ листов
4	Акт погашения неиспользованных удостоверений	_____ листов

**1. Образец надписей на прочных бумажных мешках с удостоверениями на право
голосования, упакованными избирательными советами второго уровня**

Выборы/Референдум _____ от _____ 20__ г.

Избирательный округ _____ № _____,

**Удостоверения на право голосования с избирательных участков
от № _____ до № _____, всего _____ пакетов**

Приложение № 9
к Инструкции о порядке систематизации, упаковывания,
опечатывания и передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
после закрытия избирательных участков, утвержденной постановлением ЦИК № 1305/2023

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(УИБ – ОИС I)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

УЧАСТКОВОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ БЮРО

№ _____ / _____

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Участковое избирательное бюро _____ № _____ передало
окружному избирательному совету _____ № _____,
района / муниципия / АТО _____,
следующие документы (в оригинале), материалы и избирательное оборудование в рамках
_____ от _____ 20__ г.:
(местные выборы)

1. Постановление / постановления об утверждении протоколов о результатах подсчета голосов и отчетов, утвержденных избирательными бюро;
2. Протокол о результатах подсчета голосов на выборах советников в районный / муниципальный совет (всего _____ листов);
3. Протокол о результатах подсчета голосов на выборах советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет (всего _____ листов);
4. Протокол о результатах подсчета голосов на выборах примара города (муниципия), села (коммуны) (всего _____ листов) и акт констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ листов);
5. Отчет участкового избирательного бюро (всего _____ листов) и протокол о подготовке к открытию избирательного участка (всего _____ листов);
6. Заявления и жалобы (всего _____ экземпляров) вместе с постановлениями об их разрешении (всего _____ экземпляров в оригинале);
7. Регистр учета жалоб (всего _____ листов);
8. Постановления (иные, не относящиеся к жалобам), принятые избирательным бюро (всего _____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
9. Протоколы (всего _____ экземпляров) заседаний и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
10. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах, по типу выборов:
 - 1) выборы районных/муниципальных советников, всего _____ пакетов;
 - 2) выборы советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет, всего _____ пакетов;
 - 3) выборы примара города (муниципия), села (коммуны), всего _____ пакетов;

11. Недействительные, неиспользованные и погашенные бюллетени для голосования:
- 1) выборы районных/муниципальных советников, всего ___ пакетов;
 - 2) выборы советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет, всего ___ пакетов;
 - 3) выборы примара города (муниципия), села (коммуны), всего ___ пакетов);
12. Основные списки избирателей (всего ___ листов);
13. Дополнительные списки избирателей (всего ___ листов), к которым приобщаются:
- 1) списки для голосования по месту нахождения (всего ___ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего ___ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений избирателей о голосовании по месту нахождения (всего ___ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения (всего ___ листов);
 - 5) неиспользованные бланки списков избирателей (___ листов);
14. Печати избирательного бюро (___ деятельности, ___ с надписью «Anulat» (Погашено), ___ с надписью «Retras»/«Выбыл», ___ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего ___ штук;
15. Штемпельные подушечки, сложенные в отдельные коробки (пакеты) (всего ___ штук);
16. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего ___ штук) и этикетки безопасности (всего ___ штук);
17. Кабины для голосования (всего ___ штук), кабины для голосования лиц с ограниченными возможностями (всего ___ штук), стационарные урны для голосования: объемом 80 литров (всего ___ штук), объемом 45 литров (всего ___ штук), переносные урны для голосования (всего ___ штук);
18. Другие избирательные документы и материалы _____
- _____
- _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря участкового
избирательного бюро)

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
первого уровня)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(УИБ – ОИС II)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

_____ № _____

(название совета)

УЧАСТКОВОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ БЮРО

_____ № _____ / _____

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Участковое избирательное бюро _____ № _____ передало
окружному избирательному совету _____ № _____,
муниципия Кишинэу / Бэлць следующие документы (в оригинале), материалы и
избирательное оборудование в рамках _____

(местные выборы)

от _____ 20__ г.:

1. Постановление / постановления об утверждении протоколов о результатах подсчета голосов и отчетов, утвержденных избирательными бюро;
2. Протокол о результатах подсчета голосов на выборах советников в муниципальный совет Кишинэу / совет муниципия Бэлць (всего _____ листов);
3. Протокол о результатах подсчета голосов на выборах Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць (всего _____ листов) и акт констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ листов);
4. Отчет избирательного бюро (всего _____ листов) и протокол о подготовке к открытию избирательного участка (всего _____ листов);
5. Заявления и жалобы (всего ___ экземпляров) вместе с постановлениями об их разрешении (всего ___ экземпляров);
6. Регистр учета жалоб (всего _____ листов);
7. Постановления (иные, не относящиеся к жалобам), принятые избирательным бюро (всего _____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
8. Протоколы (всего ___ экземпляров) заседаний и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
9. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах, по типу выборов:
 - 1) выборы муниципальных советников, всего _____ штук;
 - 2) выборы Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць, всего _____ штук;
10. Недействительные, неиспользованные и погашенные бюллетени для голосования:
 - 1) выборы муниципальных советников, всего _____ штук;

- 2) выборы Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць, всего _____ штук);
11. Основные списки избирателей (всего _____ листов);
12. Дополнительные списки избирателей (всего _____ листов), к которым приобщаются:
- 1) списки для голосования по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего ___ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения избирателя (всего _____ листов);
 - 5) неиспользованные бланки списков избирателей (_____ листов).
13. Печати участкового избирательного бюро (_____ деятельности, _____ с надписью «Anulat» (Погашено), _____ с надписью «Retras»/«Выбыл», _____ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего _____ штук;
14. Штемпельные подушечки, сложенные в отдельные коробки (пакеты) (всего _____ штук);
15. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего _____ штук) и этикетки безопасности (всего _____ штук).
16. Другие избирательные документы и материалы _____
- _____
- _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря участкового
избирательного бюро)

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС I – ОМПУ I)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал органу местного публичного управления _____, района / муниципия / АТО _____, следующие документы (в оригинале), материалы и избирательное оборудование в рамках _____ от _____ 20__ г.:

(местные выборы)

1. Протокол о подведении итогов голосования на выборах советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет (всего ____ листов) вместе с постановлением об его утверждении;
2. Протокол о подведении итогов голосования на выборах примара города (муниципия), села (коммуны) (всего ____ листов) вместе с постановлением об его утверждении;
3. Постановления, принятые избирательным советом первого уровня (всего ____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего ____ листов), и постановления, принятые избирательными бюро (всего ____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего ____ листов);
4. Протоколы заседаний избирательного совета первого уровня (всего ____ экземпляров) и прилагаемые к ним документы (всего ____ листов), а также избирательных бюро (всего ____ экземпляров) и прилагаемые к ним документы (всего ____ листов);
5. Кабины для голосования (всего ____ штук), кабины для голосования лиц с ограниченными возможностями (всего ____ штук), стационарные урны для голосования: объемом 80 литров (всего ____ штук), объемом 45 литров (всего ____ штук), переносные урны для голосования (всего ____ штук);
6. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
первого уровня)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Получил:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя секретаря
местного совета)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС I – ЦИК)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Окружной избирательный совет _____ № ____ передал в Центральную избирательную комиссию следующие документы (в оригинале), материалы и избирательное оборудование в рамках _____

(местные выборы)

от _____ 20__ г.:

1. Протокол о подведении итогов голосования на выборах советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет (всего ____ листов) вместе с постановлением об его утверждении, к которым приобщаются:
 - 1) протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлениями об их утверждении (всего ____ листов);
 - 2) убывающий ряд действительно поданных голосов на выборах соответствующего совета (всего ____ листов);
 - 3) списки кандидатов в советники от конкурентов на выборах в окончательном варианте, утвержденные постановлениями соответствующего избирательного совета (всего ____ листов);
2. Протокол о подведении итогов голосования на выборах примара города (муниципия), села (коммуны) (всего ____ листов) вместе с постановлением об его утверждении, протоколами избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлениями об их утверждении (всего ____ листов) и актами констатации количества бюллетеней для голосования (всего ____ листов);
3. Отчет избирательного совета первого уровня вместе с постановлением об его утверждении (всего ____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) по обстоятельствам, в оригинале, заявления и жалобы, поданные в избирательный совет (всего ____ экземпляров), вместе с постановлениями об их разрешении и регистром учета жалоб (всего ____ экземпляров);
 - 2) отчеты избирательных бюро (всего ____ листов) вместе с постановлениями об их утверждении, протоколы о подготовке к открытию избирательного участка (всего ____ листов) и, по обстоятельствам, в оригинале, заявления и жалобы, поданные в избирательные бюро, в том числе постановления об их разрешении и регистр учета жалоб (всего ____ экземпляров);
4. Печати избирательного совета и избирательных бюро (____ деятельности совета, ____ деятельности бюро, ____ с надписью «Anulat» (Погашено), ____ с надписью «Retras»/«Выбыл», ____ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего ____ штук;

5. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего _____ штук) и этикетки безопасности (всего _____ штук).
6. Другие избирательные документы и материалы _____
- _____
- _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись)

М.П.

*(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
первого уровня)*

Получил:

(подпись)

М.П.

*(фамилия и имя, должность
представителя Центральной
избирательной комиссии)*

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС I – ОИС II)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал окружному избирательному совету _____ № _____ следующие акты, документы (в оригинале) и избирательное оборудование в рамках _____ от _____ 20__ г.:

(местные выборы)

1. Протоколы о результатах подсчета голосов на выборах советников в районный / муниципальный совет вместе с постановлениями об их утверждении (всего _____ листов);
2. Протокол о подведении итогов голосования на выборах советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлением/постановлениями об их утверждении (всего _____ листов);
 - 2) убывающий ряд действительно поданных голосов на выборах соответствующего совета (всего _____ листов);
 - 3) списки кандидатов в советники от конкурентов на выборах в окончательном варианте, утвержденные постановлениями соответствующего совета (всего _____ листов);
3. По обстоятельствам, протокол о результатах подсчета голосов на выборах Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов) и актами констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ листов);
4. Протокол о подведении итогов голосования на выборах примара города (муниципия), села (коммуны) (всего _____ листов) вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлением/постановлениями об их утверждении (всего _____ листов) и актами констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ листов);
5. Отчет избирательного совета первого уровня вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) по обстоятельствам, заявления и жалобы, поданные в избирательный совет (всего _____ экземпляров), вместе с постановлениями об их разрешении (всего _____ экземпляров в оригинале);
 - 2) по обстоятельствам, регистр учета жалоб (всего _____ листов);
 - 3) отчеты участковых избирательных бюро вместе с постановлениями об их утверждении (всего _____ листов), протоколы о подготовке к открытию избирательного участка (всего _____ листов);

- _____ листов) и, по обстоятельствам, заявления и жалобы, поданные в избирательные бюро, в том числе постановления об их разрешении (всего _____ экземпляров в оригинале) и регистры учета жалоб (всего _____ экземпляров);
6. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах, вместе с недействительными, неиспользованными и погашенными бюллетенями для голосования, по типу выборов:
- 1) выборы районных/муниципальных советников, всего _____ пакетов;
 - 2) выборы советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет, всего _____ пакетов;
 - 3) по обстоятельствам, выборы Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць, всего _____ пакетов;
 - 4) выборы примара города (муниципия), села (коммуны), всего _____ пакетов;
7. Основные списки избирателей (всего _____ листов);
8. Дополнительные списки избирателей (всего _____ листов), к которым приобщаются:
- 1) списки для голосования по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего _____ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения избирателя (всего _____ листов);
 - 5) неиспользованные бланки списков избирателей (_____ листов);
9. Печати избирательного совета и избирательных бюро (_____ деятельности совета, _____ деятельности бюро, _____ с надписью «Anulat» (Погашено), _____ с надписью «Retras»/«Выбыл», _____ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего _____ штук;
10. Штемпельные подушечки, сложенные в отдельные коробки (пакеты) (всего _____ штук);
11. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего _____ штук) и этикетки безопасности (всего _____ штук);
12. Другие избирательные документы и материалы _____
-
-

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись)

М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
первого уровня)

Получил:

(подпись)

М.П.

(фамилия и имя, должность
представителя Центральной
избирательной комиссии)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи избирательных документов (ОИС I – Инспекторат полиции)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи избирательных документов

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал Инспекторату
полиции _____ следующие документы (в оригинале) в рамках
_____ от _____ 20__ г.:

(местные выборы)

1. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах, вместе с недействительными, неиспользованными и погашенными бюллетенями для голосования, по типу выборов:
 - 1) выборы советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет, всего _____ пакетов;
 - 2) выборы примара города (муниципия), села (коммуны), всего _____ пакетов.
2. Основные списки избирателей (всего _____ листов);
3. Дополнительные списки избирателей (всего _____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) списки для голосования по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего _____ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения избирателя (всего _____ листов);
4. Неиспользованные бланки списков избирателей (_____ листов);
5. Инспекторат полиции _____ обеспечит хранение полученных избирательных документов в течение 3 месяцев с момента подтверждения результатов выборов. По истечении этого срока, в соответствии с положениями части (2) статьи 87 Избирательного кодекса № 325/2022 полученные документы будут уничтожены.

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

_____ (подпись)

М.П.

_____ (подпись)

М.П.

_____ (фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
первого уровня)

_____ (фамилия и имя, должность
представителя Инспектората полиции)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС II – ЦИК)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал в Центральную избирательную комиссию следующие документы (в оригинале), материалы и избирательное оборудование в рамках _____

(местные выборы)

от _____ 20__ г.:

1. Протокол о подведении итогов голосования на выборах советников в районный / муниципальный совет вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлением / постановлениями об их утверждении (всего _____ экземпляров);
 - 2) убывающий ряд действительно поданных голосов на выборах соответствующего совета (всего _____ листов);
 - 3) списки кандидатов в советники от конкурентов на выборах в окончательном варианте, утвержденные постановлениями соответствующего совета (всего _____ листов).
2. Протоколы окружных избирательных советов первого уровня о подведении итогов голосования на выборах советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет вместе с постановлениями об их утверждении (всего _____ экземпляров). К каждому экземпляру приобщаются:
 - 1) протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлением / постановлениями об их утверждении (всего _____ экземпляров);
 - 2) убывающий ряд действительно поданных голосов на выборах соответствующего совета (всего _____ экземпляров);
 - 3) списки кандидатов в советники от конкурентов на выборах в окончательном варианте, утвержденные постановлениями соответствующего совета (всего _____ экземпляров);
3. По обстоятельствам, протокол о подведении итогов голосования на выборах генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлением / постановлениями об их утверждении (всего _____ экземпляров) и акты констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ экземпляров);
4. Протоколы о подведении итогов голосования на выборах примара города (муниципия), села (коммуны) вместе с постановлениями об их утверждении (всего _____ экземпляров). К каждому экземпляру приобщаются: протоколы избирательных бюро о результатах

подсчета голосов вместе с постановлением / постановлениями об их утверждении (всего ___ экземпляров) и акты констатации количества бюллетеней для голосования (всего ___ экземпляров);

5. Отчет избирательного совета второго уровня вместе с постановлением об его утверждении (всего ___ листов), к которым приобщаются:

1) *по обстоятельствам, в оригинале*, заявления и жалобы, поданные в избирательный совет (всего ___ экземпляров), вместе с постановлениями об их разрешении (всего ___ экземпляров) и регистром учета жалоб;

2) отчеты избирательных советов первого уровня вместе с постановлениями об их утверждении (всего ___ листов) и, *по обстоятельствам*, заявления и жалобы *в оригинале*, поданные в каждый избирательный совет, в том числе постановления об их разрешении (всего ___ экземпляров) и регистр учета жалоб;

3) отчеты участковых избирательных бюро вместе с постановлениями об их утверждении (всего ___ листов), протоколы о подготовке к открытию избирательного участка (всего ___ листов) и, *по обстоятельствам*, заявления и жалобы *в оригинале*, поданные в избирательные бюро, в том числе постановления об их разрешении (всего ___ экземпляров) и регистр учета жалоб;

6. Печати советов первого уровня и участковых избирательных бюро (___ деятельности совета, ___ деятельности бюро, ___ с надписью «Anulat» (Погашено), ___ с надписью «Retras»/«Выбыл», ___ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего ___ штук;

7. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего ___ штук) и этикетки безопасности (всего ___ штук).

8. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

(фамилия и имя, должность
представителя Центральной
избирательной комиссии)

« _____ » _____ 20__ г.

Образец акта приема-передачи избирательных документов (ОИС II – Инспекторат полиции)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г. _

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

_____ № _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи избирательных документов

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал
Инспекторату полиции _____ следующие документы (в
оригинале) в рамках _____ от _____ 20__ г.:
(местные выборы)

1. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах, вместе с недействительными, неиспользованными и погашенными бюллетенями для голосования, по типу выборов:
 - 1) выборы районных/муниципальных советников, всего ____ пакетов;
 - 2) выборы советников в городской (муниципальный), сельский (коммунальный) совет, всего ____ пакетов;
 - 3) *по обстоятельствам*, выборы Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць, всего ____ пакетов;
 - 4) выборы примара города (муниципия), села (коммуны), всего ____ пакетов.
2. Основные списки избирателей (всего ____ листов);
3. Дополнительные списки избирателей (всего ____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) списки для голосования по месту нахождения (всего ____ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего ____ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения (всего ____ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения избирателя (всего ____ листов);
 - 5) неиспользованные бланки списков избирателей (____ листов).
4. Другие избирательные документы и материалы _____

5. Инспекторат полиции _____ обеспечит хранение полученных избирательных документов в течение 3 месяцев с момента подтверждения результатов выборов. По истечении этого срока, в соответствии с положениями части (2) статьи 87 Избирательного кодекса № 325/2022 полученные документы будут уничтожены.

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Получил:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя, должность
представителя Инспектората полиции)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования (ОИС II – МС)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

**АКТ
приема-передачи избирательных документов (материалов) и избирательного
оборудования**

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал секретарю
муниципального совета _____ следующие документы (в оригинале) и
избирательное оборудование в рамках _____

(местные выборы)

от _____ 20__ г.:

1. Протокол о подведении итогов голосования на выборах советников в муниципальный совет вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов (всего _____ экземпляров);
2. Протокол о подведении итогов голосования на выборах Генерального примара муниципия Кишинэу / примара муниципия Бэлць вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов (всего _____ экземпляров);
3. Постановления, принятые избирательным советом второго уровня (всего _____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
4. Протоколы заседаний избирательного совета второго уровня (всего _____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
5. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

_____ (подпись)

М.П.

_____ (подпись)

М.П.

_____ (фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

_____ (фамилия и имя, секретаря
муниципального совета)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС II – Районный совет)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ
приема-передачи избирательных документов (материалов) и избирательного
оборудования

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал секретарю районного совета _____ следующие документы (в оригинале) и избирательное оборудование в рамках _____

(местные выборы)

от _____ 20__ г.:

1. Протокол о подведении итогов голосования на выборах советников в районный совет вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов);
2. Постановления, принятые избирательным советом второго уровня (всего _____ экземпляров), и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
3. Протоколы заседаний избирательного совета второго уровня (всего _____ экземпляров) и прилагаемые к ним документы (всего _____ листов);
4. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

(фамилия и имя, секретаря
районного совета)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(УИБ – ОМПУ I)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (ВИД ГОЛОСОВАНИЯ)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

_____ (название совета)

УЧАСТКОВОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ БЮРО

№ _____ / _____

АКТ

приема-передачи избирательных документов (материалов) и избирательного оборудования

Участковое избирательное бюро _____ № _____ передало органу
местного публичного управления _____ следующие избирательные
документы (в оригинале), материалы и избирательное оборудование в рамках
_____ от _____ 20__ г.:

(выборы/референдум)

1. Кабины для голосования (всего _____ штук), кабины для голосования лиц с ограниченными возможностями (всего _____ штук), стационарные урны для голосования: объемом 80 литров (всего _____ штук), объемом 45 литров (всего _____ штук), переносные урны для голосования (всего _____ штук);
2. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

_____ (подпись)

М.П.

_____ (подпись)

М.П.

_____ (фамилия и имя председателя/
секретаря участкового
избирательного бюро)

_____ (фамилия и имя секретаря
местного совета)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(УИБ – ОИС П)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид голосования)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

УЧАСТКОВОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ БЮРО

№ _____ / _____

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Участковое избирательное бюро _____ № _____ передало
окружному избирательному совету _____ № _____
следующие документы (в оригинале), материалы и избирательное оборудование в рамках
_____ от _____ 20__ г.:

1. Постановление / постановления об утверждении протоколов о результатах подсчета голосов и утвержденные отчеты;
2. Протокол избирательного бюро о результатах подсчета голосов (всего _____ листов) и акты констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ листов);
3. Отчет избирательного бюро (всего _____ листов) и протокол о подготовке к открытию избирательного участка (всего _____ листов);
4. По обстоятельствам, заявления и жалобы, поданные в избирательное бюро, вместе с постановлениями об их разрешении (всего _____ экземпляров в оригинале);
5. По обстоятельствам, регистр учета жалоб (всего _____ листов);
6. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах (всего _____ пакетов);
7. Недействительные (всего 1 пакет), неиспользованные и погашенные бюллетени для голосования (всего 1 пакет);
8. Основные списки избирателей (всего _____ листов);
9. Дополнительные списки избирателей (всего _____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) списки для голосования по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего _____ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения (всего _____ листов);
 - 5) заявления о выдаче удостоверений на право голосования (_____ листов);
 - 6) регистр учета выдачи удостоверений на право голосования (_____ листов);
 - 7) неиспользованные бланки списков избирателей (_____ листов).

10. По обстоятельствам, удостоверения на право голосования, на основании которых голосовали избиратели (всего _____ штук), к которым приобщаются:
- 1) неиспользованные и погашенные удостоверения на право голосования (всего _____ штук);
 - 2) акты приема-передачи удостоверений на право голосования (всего _____ экземпляров);
 - 3) акт погашения выданных избирателям, но неиспользованных ими, удостоверений на право голосования (всего _____ листов).
11. Печати участкового избирательного бюро (_____ деятельности, _____ с надписью «Anulat» (Погашено), _____ с надписью «Retras»/«Выбыл», _____ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего _____ штук;
12. Штемпельные подушечки, сложенные в отдельные коробки (пакеты) (всего _____ штук);
13. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего _____ штук) и этикетки безопасности (всего _____ штук).
14. Другие избирательные документы и материалы _____
-
-

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись)
М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря участкового
избирательного бюро)

Получил:

(подпись)
М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря окружного избирательного
совета второго уровня)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС II – ЦИК)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал в
Центральную избирательную комиссию следующие документы (в оригинале),
материалы и избирательное оборудование в рамках _____
(выборы/референдум)

от _____ 20__ г.:

1. Протокол избирательного совета второго уровня о подведении итогов голосования вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), протоколы избирательных бюро о результатах подсчета голосов вместе с постановлениями об их утверждении (всего _____ экземпляров) и акты констатации количества бюллетеней для голосования (всего _____ экземпляров);
2. Отчет избирательного совета второго уровня вместе с постановлением об его утверждении (всего _____ листов), к которым приобщаются:
 - 1) По обстоятельствам, заявления и жалобы в оригинале, поданные в избирательный совет (всего _____ экземпляров), вместе с постановлениями об их разрешении (всего _____ экземпляров), а также регистры учета жалоб;
 - 2) отчеты избирательных бюро вместе с постановлениями об их утверждении (всего _____ листов), протоколы о подготовке к открытию избирательного участка (всего _____ листов) и, по обстоятельствам, в оригинале заявления и жалобы, поданные в избирательные бюро, в том числе постановления об их разрешении (всего _____ экземпляров), а также регистры учета жалоб;
3. Печати участковых избирательных бюро (_____ деятельности, _____ с надписью «Anulat» (Погашено), _____ с надписью «Retras»/«Выбыл», _____ с надписью «Votat» (Проголосовано), всего _____ штук;
4. Неиспользованные пломбы для урн для голосования (всего _____ штук) и этикетки безопасности (всего _____ штук).
5. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Получил:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя, должность
представителя Центральной
избирательной комиссии)

Образец акта приема-передачи избирательных актов и документов (ОИС II – Инспекторат полиции)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



_____ (вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи избирательных документов (материалов)

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал Инспекторату
полиции _____ следующие документы (в оригинале) в рамках
_____ от _____ 20__ г.:

(выборы/референдум)

1. Бюллетени с действительными голосами, поданными за каждого конкурента на выборах (всего ___ пакетов);
2. Недействительные (всего ___ пакетов), неиспользованные и погашенные бюллетени для голосования (всего ___ пакетов);
3. Основные списки избирателей (всего ___ листов);
4. Дополнительные списки избирателей (всего ___ листов), к которым приобщаются:
 - 1) списки для голосования по месту нахождения (всего ___ листов);
 - 2) заявления о голосовании по месту нахождения, по обстоятельствам, вместе с медицинскими справками (всего ___ экземпляров);
 - 3) регистр учета заявлений о голосовании по месту нахождения (всего ___ листов);
 - 4) ведомость передачи бюллетеней для голосования группе членов избирательного бюро, отправляющейся с переносной урной для проведения голосования по месту нахождения избирателя (всего ___ листов);
 - 5) заявления о выдаче удостоверений на право голосования (___ листов);
 - 6) регистр учета выдачи удостоверений на право голосования (___ листов);
 - 7) неиспользованные бланки списков избирателей (___ листов).
5. По обстоятельствам, удостоверения на право голосования, на основании которых голосовали избиратели (всего ___ штук), к которым приобщаются:
 - 1) неиспользованные и погашенные удостоверения на право голосования (всего ___ штук);
 - 2) акты приема-передачи удостоверений на право голосования (всего ___ экземпляров);
 - 3) акт погашения выданных избирателям, но неиспользованных удостоверений на право голосования (всего ___ листов).
6. Другие избирательные документы и материалы _____

7. Инспекторат полиции _____ обеспечит хранение полученных избирательных документов в течение 3 месяцев с момента подтверждения результатов выборов. По истечении этого срока, в соответствии с положениями части (2) статьи 87 Избирательного кодекса № 325/2022 полученные документы будут уничтожены.

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)

Получил:

(подпись) М.П.

(фамилия и имя, должность
представителя Инспектората полиции)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Образец акта приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования
(ОИС II – ОМПУ II)



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ



(вид выборов)

_____ 20__ г.

ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

№ _____

(название совета)

АКТ

приема-передачи документов (материалов) и избирательного оборудования

Окружной избирательный совет _____ № _____ передал секретарю
районного/муниципального совета/АТО _____ следующие документы (в оригинале),
материалы и избирательное оборудование в рамках _____

(выборы/референдум)

от _____ 20__ г.:

1. Протокол избирательного совета второго уровня о подведении итогов голосования и постановление об его утверждении (всего _____ листов);
2. Постановления и протоколы заседаний избирательного совета второго уровня и приложения к ним (всего _____ листов);
3. Постановления и протоколы заседаний избирательных бюро и приложения к ним (всего _____ листов);
4. Другие избирательные документы и материалы _____

Выявленные несоответствия при получении: _____

Передал:

Получил:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

*(фамилия и имя председателя/
секретаря избирательного совета
второго уровня)*

*(фамилия и имя, секретаря
районного совета)*

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)