

REGULAMENT **privind Registrul funcționarilor electorali**

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Presentul regulament stabilește scopul, obiectivele, structura organizatorică, funcțiile, modul de organizare și gestionare a resursei informaționale de evidență a funcționarilor electorali, determină destinația și sfera de aplicare a datelor cu caracter personal conținute în aceasta, responsabilitățile subiecților care au acces la Registrul funcționarilor electorali (în continuare – *RFE*), regimul juridic de prelucrare a datelor cu caracter personal, utilizarea și păstrarea acestora.

2. Din motive de claritate și fluiditate a textului, precum și pentru a nu încărca textul cu dublete masculin/feminin, termenii folosiți în prezentul regulament care denumesc funcții au forma de masculin generic și poartă un caracter incluziv/nonsexist.

3. RFE este parte integrantă a Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri” și este destinat automatizării proceselor de evidență a datelor despre funcționarii electorali, din rândul cărora sunt confirmați, după caz, în calitate de membri ai organelor electorale inferioare și în aparatele organelor electorale inferioare. RFE se ține în limba română.

4. În sensul prezentului regulament, următoarele noțiuni semnifică:

generarea înregistrărilor de audit privind accesarea registrului – funcție de înregistrare și jurnalizare a informației despre evenimentele de accesare a RFE;

operator RFE (registrator) – persoană autorizată de Comisia Electorală Centrală (în continuare – *Comisia*) cu dreptul de a efectua operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal în cadrul RFE;

pseudonimizare – prelucrare a datelor cu caracter personal în modul în care acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate fără a se utiliza informații suplimentare, cu condiția ca aceste informații suplimentare să fie stocate separat și să facă obiectul unor măsuri de natură tehnică și organizatorică care să asigure neatribuirea respectivelor date cu caracter personal unei persoane fizice identificate sau identificabile;

terț – persoană fizică sau persoană juridică de drept public ori de drept privat, alta decât subiectul datelor cu caracter personal, operatorul ori persoana împuternicită de acesta, persoana care se află sub autoritatea directă a operatorului sau a persoanei împuternicite autorizată să prelucreze date cu caracter personal.

5. RFE are următoarele atribuții:

1) consolidarea unei baze de date actualizate privind funcționarii electorali și funcția acestora în componența organelor electorale;

2) automatizarea identificării funcționarilor electorali în cazul intervenirii condițiilor pentru completarea componenței organelor electorale din RFE;

3) analizarea și planificarea activităților de instruire și certificare a funcționarilor electorali și evidența funcționarilor electorali instruiți și certificați;

4) generarea rapoartelor statistice, analitice, de prognozare și/sau cercetare științifică în domeniul electoral;

5) asigurarea controlului privind accesul, stocarea, utilizarea, prelucrarea, asigurarea securității și confidențialității datelor personale ale funcționarilor electorali.

6. Funcțiile de bază ale RFE sunt următoarele:

1) formarea bazei de date de evidență la nivel național a funcționarilor electorali prin:

a) includerea primară a datelor personale ale persoanei care a exercitat calitatea de funcționar electoral în organele electorale;

b) includerea informației privind instruirea și/sau eliberarea certificatelor de calificare funcționarilor electorali;

c) actualizarea datelor personale prin efectuarea de modificări, completări asupra datelor personale care permit identificarea persoanei și introducerea informației privind sancțiunile aplicate funcționarului electoral conform art. 102 alin. (6) lit. a) și b) din Codul electoral nr. 325/2022;

d) radierea datelor din RFE ca urmare a aplicării sancțiunii prevăzute la art. 102 alin. (6) lit. c) din Codul electoral nr. 325/2022;

e) ștergerea/distrugerea, pseudonimizarea/depersonalizarea datelor cu caracter personal din RFE sau excluderea fizică a datelor la sfârșitul ciclului său de viață, la atingerea scopului pentru care au fost prelucrate.

2) asigurarea accesului la informația conținută în RFE pentru:

a) punerea la dispoziția Comisiei și/sau consiliului electoral de circumscripție a informației despre persoanele care pot fi incluse în componența organelor electorale din RFE, în condițiile art. 35 alin. (7) și (8) și art. 38 alin. (11) din Codul electoral nr. 325/2022;

b) verificarea, la cerere, dacă persoanele propuse în componența organelor electorale de către subiecții care au acest drept sunt incluse în RFE;

c) revizuirea candidaturilor pentru calitatea de membru a organelor electorale, în vederea identificării funcționarilor electorali cărora le-a fost aplicată sancțiunea de privare de dreptul de a desfășura orice activitate în cadrul organelor electorale, prevăzută la art. 102 alin. (6) lit. d) din Codul electoral nr. 325/2022;

d) asigurarea securității și confidențialității datelor prin măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a prelucrării ilicite a datelor personale și organizarea procesului de management al securității acestora.

7. Persoanele incluse în RFE la data de 1 ianuarie 2023, data intrării în vigoare a Codului electoral nr. 325/2022, se consideră certificate din oficiu în condițiile art. 245 alin. (5) din cod.

Capitolul II. Structura organizatorică a RFE

8. Funcțiile de bază privind formarea și exploatarea RFE sunt divizate pe roluri între:

- 1) proprietarul RFE;
- 2) posesorul RFE;
- 3) deținătorul RFE;
- 4) administratorul tehnic al RFE;
- 5) beneficiarii RFE;
- 6) operatorii RFE (registrații);
- 7) furnizorii de date.

9. Proprietar al RFE este statul, iar posesor și deținător al RFE este Comisia. În calitate de posesor și deținător, Comisia are dreptul de a utiliza datele personale din acesta, îndeplinind următoarele atribuții:

- 1) asigură condițiile organizatorice și financiare pentru funcționarea RFE;
- 2) stabilește scopurile și sarcinile funcționale ale RFE;
- 3) determină obiectele informaționale supuse înregistrării în RFE și conținutul acestora;
- 4) monitorizează procesul de înregistrare și prelucrare a datelor în RFE;
- 5) gestionează activitatea de exploatare și prelucrare a informației din RFE;
- 6) asigură securitatea și protecția datelor din RFE;
- 7) aprobă și execută modificări/rectificări necesare pentru funcționarea și actualizarea RFE;
- 8) autorizează, suspendă și revocă dreptul de acces la RFE;
- 9) stabilește măsurile tehnice și organizatorice de securitate și confidențialitate ale RFE;
- 10) monitorizează și, după caz, ajustează cerințele de securitate și conformitate ale RFE la cele din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

10. În cadrul Comisiei rolul de deținător al RFE îl are Direcția management alegeri din cadrul Aparatului Comisiei, care este responsabilă de gestionarea acestuia.

11. În cadrul Comisiei rolul de administrator tehnic al RFE îl are Direcția tehnologii informaționale și gestionarea listelor electorale din cadrul Aparatului Comisiei, care asigură administrarea, dezvoltarea și mentenanța sistemului.

12. RFE conține datele din lista persoanelor certificate din Sistemul informațional pentru certificare în domeniul electoral (gestionat de Centrul de instruire continuă în domeniul electoral) dezvoltat în vederea automatizării procesului de calificare a funcționarilor electoral conform Regulamentului privind certificarea formării/specializării în domeniul electoral, aprobat de Comisie.

13. Beneficiari ai RFE sunt:

- 1) subiecții cu drept de desemnare a membrilor în organele electorale;
- 2) Comisia;
- 3) consiliile electorale de circumscripție;
- 4) Consiliul Electoral Central al Găgăuziei.

14. Consiliile electorale de circumscripție și Consiliul Electoral Central al Găgăuziei au acces la informația din RFE prin intermediul Comisiei.

15. Operatorii RFE (registratorii) sunt angajații din cadrul Comisiei, Centrului de instruire continuă în domeniul electoral sau consiliilor electorale de circumscripție care efectuează includerea primară a datelor în RFE pentru evidență, precum și asigură actualizarea, arhivarea sau radierea/distrugerea datelor din evidență.

16. Furnizorii de date pentru includerea, completarea și prelucrarea informațiilor în RFE sunt subiecții cu drept de desemnare a candidaturilor pentru constituirea organelor electorale la solicitarea Comisiei și/sau a consiliului electoral de circumscripție. Furnizorii de date prezintă informația despre candidaturile înaintate, conform modelului din anexa nr. 1.

Capitolul III. Conținutul și prelucrarea datelor din RFE

Secțiunea 1. Conținutul RFE

17. RFE conține informații privind persoanele care pot fi incluse în componența organelor electorale în calitate de membri ai acestora, experiența de activitate în calitate de membru al organului electoral, nivelul de calificare/instruire și/sau certificare și localitatea/localitățile în care persoana și-a desfășurat activitatea în această calitate .

18. Categoriile de date din RFE sunt următoarele:

- 1) codul personal (IDNP);
- 2) numele și prenumele;
- 3) anul nașterii;
- 4) profesia (ocupația);
- 5) funcția;
- 6) locul de muncă;
- 7) telefonul de contact;
- 8) domiciliul/reședința temporară;
- 9) subiectul care a desemnat/numit persoana, iar în cazul participării la alegeri, se indică data și tipul acestor alegeri, precum și calitatea deținută în organele electorale sau aparatele de lucru ale acestora.

Secțiunea 2. Includerea, actualizarea, arhivarea și radierea datelor din evidența RFE

19. Persoanele incluse în RFE sunt distribuite pe unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, iar în cazul secțiilor de votare constituite în străinătate, pe țări cu specificarea localităților. Includerea datelor personale ale funcționarilor electorali în RFE se efectuează fără consimțământul scris al acestora, dar cu informarea lor. Acceptarea calității de funcționar electoral permite includerea datelor persoanei în RFE.

20. Administratorul tehnic și operatorii RFE asigură exactitatea datelor incluse în RFE, prin prelucrarea continuă a informațiilor livrate de furnizori în vederea actualizării acestora.

21. Datele personale ale funcționarilor electorali sunt radiate din evidența RFE în următoarele cazuri:

- 1) la cererea funcționarului electoral;
- 2) în caz de deces al funcționarului electoral;

3) în temeiul hotărârii Comisiei sau, după caz, a consiliului electoral de circumscripție, dacă funcționarul electoral încalcă prevederile Codului electoral sau ale legislației conexe;

4) la expirarea termenului de certificare din oficiu sau a termenului de valabilitate a certificatelor de calificare.

22. Datele personale radiate din evidența RFE rămân în istoric, primind statutul de document de arhivă, fiind păstrate pentru un termen de 10 ani.

23. Datele personale transformate în date de arhivă, după expirarea termenului de păstrare stabilit la pct. 22, se radiază din RFE.

24. Includerea primară a datelor în evidența RFE, actualizarea, arhivarea și radierea din evidență a acestora, precum și accesul la datele arhivate se efectuează în baza hotărârii Comisiei sau a organelor electorale inferioare, a dispoziției sau rezoluției președintelui Comisiei sau a ordinului directorului Centrului de instruire continuă în domeniul electoral.

Capitolul IV. Drepturile de acces la RFE

25. Autorizarea accesului operatorilor (registratorilor) la RFE are loc conform procedurilor interne ale Comisiei în domeniul protecției datelor cu caracter personal, aprobate conform Sistemului Integrat de Management al Calității și Securității Informației în corespundere cu Standardele internaționale ISO (Organizația internațională pentru Standardizare).

26. Operatorii (registratorii) din cadrul Centrului de instruire continuă în domeniul electoral au dreptul să prelucreze datele în vederea realizării funcțiilor prevăzute la pct. 6. sbp. 1) lit. b).

27. Operatorii (registratorii) din cadrul Direcției management alegeri au dreptul să prelucreze datele în vederea realizării funcțiilor prevăzute la pct. 6. sbp. 1) lit. a), c) și d) și asigură accesul la datele din RFE conform pct. 6) sbp. 2).

28. Informația pentru completarea componenței organelor electorale din RFE în condițiile art. 35 alin. (7) și (8) și art. 38 alin. (11) din Codul electoral nr. 325/2022 se eliberează la cererea scrisă a președintelui organului electoral, conform anexei nr. 2. Includerea persoanei în calitate de membru în componența organelor electorale în condițiile pct. 6 sbp. 2) lit. a) și pct. 16 are loc cu acordul scris al funcționarului electoral, conform anexei nr. 3.

29. Operatorii (registratorii) din Direcția tehnologii informaționale și gestionarea listelor electorale dispun de acces tehnic cu rol de administrator.

30. Operatorii (registratorii) din consiliile electorale de circumscripție dispun de dreptul de a include și/sau completa datele personale prevăzute la pct. 6 sbp. 1) lit. a).

Capitolul V. Securitatea și confidențialitatea datelor personale

31. Prelucrarea datelor personale și asigurarea securității și confidențialității acestora în cadrul RFE se efectuează în corespundere cu prevederile Legii 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 și în conformitate cu procedurile interne ale Comisiei, aprobate conform Sistemului Integrat de Management al Calității și Securității Informației în corespundere cu Standardele internaționale ISO (Organizația internațională pentru Standardizare).

32. Persoanele care prelucrează datele din RFE semnează o declarație pe propria răspundere, al cărei model este dat în anexa nr. 4, privind respectarea confidențialității datelor cu caracter personal la care vor avea acces.

33. Posesorul/deținătorul RFE asigură măsurile organizatorice și tehnice necesare protecției datelor cu caracter personal conținute în acesta. În caz de incident de securitate, posesorul/deținătorul RFE întreprinde măsurile necesare pentru depistarea sursei de producere a incidentului de securitate, analizează și înlătură cauzele producerii acestuia cu informarea Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

34. Măsurile de protecție a datelor cu caracter personal sunt asigurate în scopul:

1) prevenirii sustragerii informației care conține date personale prin metoda excluderii accesului neautorizat la RFE;

- 2) prevenirii distrugerii, modificării, copierii, blocării neautorizate a datelor personale din RFE;
- 3) neadmiterii dezvăluirii informației cu accesibilitate limitată către terți;
- 4) asigurării unui nivel de securitate privind riscurile de prelucrare și caracterul datelor prelucrate.

35. La utilizarea parolilor, operatorii vor respecta procedurile interne ale Comisiei în domeniul protecției datelor cu caracter personal , aprobate conform Sistemului Integrat de Management al Calității și Securității Informației în corespundere cu Standardele internaționale ISO (Organizația internațională pentru Standardizare).

36. Asigurarea accesului la informația conținută în RFE, prin dezvăluirea datelor cu caracter personal, are loc în următoarele condiții:

- 1) în cazul transmiterii prin rețele comunicaționale ori pe alt suport digital de stocare și păstrare – criptarea acestei informații sau examinarea posibilității utilizării unei conexiuni bilaterale prin canal securizat VPN (Virtual Private Network). Fiecare caz de solicitare a dezvăluirii prin transmitere a datelor care se conțin în RFE pe cale electronică va fi examinat separat, în funcție de posibilitățile tehnice asigurate de ambele părți, precum și în corespundere cu măsurile organizatorice și tehnice.

- 2) este interzisă dezvăluirea prin transmitere a datelor personale prin rețele comunicaționale ce nu corespund cerințelor din lipsa controlului eficient (ex.: expedierea informației prin intermediul e-mail-urilor personale);

- 3) accesul organelor de ocrotire a normelor de drept la RFE este permis doar în cazul în care solicitarea corespunde prevederilor Codului de procedură penală nr. 122/2003 și Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, cu informarea solicitanților în scris despre obligațiile ce le revin și despre răspunderea juridică care o poartă conform pct. 38.

37. Orice persoană identificată și care urmărește un scop jurnalistic sau de cercetare științifică are dreptul să solicite Comisiei Electorale Centrale accesul la datele funcționarului electoral, cu excepția codului personal (INDP), telefonului de contact și domiciliului/reședinței temporare.

38. Încălcarea prevederilor prezentului regulament ce vizează prelucrarea datelor cu caracter personal este pasibilă de răspundere administrativă, contravențională sau penală.

39. Gestionarea incidentelor de securitate și înregistrările de audit privind accesarea RFE se efectuează conform procedurilor interne ale CEC în domeniul protecției datelor cu caracter personal , aprobate conform Sistemului Integrat de Management al Calității și Securității Informației în corespundere cu Standardele internaționale ISO (Organizația internațională pentru Standardizare).

ANTETUL AUTORITĂȚII PUBLICE LOCALE

Nr. _____ din _____ 20__

Comisia Electorală Centrală / CECE II / CECE I

În vederea bunei organizări și desfășurări a _____ ,
(tipul scrutinului și data desfășurării)

_____,
precum și în scopul executării prevederilor pct. ____ din Programul calendaristic pentru realizarea
acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale
nr. _____ / _____ prezentăm candidaturile pentru constituirea
_____.
(denumirea organului electoral)

La prezenta se anexează Decizia consiliului privind înaintarea candidaturilor în componența
organelor electorale (____ f.).

(funcția)
L.Ș.

(semnătura)

(nume, prenume)

ANTETUL AUTORITĂȚII PUBLICE LOCALE

DECIZIE nr. _____
din _____
(data/luna/anul)

**Cu privire la înaintarea candidaturilor
în componența organelor electorale**

În vederea bunei organizări și desfășurării a alegerilor _____ stabilite pentru data de _____, precum și în scopul executării prevederilor art. 35 alin. (4) și art. 38 alin. (10) din Codul electoral nr. 325/2022, pct. _____ și pct. _____ din Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor _____ din data de _____, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. _____ / _____, Consiliul

_____ DECIDE:

1. Se desemnează candidaturile pentru funcția de membru al Consiliului electoral al circumscripției electorale _____, conform anexei nr. 1.
2. Se desemnează candidaturile pentru funcția de membru al Biroului (birourilor) electoral(e) al(e) secției (secțiilor) de votare _____, conform anexei nr. 2.
3. Prezenta decizie se comunică Comisiei Electorale Centrale / CECE II / CECE I.
4. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește _____ /

Președintele ședinței

(semnătura)

(nume, prenume)

Secretarul consiliului

(semnătura)

(nume, prenume)

L.Ș.

Nr. d/o	Nume, prenume	IDNP	Anul nașterii	Domiciliul/ reședința temporară	Studii (<i>jurist, economist, inginer etc.</i>)	Locul de muncă	Funcția deținută	Contacte (nr. de telefon, e-mail)	Experiența în calitate de funcționar electoral: ¹	
									Alegerile	Alegerile
									din	din
									(<i>președinte, membru etc.</i>)	(<i>președinte, membru etc.</i>)
<i>Denumirea organului electoral</i>										
1.										
2.										
<i>Rezerva</i>										
1.										
2.										

¹ Se completează doar în cazul în care persoana desemnată are experiență în calitate de funcționar electoral, indicându-se funcția și denumirea organului electoral în care a activat.

Nr. d/o	Nume, prenume	IDNP	Anul nașterii	Domiciliul/ reședința temporară	Studii (<i>jurist, economist, inginer etc.</i>)	Locul de muncă	Funcția deținută	Contacte (nr. de telefon, e-mail)	Experiența în calitate de funcționar electoral ¹	
									Alegerile	Alegerile
									din	din
									(<i>președinte, membru etc.</i>)	(<i>președinte, membru etc.</i>)
<i>Denumirea biroului electoral</i>										
1.										
2.										
3.										
<i>Rezerva</i>										
1.										
2.										
3.										

¹ Se completează doar în cazul în care persoana desemnată are experiență în calitate de funcționar electoral, indicându-se funcția și denumirea organului electoral în care a activat.

ANTETUL INSTANȚEI DE JUDECATĂ

Nr. _____ din _____ 20__

Comisia Electorală Centrală

În vederea bunei organizări și desfășurării a alegerilor _____ stabilite pentru data de _____ 20__, precum și în scopul executării prevederilor pct. _____ din Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor _____ din data de _____ 20__, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. _____ din _____ 20__, prezentăm atașat lista candidaturilor pentru constituirea _____.
(denumirea organului electoral)

La prezenta se anexează Lista candidaturilor pentru funcția de membru al organului electoral (_____ f.).

(funcția)

(semnătura)

(nume, prenume)

L.Ș.

Anexa nr. 1

Nr. d/o	Nume, prenume	IDNP	Anul nașterii	Domiciliul/reședința temporară	Studii (<i>jurist, economist, inginer etc.</i>)	Locul de muncă	Funcția deținută	Contacte (nr. de telefon, e-mail)	Experiența în calitate de funcționar electoral ¹	
									Alegerile	Alegerile
									din	din
									(<i>președinte, membru etc.</i>)	(<i>președinte, membru etc.</i>)
<i>Denumirea organului electoral</i>										
1.										

¹ Se completează doar în cazul în care persoana desemnată are experiență în calitate de funcționar electoral, indicându-se funcția și denumirea organului electoral în care a activat.

Nr. d/o	Nume, prenume	IDNP	Anul nașterii	Domiciliul/reședința temporară	Studii (<i>jurist, economist, inginer etc.</i>)	Locul de muncă	Funcția deținută	Contacte (nr. de telefon, e-mail)	Experiența în calitate de funcționar electoral: ¹	
									Alegerile	Alegerile
									din	din
									(președinte, membru etc.)	(președinte, membru etc.)
<i>Denumirea organului electoral</i>										
1.										

¹ Se completează doar în cazul în care persoana desemnată are experiență în calitate de funcționar electoral, indicându-se funcția și denumirea organului electoral în care a activat.



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

str. Vasile Alecsandri nr.119, MD 2012 Chișinău, Republica Moldova
tel. (+373 22) 251-451, fax (+373 22) 234-047, www.cec.md, e-mail: info@cec.md



_____ / _____ 20____
(tipul scrutinului)

Comisia Electorală Centrală

CERERE

În vederea bunei organizări și desfășurări a alegerilor _____ stabilite pentru data de _____ 20____, precum și în scopul executării prevederilor art. 35 alin. (7) și (8), art. 38 alin. (11) din Codul electoral nr. 325/2022 și pct. ___ din Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor _____ din data de _____, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. _____ din _____ 20____, solicit acordarea accesului la Registrul funcționarilor electorali, după cum urmează:

1. Pentru completarea componenței consiliilor electorale de circumscripție:

- Consiliul electoral al circumscripției electorale _____ nr.____;
- Consiliul electoral al circumscripției electorale _____ nr.____;
- Consiliul electoral al circumscripției electorale _____ nr.____;
-

2. Pentru completarea componenței birourilor electorale ale secțiilor de votare:

- Biroul electoral al secției de votare _____ nr.____;
- Biroul electoral al secției de votare _____ nr.____;
- Biroul electoral al secției de votare _____ nr.____;
-

Președintele consiliului
electoral de circumscripție

(semnătura)

(nume, prenume)

L.Ș.

Comisia Electorală Centrală / CECE II / CECE I

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul(a), _____, anul nașterii
_____,

(nume, prenume)

declar că îmi dau consimțământul de a fi inclus(ă) în componența

(denumirea organului

electoral)

din Registrul funcționarilor electorali.

Consimt la prelucrarea datelor mele personale în Registrul funcționarilor electorali, sunt de acord ca acestea să fie procesate, verificate și actualizate în cadrul activității organelor electorale inferioare, să fie utilizate pentru elaborarea de studii statistice, precum și să fie făcute publice, cu respectarea prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Anexă: Copia de pe buletinul de identitate (____ f.).

_____ 20_____
(data, luna, anul)

(semnătura)

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

_____/_____/_____
(data/luna/anul)

Prin _____ prezenta, _____ subsemnatul(a)

(nume, prenume)

Declar că îmi sunt cunoscute prevederile Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și ale Hotărârii Guvernului nr. 1123 din 14 decembrie 2010 privind aprobarea cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal și *sunt informat(ă)* că:

1. Date cu caracter personal reprezintă orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă;
2. Prelucrarea datelor cu caracter personal înseamnă orice operațiune sau serie de operațiuni care se efectuează asupra datelor, prin mijloace automate sau neautomate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea, ștergerea sau distrugerea;
3. Datele trebuie să fie prelucrate doar în scopul stabilit de Regulamentul privind Registrul funcționarilor electorali, în mod corect, acestea să fie exacte, adecvate, pertinente și conform prevederilor legii;
4. Sunt obligat(ă) să asigur confidențialitatea datelor, să nu le dezvălui terților, să nu extrag datele și să nu efectuez copii de pe acestea în alt scop, decât cel stabilit;
5. La prelucrarea datelor cu caracter personal, sunt obligat(ă) să întreprind măsuri necesare pentru protecția datelor cu caracter personal împotriva accesului neautorizat la acestea, distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite.

Mă angajez ca, după primirea autorizării de acces la Registrul funcționarilor electorali, să respect întocmai normele legale, să păstrez în deplină confidențialitate informațiile pe care le voi primi și prelucra, să nu le utilizez decât în scopul stabilit și să nu divulg aceste informații unui terț, inclusiv după încetarea activității de operator.

Sunt conștient(ă) că, în cazul în care voi încălca prevederile prezentei declarații și ale legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal, voi purta răspunderea prevăzută de legislația în vigoare.

(semnătura)

(IDNP)

(date de contact/telefon)