

Утвержден
постановлением Центральной избирательной комиссии
№ 1129 от 31 января 2012 г.

**План действий Центральной избирательной комиссии
на 2012 год согласно предусмотренным в Стратегическом плане ЦИК мероприятиям**

№ п/п	Задачи	Действия	Сроки реализации	Ответственные	Примечание
1. Избирательная законодательная база и связанные с ней смежные нормативно-правовые акты					
1.	Разработать и внести корректировки в нормативно-правовую базу в целях совершенствования избирательного процесса	1) Изготовление проектов постановлений по вопросам, предложенным к рассмотрению в заседаниях ЦИК 2) Разработка положения об организации опросов на выходе с избирательных участков (экзит-полов) 3) Разработка положения о процедуре прекращения и признания мандата советника 4) Разработка инструкции о инициативе проведения референдума	Постоянно Семестр II Семестр I Квартал IV	ЦИК ЮУСО ОГВТС ЮУСО ОВР ЮУСО ОВР	Стратегический план

		<p>5) Пересмотр нормативных актов ЦИК в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством и международными стандартами</p> <p>6) Дача заключений по проектам нормативно-правовых актов, представляемых Парламентом и органами центрального публичного управления</p> <p>7) Обеспечение представления ЦИК в судебных процессах</p>	<p>Постоянно</p> <p>По необходимости</p> <p>По необходимости</p>	<p>ЦИК</p> <p>Согласно компетенции</p> <p>ЮУСО</p>	
2.	Пересмотреть Кодекс о выборах и соответствующую нормативно-правовую базу	<p>1) Проведение комплексного анализа положений избирательного законодательства в ключевых областях, для выявления недостатков, на основе результатов послевыборного анализа, в том числе проведенного в 2011 году</p> <p>2) Разработка предложений по внесению поправок в избирательное законодательство</p>	<p>Семестр I</p> <p>Семестр II</p>	<p>ЦИК</p> <p>ЮУСО</p>	Стратегический план

		<p>на основе произведенного анализа, по согласованию с соответствующими учреждениями (создание рабочих групп по мере необходимости), обращая внимание на вопросы: голосование отдельных категорий избирателей (инвалиды, граждане страны, проживающие в населенных пунктах на левом берегу Днестра, отбывающие наказание в тюрьмах), обязанности органов МПУ по проведению мероприятий, связанных с избирательным процессом и т.д.</p> <p>3) Проведение анализа всех технических методов и средств логистики выборов (избирательные урны, киоски, местоположение избирательных участков и т.д.)</p> <p>4) Продолжение работы в рабочих группах, созданных ранее:</p> <p>а) проведение всестороннего анализа законодательства (Уголовного кодекса, Кодекса о</p>	<p>Семестр II</p> <p>Квартал II-III</p>	<p>ЮУСО ОВР</p> <p>ЮУСО</p>	
--	--	---	---	---------------------------------	--

		<p>правонарушениях, Уголовно-процессуального кодекса), а также разработка предложений по изменению (корректировке) законодательства, содержащего правила процедуры рассмотрения правонарушений и уголовных преступлений в избирательной сфере;</p> <p>б) улучшение списков избирателей и правовой базы, касающейся Государственного регистра избирателей</p>	Семестр I	ОВР ИУ	
3.	Предложить концепцию справедливой заработной платы путем приведения системы оплаты труда служащих ЦИК к уровню оплаты труда государственных служащих других органов ЦПУ и применения опыта других государств	<p>1) Разработка предложений по изменению существующей нормативно-правовой базы о порядке и условиях оплаты труда государственных служащих аппарата ЦИК, с учетом утвержденной новой структуры и ввода в действие Единого классификатора государственных должностей и новой системы оплаты труда государственных служащих</p> <p>2) Представление Правительству и Парламенту</p>	Семестр I	УФА ЮУСО	Стратегический план
			Семестр II	ЮУСО	

		соответствующего/их проекта/ов			
4.	Провести исследование, чтобы выявить механизм формирования постоянных нижестоящих избирательных органов	<p>1) Изучение законодательства и практики других государств, чтобы определить необходимость создания нижестоящих избирательных органов на постоянной основе</p> <p>2) Инициирование процесса разработки предложений по изменению законодательства</p>	<p>Квартал II-III</p> <p>Квартал IV</p>	<p>ЮУСО ОВР</p> <p>ЮУСО</p>	Стратегический план
2. Новые местные выборы					
5.	Подготовить и провести новые местные выборы	<p>1) Разработка Календарного плана действий, предусмотренных в Кодексе о выборах, по организации и проведению новых местных выборов в мае и ноябре</p> <p>2) Изготовление проектов нормативных актов о подготовке и проведении новых местных выборов</p> <p>3) Проведение анализа и работы по совершенствованию образцов избирательных документов для подготовки и</p>	<p>В избирательный период</p> <p>В избирательный период</p> <p>В избирательный период</p>	<p>ОВР</p> <p>ЦИК</p> <p>ОВР</p>	

		<p>проведения новых местных выборов</p> <p>4) Подготовка предварительных расчетов для определения объема избирательных документов для печати</p> <p>5) Осуществление контроля за исполнением в срок предусмотренных в календарном плане избирательных действий и норм закона</p> <p>6) Оказание консультативной помощи служащим избирательной сферы, органам МПУ, политическим партиям и другим заинтересованным сторонам в вопросах избирательных процедур</p> <p>7) Подготовка бюллетеней для печати</p>	<p>В избирательный период</p> <p>В избирательный период</p> <p>В избирательный период</p> <p>В избирательный период</p>	<p>ОВР</p> <p>ЦИК</p> <p>ЦИК</p> <p>ОВР</p>	
3. Вакантные выборные должности					
6.	Обеспечить учет вакантных выборных должностей	1) Учет вакантных мандатов депутатов Парламента Республики Молдова	Постоянно	ОВР	

		<p>2) Сбор, подготовка и подача в Конституционный суд документов, касающихся инициирования процедуры признания мандатов депутатов Парламента РМ в случае объявления их вакантными. Размещение заказа на изготовление депутатских удостоверений</p>	По случаю	ОВР	
		<p>3) Учет вакантных должностей примара города (муниципия), села (коммуны) и советника местного совета</p>	Постоянно	ОВР	
		<p>4) Рассмотрение решений местных советов о досрочном прекращении мандатов примаров, советников и решений судебных инстанций</p>	По случаю	ОВР	
		<p>5) Проведение анализа распределения мандатов советников в районных (муниципальных), городских, сельских (коммунальных) советах в соответствии с постановлениями ЦИК</p>	Ежеквартально	ОВР	

		б) Оказание методологической помощи местным государственным властям, политическим партиям, общественно-политическим организациям и другим заинтересованным сторонам по различным аспектам лишения и /распределения/передачи мандатов советников	Постоянно	ОВР	
4. Прозрачность в работе избирательных органов					
7.	Обеспечить прозрачность процесса принятия решений	<p>1) Размещение на сайте ЦИК, для проведения консультаций с общественностью, проектов нормативных актов в соответствии с Законом о прозрачности процесса принятия решений; проекта повестки дня заседаний ЦИК</p> <p>2) Обеспечение размещения на веб-сайте принятых постановлений, информации о текущей деятельности ЦИК, отчетов о поездках за границу, и т.д.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Согласно компетенции</p> <p>Согласно компетенции</p>	Стратегический план

		<p>3) Обеспечение опубликования в Официальном мониторе Республики Молдова принятых ЦИК постановлений</p> <p>4) Обеспечение доступа в электронном формате к нормативным актам, принятым ЦИК в период 1997-2003 годов</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение года</p>	<p>Согласно компетенции</p> <p>ОВР УИ</p>	
8.	Выявить проблемы прозрачности в работе избирательных органов и предложения по их решению	<p>1) Создание возможностей для обновления веб-сайта ЦИК в целях корректировки существующих разделов, дополнения новыми рубриками, его поддержания на трех языках: румынском, русском, английском, и т.д.</p> <p>2) Выявление возможности отображения на веб-сайтах постановлений, принятых в избирательный период нижестоящими избирательными органами, расширение доступа к постановлениям избирательных органов</p>	<p>Семестр I</p> <p>Семестр II</p>	<p>УИ</p> <p>УИ ОВР</p>	Стратегический план
9.	Повысить прозрачность в работе избирательных органов	<p>1) Организация пресс-клубов (обсуждение вопросов,</p>	<p>Поквартально</p>	<p>ОГВТС</p>	Стратегический план

		представляющих интерес) 2) Создание системы стажировки в Центральной избирательной комиссии 3) Разработать кодекс поведения служащих избирательной сферы 4) Предоставление представителями ЦИК интервью и участие в передачах на ТВ и радио 5) Сотрудничество с государственными учреждениями для размещения баннеров ЦИК на их сайтах	Семестр II Семестр II В течение года, по заявлению В течение года	ЮУСО ЮУСО ЦИК ОГВТС УИ	
5. Государственная информационная система «Выборы» (ГАИС «Выборы»)					
10.	Внедрить Закон о Концепции Государственной автоматизированной информационной системы «Выборы», №101 от 15 мая 2008 г.	1) Внесение корректировок в технический проект информационной системы 2) Определение технических средств, необходимых для нормального функционирования информационной системы (оборудование, программное	Семестр I Семестр I	УИ УИ	Стратегический план

		<p>обеспечение)</p> <p>3) Корректировка требований к системе и спецификаций программного обеспечения SOFTWARE (ГАИС)</p> <p>4) Изучение возможности создания системы электронного голосования</p> <p>5) Моделирование мероприятий по внедрению модулей ГАИС «Выборы»</p> <p>6) Определение финансовых ресурсов, необходимых для внедрения модулей ГАИС «Выборы»</p>	<p>Семестр II</p> <p>Семестр II</p> <p>По необходимости</p> <p>В течение года</p>	<p>УИ</p> <p>УИ ОВР/ЮУСО</p> <p>УИ ОВР</p> <p>ЦИК</p>	
11.	Обеспечить составление и проверку списков избирателей	<p>1) Получение в электронном виде списков избирателей от органов МПУ</p> <p>2) Проведение анализа касательно правильности внесенных в списки избирателей данных</p> <p>3) Подготовка аудиторского</p>	<p>Квартал I</p> <p>Квартал II</p> <p>Квартал III</p>	<p>УИ ОВР</p> <p>УИ ОВР</p> <p>УИ</p>	Стратегический план

		заклучения на компьютеризированные списки избирателей, составленные органами МПУ		ОВР	
12.	Совершенствовать процедуру регистрации избирателей	<p>1) Корректировка плана мероприятий по внедрению Государственного регистра избирателей</p> <p>2) Создание команды, ответственной за реализацию плана мероприятий</p> <p>3) Создание переходных средств для улучшения процесса регистрации избирателей (оценка аппаратных средств и программного обеспечения на уровне органов МПУ, оценка человеческих ресурсов и т.д.)</p> <p>4) Организация пилотных проектов по реализации Государственного регистра избирателей</p>	<p>Семестр I</p> <p>Семестр II</p> <p>Семестр II</p> <p>По необходимости</p>	<p>УИ ОВР</p> <p>УИ ОВР</p> <p>УИ ОВР</p> <p>УИ</p>	Стратегический план
6. Финансирование избирательной кампании					

13.	Обеспечить прозрачность избирательной кампании	<p>1) Пересмотр положений Кодекса о выборах касательно финансирования политических партий и избирательных кампаний в соответствии с рекомендациями GRECO</p> <p>2) Пересмотр нормативных актов ЦИК: - Положение о финансировании избирательных кампаний и политических партий - Финансовый отчет о доходах и расходах конкурентов на выборах - Декларация о доходах кандидатов</p> <p>3) Разработка учебного модуля по финансированию избирательной кампании для представителей политических партий, других заинтересованных организаций</p>	<p>Квартал I</p> <p>Квартал II</p> <p>Семестр II</p>	<p>ЦИК ЮУСО</p> <p>ЦИК</p> <p>ЮУСО ЦНОИС</p>	Стратегический план
7. Голосование за пределами страны					
14.	Обеспечить доступ к процессу голосования для граждан Республики Молдова,	1) Проведение обзора избирательного законодательства на предмет организации выборов	Семестр I	ЦИК	Стратегический план

	<p>находящихся за пределами страны</p>	<p>за пределами страны, чтобы выявить слабые места</p> <p>2) Разработка предложений по совершенствованию механизма реализации положений о голосовании за рубежом, на основе результатов анализа</p> <p>3) Пересмотр документов и нормативных актов ЦИК:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о предварительной регистрации граждан Республики Молдова, находящихся за рубежом - Положение о голосовании граждан Республики Молдова, находящихся за рубежом - Анализ и внесение корректировок в образцы списков избирателей и других избирательных документов <p>4) Организация круглых столов с участием представителей МИДЕИ и других государственных органов по организации выборов за рубежом</p>	<p>Квартал III</p> <p>Семестр II</p> <p>В течение года</p>	<p>ЮУСО</p> <p>ЮУСО ОВР</p> <p>ЦИК</p>	
8. Мониторинг и освещение					

15.	Освещение выборов/деятельности ЦИК средствами массовой информации	<p>1) Разработка положения об освещении средствами массовой информации Республики Молдова избирательной кампании по выборам</p> <p>2) Организация брифингов и пресс-конференций</p> <p>3) Сотрудничество с учреждениями средств массовой информации в целях правильного освещения деятельности ЦИК, подготовка и отправка пресс-релизов</p>	<p>Квартал III</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>ОГВТС ЮУСО</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p>	Стратегический план
9. Финансовые аспекты					
16.	Осуществить финансовый менеджмент	<p>1) Подготовка сметы доходов и расходов, общего плана финансирования, изменений сметы, данных о накоплении неиспользованных нижестоящими избирательными органами остатков и подготовка финансового отчета о</p>	В течение года	УФА	

		<p>расходе денежных средств в избирательный период на новых местных выборах</p> <p>2) Реализация процесса финансовой отчетности, обеспечив организацию бухгалтерского учета, финансовую отчетность и представление отчетов соответствующим органам (Министерству финансов, Налоговой инспекции, STAS, CNAS, Национальному бюро статистики)</p> <p>3) Оказание методологической помощи органам МПУ, политическим партиям и другим заинтересованным лицам, разработка предложений о внесении изменений в Кодекс о выборах, положения, стандартные бланки и инструкции, связанные с финансовой стороной</p>	<p>Поквартально Ежегодно</p> <p>В течение года</p>	<p>УФА</p> <p>УФА</p>	
--	--	--	--	-----------------------	--

		<p>4) Разработка сметы доходов и расходов ЦИК для бюджета на 2013 год в соответствии с нормами и требованиями действующего законодательства</p> <p>5) Разработка плана изучения финансовой отчетности денежных средств, используемых в избирательный период избирательными советами, и проведение оценки законности и правильности их использования</p> <p>6) Мониторинг исполнения бюджета</p> <p>7) Реализация процесса финансовой отчетности</p> <p>8) Обеспечение проведения юридических процедур закупок</p>	<p>Квартал II</p> <p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально/Ежегодно</p> <p>По необходимости</p>	<p>УФА</p> <p>УФА</p> <p>УФА</p> <p>УФА</p> <p>УФА ЮУСО</p>	
10. Сотрудничество с субъектами, вовлеченными в избирательный процесс					
17.	Развивать взаимодействие с	1) Заключение соглашения о	Семестр I	ЮУСО	Стратегический

	Национальным институтом юстиции и Высшим советом магистратуры	<p>сотрудничестве с этими государственными учреждениями в целях информирования судей об избирательном процессе и установления обмена опытом между служащими избирательной сферы и судьями о порядке рассмотрения и разрешения жалоб, подтверждении законности результатов выборов</p> <p>2) Участие ЦИК в процессе обучения в избирательной области судей</p> <p>3) Разработка в сотрудничестве с НИЮ модуля "Избирательное право и судейская практика в Республике Молдова» для обобщения/унификации судейской практики</p>	<p>По необходимости</p> <p>Семестр II</p>	<p>ОГВТС</p> <p>ЮУСО ОГВТС</p> <p>ЮУСО ЦНОИС</p>	план
18.	Создать избирательные дискуссионные клубы с представителями политических партий, других общественно-политических и неправительственных	<p>1) Инициирование создания избирательных дискуссионных клубов с представителями политических партий, других общественно-политических и</p>	Семестр I	ОГВТС	Стратегический план

	организаций	<p>неправительственных организаций, а также выявление заинтересованных субъектов</p> <p>2) Принятие концепции и разработка Положения избирательных дискуссионных клубов совместно с представителями политических партий, других общественно-политических и неправительственных организаций, по согласованию с заинтересованными сторонами</p> <p>3) Организация регулярных встреч избирательных дискуссионных клубов</p> <p>4) Разработка плана работы избирательных дискуссионных клубов</p> <p>5) Укрепление отношений с политическими партиями</p>	<p>Квартал III</p> <p>Семестр II</p> <p>Семестр II</p> <p>В течение года</p>	<p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p> <p>ЦИК</p>	
19.	Разработать хартию сотрудничества/взаимодействия	1) Изучение национальной и международной практики в этой	В течение года	ЦИК ОГВТС	Стратегический план

	с местными и центральными властями	области 2) Определение учреждений, которые подпишут хартию сотрудничества 3) Определение направлений сотрудничества 4) Установление принципов сотрудничества			
11. Коммуникация и гражданское воспитание					
20.	Разработать и внедрить инструменты коммуникации между избирательными органами и гражданами	1) Организация мероприятий, посвященных Международному дню выборов 2) Содействие работе Бюро информационных ресурсов для граждан при ЦИК 3) Обеспечение функционирования Медиа-центра 4) Создание на сайте ЦИК специального ящика, например, часто задаваемые вопросы, касающиеся избирательного процесса 5) Сотрудничество с органами государственной власти	2 февраля Постоянно Постоянно Семестр I Постоянно	ОГВТС ОГВТС ОГВТС ОГВТС УИ ОГВТС	Стратегический план

		<p>для организации мероприятий по гражданскому воспитанию и информированию граждан</p> <p>6) Проведение Дня открытых дверей для граждан</p> <p>7) Проведение исследования по вопросам информирования и образовательных потребностей соответствующих целевых групп избирателей (молодежи, женщин, инвалидов, людей из уязвимых групп населения, неграмотных и т.д.)</p> <p>8) Поддержание и развитие счетов ЦИК в социальных сетях. Размещение информации на этих счетах</p> <p>9) Рассмотрение возможности прямой трансляции заседаний ЦИК и других мероприятий, представляющих общественный интерес</p> <p>10) Сотрудничество с социологическими учреждениями в целях проведения опросов</p>	<p>Каждые полгода</p> <p>Семестр II</p> <p>Постоянно</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС УИ</p> <p>ЦИК ОГВТС</p>	
--	--	---	--	---	--

		общественного мнения для определения степени влияния в результате деятельности ЦИК			
21.	Организовать ежегодное мероприятие «День молодого избирателя»	<p>1) Проведение юмористического конкурса КВН</p> <p>2) Сотрудничество с учебными заведениями в целях проведения мероприятия</p> <p>3) Разработка образовательной брошюры для избирателей</p>	<p>Сентябрь – ноябрь</p> <p>Семестр II</p> <p>В течение года</p>	<p>ЦИК ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p>	Стратегический план
22.	Опубликовать Информационный бюллетень ЦИК	<p>1) Разработка материалов / статей для публикации</p> <p>2) Подбор Редакционной коллегией материалов / статей для публикации</p> <p>3) Инициирование процедуры регистрации Информационного бюллетеня как полугодового</p>	<p>Каждые полгода</p> <p>По необходимости</p> <p>Семестр II</p>	<p>ЦИК ОГВТС</p> <p>Редакционная коллегия</p> <p>ОГВТС ЮУСО</p>	Стратегический план

		издания			
12. Внешние связи					
23.	Развивать отношения сотрудничества с другими постоянными избирательными органами других государств	<p>1) Подготовка материалов и логистики для поездок делегаций ЦИК в целях наблюдения за выборами в других государствах</p> <p>2) Поддержание и развитие контактов с Ассоциацией организаторов выборов стран Европы и избирательными органами других стран</p> <p>3) Инициирование и заключение соглашений о сотрудничестве с другими постоянными избирательными органами</p> <p>4) Определение потребности рабочих визитов в целях содействия обмену опытом в избирательной области</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>ОГВТС</p> <p>ЦИК</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p>	Стратегический план
24.	Сотрудничать с международными	1) Поддержание и развитие контактов с организациями-	В течение года	ОГВТС	

	<p>организациями, осуществляющими деятельность, связанную с выборами и правами человека</p>	<p>донорами, Ассоциацией организаторов выборов стран Европы, общественными международными объединениями, ОБСЕ (БДИПЧ) ОБСЕ, Советом Европы, СНГ и другими международными неправительственными организациями стороной которых является РМ</p> <p>2) Участие в семинарах / конференциях, ознакомительных поездках для обмена опытом</p>	<p>В течение года</p>	<p>ОГВТС</p>	
13. Персонал и институциональное развитие					
25.	<p>Разработать и осуществить план институционального развития (ПИР)</p>	<p>1) Проведение процедуры оценки профессиональных достижений государственных служащих</p> <p>2) Постановка задач и показателей результативности служащих аппарата на 2012 год</p> <p>3) Разработка и анализ должностных инструкций в соответствии с новой структурой</p>	<p>Январь - февраль</p> <p>Январь - февраль</p> <p>Январь - февраль</p>	<p>Руководитель аппарата / начальник подразделения</p> <p>Руководитель аппарата / начальник подразделения</p> <p>Руководитель аппарата / начальник</p>	<p>Стратегический план</p>

		<p>4) Разработка и внесение изменений в положения подразделений Аппарата ЦИК</p> <p>5) Объявление и проведение конкурса на замещение вакантных государственных должностей</p>	<p>Семестр I</p> <p>По необходимости</p>	<p>подразделения Руководитель аппарата / начальник подразделения Конкурсная комиссия</p>	
26.	Обеспечить участие служащих ЦИК в курсах повышения квалификации для сотрудников	<p>1) Взаимодействие с Государственной канцелярией в целях представления намерений и потребностей в профессиональном развитии персонала ЦИК</p> <p>2) Другие программы подготовки служащих ЦИК (курсы английского языка, BRIDGE (БРИДЖ) и т.д.)</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение года</p>	<p>ЮУСО</p> <p>ЦИК</p>	Стратегический план
27.	Повышение уровня знаний членов и служащих аппарата по вопросам гендерного равенства и прав человека	<p>1) Проведение семинаров BRIDGE (БРИДЖ) по вопросам гендерного равенства и прав человека</p> <p>2) Командирование представителей ЦИК для участия в различных мероприятиях по обеспечению гендерного равенства и прав человека в стране и за рубежом</p>	<p>Согласно отдельному плану</p> <p>По приглашению</p>	<p>ЦИК ОГВТС</p> <p>ЦИК</p>	Стратегический план

28.	Улучшить внутреннюю коммуникацию в ЦИК	Диверсификация инструментов связи, используя следующие каналы коммуникации: межличностные, Интернет, электронная почта, Skype и т.д.	В течение года	ЦИК Руководитель аппарата	Стратегический план
14. Центр непрерывного образования в избирательной сфере при ЦИК (ЦНОИС)					
29.	Организовать деятельность Центра непрерывного образования в избирательной сфере при ЦИК	1) Представление на утверждение ЦИК структуры и штатного расписания Центра 2) Зачисление на работу в Центр 3) Разработка плана работы Центра на 2012 год	Квартал I Квартал I Квартал I	ЦИК ЦНОИС ЦНОИС	Стратегический план
30.	Разработать планы и программы/модули обучения	1) Разработка годового плана обучения 2) Разработка учебной программы для обучения служащих избирательной сферы 3) Разработка учебных программ / модулей для обучения окружных избирательных советов, участковых избирательных бюро, операторов ГАИС «Выборы»	Квартал I Квартал I Семестр I	ЦНОИС ЦНОИС ЦНОИС	Стратегический план

		4) Разработка учебных программ / модулей для обучения бухгалтеров аппарата избирательного совета второго уровня и служащих местных органов власти	Семестр II	ЦНОИС	
15. Анализ и документирование					
31.	Провести анализ статистических данных и обобщить полученные результаты	<p>1) Проведение качественного анализа пакета документов, касающихся подведения итогов всеобщих выборов 2011 года</p> <p>2) Создание базы данных с оценкой качества работы людей, вовлеченных в организацию выборов (на базе проведенного качественного анализа)</p> <p>3) Разработка мер по укреплению структур, которые на предыдущих выборах проявили себя слабо</p> <p>4) Улучшение электронной обработки входящей/исходящей корреспонденции ЦИК</p>	<p>Семестр I</p> <p>Семестр II</p> <p>Квартал III</p> <p>Постоянно</p>	<p>ОВР ОГВТС</p> <p>ОВР ОГВТС</p> <p>ОВР ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p>	

32.	Обеспечить работу архива ЦИК	1) Проведение экспертизы ценности документов ЦИК, нижестоящих избирательных органов, связанных с всеобщими местными выборами от 5 июня 2011 г.	Квартал I	ОВР ОГВТС	
		2) Составление описи дел ЦИК	Квартал I	ОВР/ОГВТС	
		3) Составление истории фонда ЦИК на 2011 год	Апрель	ОВР ОГВТС	
		4) Подготовка архивных справок по запросам социально-правового характера, полученным ЦИК	По заявке	ОВР ОГВТС	
		5) Информационное обслуживание ученых и других лиц, изучающих избирательную область	По заявке	ОВР ОГВТС	
16. Событие «15 лет постоянной работы Центральной избирательной комиссии»					
33.	Организовать мероприятие «15 лет постоянной работы ЦИК»	1) Проведение конференции, посвященной этому событию	ЦИК ОГВТС	Октябрь – ноябрь	
		2) Опубликование	ОГВТС	Декабрь –	

		Информационного бюллетеня, посвященного данному событию		январь	
		3) Издание брошюры о Центральной избирательной комиссии	ОГВТС	Декабрь – январь	
17. Деятельность общего характера					
34.	Составление отчетности и планов работы	1) Составление отчетов о деятельности подразделений 2) Разработка годового отчета о деятельности ЦИК с включением мероприятий по реализации Стратегического плана 3) Разработка планов работы подразделений ЦИК на 2013 год 4) Разработка годового плана действий ЦИК на 2013 год в соответствии с мероприятиями, предусмотренными в Стратегическом плане	Каждые полгода Декабрь - январь 25 дек. Декабрь - январь	Подразделения ЦИК Руководитель аппарата, подразделения ЦИК Подразделения ЦИК Руководитель аппарата, подразделения ЦИК	
35.	Организация и проведение заседаний ЦИК	1) Подготовка проекта повестки дня, представление на утверждение секретаря и	Постоянно, не позднее чем за 24 часа до заседания	ОВР	

		<p>обеспечение его размещения на сайте ЦИК</p> <p>2) Обеспечение распределения получателям принятых постановлений</p> <p>3) Обеспечение составления и подписания протоколов заседаний ЦИК</p> <p>4) Составление отчетности по организации и проведению заседаний Комиссии, тематических вопросов, которые обсуждались, принятии постановлений</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>5 апреля 5 июля 5 октября 15 декабря</p>	<p>ОВР</p> <p>ОГВТС</p> <p>ОГВТС</p>	
36.	Управление сетями	<p>1) Поддержание внутренней телефонной сети и технического оснащения ЦИК</p> <p>2) Поддержание и развитие корпоративной электронной почты и веб-страниц ЦИК</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>УИ</p> <p>УИ</p>	

Примечание: Расходы по внедрению предусмотренных в плане мероприятий будут включены в выделенное ЦИК финансирование, к которому будет добавлено финансирование от внешней помощи для внедрения некоторых проектов.