

Утверждено  
постановлением ЦИК № 113 от 18 августа 2016 г.,  
изменено постановлением ЦИК № 4121 от 19 августа 2020 г.

**Положение  
об особенностях выдвижения и регистрации кандидатов  
на должность Президента Республики Молдова**

**Глава I. Общие понятия**

1. Настоящее положение определяет условия выдвижения кандидатов на должность Президента Республики Молдова, порядок образования и регистрации инициативных групп в поддержку кандидатов на данную должность, процедуру составления, представления и проверки документов и подписных листов для регистрации конкурентов на президентских выборах.

2. В настоящем положении *коллективными заявителями* считаются партии, другие общественно-политические организации и избирательные блоки, а *индивидуальными заявителями* – кандидаты, которые сами выдвигают свою кандидатуру на должность Президента Республики Молдова.

3. Избирательные блоки образуются и регистрируются в соответствии с требованиями, предусмотренными в *инструкции*, утвержденной в этом отношении Центральной избирательной комиссией (*далее* – ЦИК).

4. Выдвижение кандидатов в Президенты Республики Молдова начинается за 60 дней до дня выборов и завершается за 30 дней до дня выборов.

5. Выдвижение кандидатов предполагает:

- утверждение на заседании центральных органов коллективных заявителей в соответствии с их уставом или учредительным документом протокола о выдвижении кандидата на должность Президента Республики Молдова и об образовании инициативной группы по сбору подписей, подготовка и представление для регистрации в качестве конкурента на выборах документов, перечисленных в пкт. а), пкт. с) – g), пкт. i) – k) ч. (1) ст. 49 Кодекса о выборах, и подписных листов в соответствии со ст. 113 данного Кодекса;

- выдвижение собственной кандидатуры на должность Президента Республики Молдова и образование инициативной группы в поддержку кандидата на данную должность, подготовка и представление для регистрации в качестве конкурента на выборах документов, перечисленных в пкт. b)– g), пкт. i) – k) ч. (1) ст. 49 Кодекса о выборах, и подписных листов в соответствии со ст. 113 данного Кодекса.

*пкт. 5 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

6. Индивидуальные и коллективные заявители не могут принимать решения о начале процесса выдвижения кандидатов на должность Президента Республики Молдова перед началом периода выдвижения, предусмотренного в п. 4 настоящего Положения, а документы в этом отношении не подготавливаются до начала этого периода, за исключением предусмотренных в пкт. d) ч. (1) ст. 49 Кодекса о выборах.

*пкт. 6 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

**Глава II. Образование и регистрация инициативных групп**

7. До начала периода выдвижения кандидатов ЦИК своим постановлением устанавливает место и время приема документов для регистрации инициативных групп в поддержку кандидатов на должность Президента Республики Молдова. Помимо этого, председатель ЦИК своим распоряжением создает Рабочую группу по приему и проверке документов, состоящую из членов ЦИК и служащих Аппарата ЦИК, для регистрации соответствующих инициативных групп.

*пкт. 7 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

8. Инициативная группа в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова создается в составе не менее 25 и не более 100 лиц, обладающих избирательным правом. Инициативная группа может поддержать только одного кандидата на должность Президента Республики Молдова. Члены одной инициативной группы не могут быть одновременно членами другой инициативной группы.

9. В случае если инициатива поддержки кандидата на должность Президента Республики Молдова принадлежит гражданам, обладающим избирательным правом, последние собираются на собрание для образования инициативной группы в поддержку соответствующего кандидата и по сбору подписей в подписные листы в соответствии со ст. 113 Кодекса о выборах. Образованная инициативная группа избирает руководителя группы, который будет координировать деятельность по сбору подписей в поддержку кандидата, составление, удостоверение подлинности и систематизацию подписных листов в соответствии с установленными требованиями.

*пкт. 9 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

10. Итоги собрания граждан по образованию инициативной группы в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова и результаты выборов руководителя этой группы заносятся в протокол, который подписывается кандидатом и руководителем группы и к которому приобщается список членов инициативной группы со следующими данными: фамилия и имя, дата, месяц и год рождения, государственный идентификационный номер (IDNP), место жительства, отметка о занимаемом положении в инициативной группе (руководитель/член), дата подписания списка членом группы и подпись данного члена, согласно образцу, приведенному в *приложении № 1* настоящего Положения. Кандидат, выдвинутый на должность Президента, может быть избран также руководителем инициативной группы.

*пкт. 10 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

11. На заседаниях центральных органов партий, других общественно-политических организаций, избирательных блоков, в рамках которых принимается решение о выдвижении кандидата на должность Президента Республики Молдова, утверждается список членов инициативной группы и создается инициативная группа по сбору подписей в поддержку соответствующего кандидата. Итоги заседаний центральных органов коллективных заявителей вносятся в протокол, согласно образцу, приведенному в *приложении № 2* настоящего Положения, который подписывается кандидатом и руководителем группы и к которому приобщается список членов инициативной группы.

12. Для регистрации инициативной группы кандидат на должность Президента Республики Молдова представляет в Центральную избирательную комиссию не позднее чем за 50 дней до дня выборов следующие документы:

а) ходатайство (заявление о регистрации) в письменном виде, согласно образцу, приведенному в *приложении № 3* настоящего Положения;

б) протокол заседания собрания граждан/центрального органа коллективных заявителей о поддержке/выдвижении кандидата на должность Президента Республики Молдова;

в) оригинал и копия списка граждан, принявших участие на собрании по образованию инициативной группы/членов центрального органа коллективных заявителей, которые в соответствии с их уставом наделены полномочием выдвигать кандидата на должность Президента Республики Молдова. Представленный список должен содержать фамилию, имя и подпись участников;

г) список членов инициативной группы на государственном языке, в том числе и в электронном виде без графы «Подпись»;

д) заявление кандидата о согласии на его поддержку в качестве кандидата на должность Президента Республики Молдова, а также заявление под собственную ответственность о соблюдении конституционных требований по проживанию на территории Республики Молдова и владению государственным языком, согласно образцу, приведенному в *приложении № 4* настоящего Положения. Заявление пишется лично кандидатом в здании ЦИК и подается вместе с пакетом документов;

е) копия документа, удостоверяющего личность кандидата, вместе с вкладышем (с обеих сторон – лицевой и оборотной);

ж) ходатайство в письменном виде руководителя инициативной группы о назначении лица, ответственного за финансовую составляющую деятельности инициативной группы (казначей), по необходимости;

з) устав и свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции (оригинал и копия), в случае партий и других общественно-политических организаций. Представляются фотокопии

указанных актов. Копию устава можно представить и в виде экземпляра, изготовленного типографским способом.

13. В трехдневный срок с момента получения перечисленных в п. 12 документов Центральная избирательная комиссия проверяет их достоверность и принимает решение о регистрации или об отказе в регистрации инициативной группы.

14. Если на этапе проверки представленных для регистрации в ЦИК списков членов инициативной группы обнаруживается, что одно и то же лицо проставило свою подпись в нескольких списках для участия в других инициативных группах, действительной считается только та подпись, которая была проставлена первой в хронологическом порядке, а подписи, проставленные позже, будут считаться недействительными, соответственно, данному лицу будет отказано в регистрации в качестве члена остальных групп. Если лицо в один и тот же день проставляет свою подпись для участия в нескольких инициативных группах, все эти подписи будут признаны недействительными и ему будет отказано в регистрации в качестве члена инициативной группы.

15. Если представленные документы соответствуют установленным требованиям, то Центральная избирательная комиссия принимает постановление о регистрации инициативной группы и выдает выдвинутому кандидату или руководителю инициативной группы удостоверения членов зарегистрированной инициативной группы и бланки подписных листов с достаточным количеством строк, необходимых для сбора подписей в поддержку кандидата в пределах максимального количества, установленного в ст. 113 Кодекса о выборах.

*пкт. 15 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

16. Центральная избирательная комиссия отклоняет ходатайство о регистрации инициативной группы в случае, если в результате проверки списка членов инициативной группы было установлено, что менее 25 человек соответствуют требованиям, необходимым для их регистрации в качестве членов. Также основанием для отказа в регистрации инициативной группы служит отсутствие или несоответствие документов, перечисленных в п. 12 настоящего Положения. Постановление ЦИК об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в компетентной судебной инстанции.

17. Заявления о внесении изменений и дополнений в состав инициативной группы могут быть поданы не позднее, чем за 50 дней до дня выборов, руководителем инициативной группы, чья прерогатива в этом отношении устанавливается при его избрании/назначении и, соответственно, при учреждении группы, о чем делается соответствующая запись в протоколах, составленных в соответствии с пкт. 10 и пкт. 11 настоящего Положения. Руководитель инициативной группы может быть переизбран группой на тех же условиях, при которых был избран, и только из числа членов группы, а протокол о замене руководителя группы представляется Комиссии в трехдневный срок со дня его составления, но не позднее дня подачи документов для регистрации кандидата на должность Президента Республики Молдова в качестве конкурента на выборах.

*пкт. 17 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

### **Глава III. Специальные требования по сбору подписей и составления подписных листов**

18. Порядок сбора подписей, составления и удостоверения подлинности подписных листов, процедура и сроки их представления и проверки, ответственность лиц, собирающих подписи, и поддерживающих кандидата лиц предусмотрены Кодексом о выборах № 1381-ХІІІ от 21 ноября 1997 года, Положением о порядке составления, представления и проверки подписных листов, утвержденным Постановлением ЦИК № 1730/2018, с последующими изменениями, а также настоящим Положением.

*пкт. 18 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

19. Инициативная группа может начать процесс сбора подписей в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова со дня, указанного в удостоверении членов группы, и со дня выдачи Комиссией бланков подписных листов на основании акта приема-передачи.

20. Сбор подписей в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова осуществляется при соблюдении общих требований, установленных в ст. 47, и

специальных требований, установленных в ст. 113 Кодекса о выборах, в том числе при гарантированном соблюдении законодательства о защите персональных данных.

*пкт. 20 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

21. Члены инициативной группы обеспечивают в соответствии с нормами законодательства о персональных данных конфиденциальность и соответствие внесения лицами, поддерживающими кандидата на должность Президента Республики Молдова, своих персональных данных, к которым имеют доступ, и обязуются не использовать/не обрабатывать данные в иных непредусмотренных целях, а также не разглашать данные, ставшие им известными при осуществлении своей деятельности, даже после прекращения работы инициативной группы. В противном случае, члены инициативной группы будут нести ответственность за нарушение законодательства о защите персональных данных.

22. Использованные, неиспользованные подписные листы и удостоверения членов группы возвращаются Центральной избирательной комиссии для уничтожения в соответствии с положениями законодательства. В случае невозврата подписных листов Комиссия обращается в компетентные органы по поводу обеспечения соблюдения законодательства о защите персональных данных.

23. Подписные листы с подписями в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова, собранными членами инициативной группы, нумеруются и группируются по административно-территориальным единицам второго уровня и по административно-территориальным единицам первого уровня (примэриям), на территории которых были собраны подписи. Подписные листы нумеруются по каждой административно-территориальной единице второго уровня отдельно, начиная с порядкового номера от 1, 2, 3, ... n (где n является порядковым номером последнего пронумерованного подписного листа с подписями, собранными в административно-территориальной единице второго уровня).

*пкт. 23 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

24. К подписным листам, пронумерованным и сгруппированным по каждой административно-территориальной единице второго уровня, приобщается пояснительная записка, в которой указывается количество подписных листов и подписей в них, собранных в каждой административно-территориальной единице первого уровня (примэрии), и общее число по административно-территориальной единице второго уровня (*по образцу, приведенному в приложении № 5 к настоящему Положению*).

25. Ответственность за соблюдение требований по группировке и представлению подписных листов в соответствии с п. 23 и п. 24 настоящего Положения и со ст. 113 Кодекса о выборах возлагается на руководителя инициативной группы и на кандидата в Президенты Республики Молдова.

*пкт. 25 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

26. Члены инициативной группы отвечают за достоверность данных, внесенных в представленные на проверку подписные листы, и несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление ложных и/или недостоверных данных.

27. Условия и порядок финансовой поддержки инициативной группы, а также процедура представления в ЦИК отчетов о движении денежных средств, относящихся к деятельности инициативной группы, предусмотрены в Положении о финансировании деятельности инициативных групп, утвержденном постановлением ЦИК.

#### **Глава IV. Подача документов для регистрации в качестве конкурентов на выборах**

28. В соответствии с Кодексом о выборах ЦИК принимает постановление, которым устанавливает место и время приема документов, необходимых для регистрации конкурентов на президентских выборах. Помимо этого, председатель ЦИК своим распоряжением создает Рабочую группу по приему и проверке документов, состоящую из членов ЦИК и служащих Аппарата ЦИК (*далее – Рабочая группа*), для регистрации кандидатов на должность Президента Республики Молдова.

*пкт. 28 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

29. Для регистрации кандидатов на должность Президента Республики Молдова в Центральную избирательную комиссию не позднее чем за 30 дней до дня выборов

представляются документы, указанные в статье 49, и подписные листы в соответствии со статьей 113 Кодекса о выборах.

*пкт. 29 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

30. Процедура жеребьевки, по результатам которой устанавливается порядок приема документов от кандидатов в Президенты Республики Молдова, а также порядок внесения конкурентов на выборах в избирательный бюллетень, осуществляется в соответствии с Положением о процедурах жеребьевки, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии № 1729 от 3 июля 2018 года.

*пкт. 30 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

31. Ходатайство (заявление о регистрации) в письменном виде (*по образцу, приведенному в приложении № 6 настоящего Положения*) представляется в Центральную избирательную комиссию вместе со следующими документами:

а) пронумерованные и сгруппированные подписные листы в соответствии с требованиями п. 23 и п. 24 настоящего Положения и ст. 113 Кодекса о выборах;

б) биографические данные кандидата;

с) заявление кандидата о согласии баллотироваться на должность Президента Республики Молдова, а также заявление под личную ответственность об отсутствии законных/судебных запретов баллотироваться;

д) декларация под собственную ответственность:

- об отсутствии законных/судебных ограничений для выдвижения на государственную должность или занятия такой должности;

- об отсутствии окончательных констатирующих актов в отношении режима декларирования имущества и личных интересов, ситуаций несовместимости и случаев конфискации необоснованного имущества, в отношении которых не истек срок давности;

е) декларация об имуществе и личных интересах кандидата за последние два года, предшествующие году проведения выборов, в соответствии с Законом о декларировании имущества и личных интересов;

ф) медицинская справка о состоянии здоровья кандидата на должность Президента Республики Молдова, выданная медицинским учреждением, в котором он состоит на учете;

г) заявление о приостановлении на период избирательной кампании деятельности в занимаемой должности для лиц, подпадающих под действие ч. (3) ст. 13 Кодекса о выборах;

h) копия удостоверяющего личность документа кандидата вместе с вкладышем (с обеих сторон – лицевой и оборотной);

и) избирательный символ в электронном варианте и на бумажном носителе.

*пкт. 31 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

32. Биографические данные кандидата. Документ составляется по образцу, приведенному в приложении № 7 к настоящему Положению. Бланк документа можно скачать с официального сайта Центральной избирательной комиссии ([www.ces.md](http://www.ces.md)) из раздела «Президентские выборы ...» и заполнить либо вручную, либо в электронном виде, но свою подпись кандидату необходимо поставить вручную. Раздел «Другие биографические данные» необязательный и заполняется в свободной форме.

В разделах:

*профессия* (в случае, если кандидат осуществляет два или более видов деятельности, то указывается только один из них);

*занимаемая* на данный момент *должность* в учреждении, в котором работает (в случае, если кандидат осуществляет свою деятельность в нескольких учреждениях, то указывается должность, занимаемая на основном месте работы);

*место работы* – учреждение, в котором работает кандидат, и населенный пункт, в котором оно расположено (в случае, если кандидат осуществляет свою деятельность в нескольких учреждениях, то указывается основное место работы).

33. Заявление кандидата о согласии баллотироваться на должность Президента Республики Молдова, а также заявление под личную ответственность об отсутствии законных/судебных запретов баллотироваться. Документ составляется по образцу,

приведенному в приложении № 8 к настоящему Положению. Бланк документа можно скачать с официального сайта Центральной избирательной комиссии ([www.cec.md](http://www.cec.md)) из раздела «Президентские выборы ...» и заполнить либо вручную, либо в электронном виде, но свою подпись кандидату необходимо поставить вручную.

34. Декларация об имуществе и личных интересах кандидата за последние два года, предшествующие году проведения выборов, в соответствии с Законом о декларировании имущества и личных интересов. Документ составляется по образцу, приведенному в приложении № 9 к настоящему Положению. Бланк документа можно скачать с официальной веб-страницы Центральной избирательной комиссии ([www.cec.md](http://www.cec.md)) из раздела «Президентские выборы» и можно его заполнить как вручную, так и в электронном виде, но свою подпись кандидат должен проставить вручную.

*пкт. 34 изложен в новой редакции ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

35. Заявление о приостановлении на период избирательной кампании деятельности в занимаемой должности для лиц, подпадающих под действие части (3) статьи 13 Кодекса о выборах. Документ составляется по образцу, приведенному в приложении № 10 к настоящему Положению. Бланк документа можно скачать с официального сайта Центральной избирательной комиссии ([www.cec.md](http://www.cec.md)) из раздела «Президентские выборы...» и заполнить либо вручную, либо в электронном виде, но свою подпись кандидату необходимо поставить вручную.

36. Представление избирательного символа необязательно. В случае, если символ представляется для регистрации, то он должен быть в черно-белом цвете на бумажном носителе с полным описанием и в электронном виде при соблюдении следующих требований:

а) графический файл с изображением избирательного символа представляется в форматах .TIFF/.PNG/.JPG;

б) символ размерами 15×15 мм и 50×50 мм представляется в двух файлах;

с) электронный вариант символа должен быть только черно-белого цвета.

36<sup>1</sup>. Избирательные знаки и символы представляются, по обстоятельствам, Центральной избирательной комиссии вместе с документами для регистрации в качестве конкурента на выборах. После утверждения избирательного символа не допускается его замена или изменение. Символ партии может использоваться конкурентами на выборах в качестве избирательного символа только с согласия этой партии.

*пкт. 36<sup>1</sup> введен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

### **Раздел 1. Процедура приема подписных листов**

37. При приеме документов, представленных для регистрации кандидатов на должность Президента Республики Молдова, образованная распоряжением председателя ЦИК Рабочая группа в соответствии с положениями Кодекса о выборах, Положения о порядке составления, представления и проверки подписных листов, утвержденного Постановлением ЦИК № 1730/2018, с последующими изменениями, и настоящего Положения, проверяет представленные кандидатом подписные листы.

*пкт. 37 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

38. При приеме подписных листов Рабочая группа проверяет только количество представленных подписных листов. В акт приема-передачи вносится заявленное количество подписей в поддержку кандидата, подлинность которых подлежит проверке вместе с документами, перечисленными в п. 31 настоящего Положения.

*пкт. 38 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

39. Если инициативная группа представляет подписные листы, в которых количество подписей превышает установленный максимальный порог в 25 000 подписей, Рабочая группа будет принимать для проверки только подписные листы, содержащие подписи в пределах, предусмотренных ст. 113 Кодекса о выборах, оставляя за инициативной группой право отобрать подписные листы, которые будут переданы Комиссии для проверки. Остальные подписные листы, содержащие более 25 000 подписей, принимаются, но не подлежат проверке в соответствии с п. 43 настоящего Положения.

*пкт. 39 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

40. При передаче и приеме подписных листов присутствуют руководитель инициативной группы, кандидат на должность Президента Республики Молдова, с одной стороны, и члены Рабочей группы, с другой стороны.

*пкт. 40 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

41. Процедура передачи и приема подписных листов осуществляется при соблюдении следующих этапов:

а) назначенные члены Рабочей группы принимают и проверяют количество подписных листов отдельно по каждой административно-территориальной единице второго уровня;

б) после проверки количества подписных листов Рабочая группа группирует их, подшивает в дела и печатывает соответствующим образом отдельно по каждой административно-территориальной единице второго уровня;

в) по каждому делу с подписными листами составляется пояснительная записка, которая содержит следующее: наименование административно-территориальной единицы второго уровня, наименование административно-территориальной единицы первого уровня (примэрии), количество подписных листов, графу «Номер дела», фамилию и имя руководителя инициативной группы, ответственного за передачу листов, и члена Рабочей группы, ответственного за прием листов, дату составления пояснительной записки (*по образцу, приведенному в приложении № 11 к настоящему Положению*);

г) подписные листы, проверенные по количеству и подразделенные в соответствии с п. б), вместе с пояснительной запиской, которая ставится в начале дела, сшиваются в верхней части (по горизонтали, формат А3) и печатаются на оборотной стороне дела, где указываются общее количество опечатанных подписных листов, фамилия и имя руководителя инициативной группы и фамилия и имя члена Рабочей группы, а также проставляются их подписи.

д) дело с подшитыми и опечатанными в соответствии с требованиями п. б) - г) подписными листами передаются лицу, ответственному за внесение в электронном виде данных из пояснительной записки и за вписывание учетного номера, присвоенного обработанному делу. Учетный номер дела состоит из 3 элементов.

*пкт. 41 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

42. Результаты приема документов и подписных листов в соответствии с п. 31 и п. 41 вписываются в акт приема-передачи (*по образцу, приведенному в приложении № 12 к настоящему Положению*).

43. Бланки неиспользованных или погашенных инициативной группой подписных листов возвращаются Центральной избирательной комиссии при подаче ходатайства о регистрации и при представлении подписных листов, составленных соответствующим образом.

## ***Раздел 2. Процедура проверки подписных листов и составления пояснительной записки о результатах проверки подписных листов***

44. ЦИК проверяет данные, внесенные в подписные листы, и подлинность подписей, проставленных в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова, в соответствии с предусмотренной в связи с этим процедурой.

45. Для осуществления проверки подписных листов председатель ЦИК своим распоряжением создает рабочие группы и назначает координаторов деятельности этих групп (*далее* – координаторы групп). По необходимости, заключаются договора с лицами, которые будут проводить обработку и проверку подписных листов (*далее* – операторы).

46. Члены рабочих групп, а также операторы подписывают декларацию о конфиденциальности по защите персональных данных в соответствии с действующим законодательством, и получают под роспись единые пароли доступа для внесения в систему данных из подписных листов.

47. В ходе проверки достоверности данных, внесенных в подписные листы, ЦИК вправе запросить сведения по этому поводу у таких учреждений, как:

-Агентство государственных услуг представить графическое изображение образцов подписей сборщиков, по необходимости, поддерживающих кандидата лиц, в целях проверки подлинности подписей, проставленных в представленных подписных листах;

-Министерство внутренних дел представить сведения о выезде и въезде на территорию Республики Молдова лиц, собиравших подписи, по необходимости, лиц, подписавших листы в поддержку кандидата на должность Президента Республики Молдова.

*пкт. 47 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

48. Полученная в соответствии с п. 46 настоящего Положения информация проверяется и обрабатывается назначенными для этого членами рабочей группы, которым предоставляется право доступа в соответствии с правовыми положениями.

49. В соответствии со ст. 47, ст. 48 и ст. 113 Кодекса о выборах, Положения о порядке составления, представления и проверки подписных листов, утвержденного Постановлением ЦИК № 1730/2018, с последующими изменениями, считаются:

**1) недействительными подписные листы:**

a) иного образца, нежели выданного в ЦИК инициативной группе (отсутствуют разделы или у них иное содержание, нежели в утвержденном и выданном образце; отсутствует порядковый номер или другие порядковые номера, нежели выданные) или размножены путем их копирования;

b) составленные до даты регистрации инициативной группы или даты выдачи им подписных листов, а также после даты окончания сбора подписей;

c) содержащие недостоверные, неполные данные в таких разделах как: наименование административно-территориальной единицы второго уровня и, соответственно, первого уровня (примэрии), на территории которого были собраны подписи поддерживающих кандидата лиц, внесенных в подписные листы; аутентификационные данные кандидата на должность Президента Республики Молдова; фамилия и имя члена инициативной группы;

d) не подписанные членами инициативной группы;

e) содержащие подпись члена инициативной группы, признанную поддельной;

f) составленные и подписанные членами инициативной группы, которые согласно данным, представленным кандидатом/руководителем группы, отказались собирать подписи в поддержку кандидата;

g) составленные и подписанные членами инициативной группы, которые в период сбора подписей находились за пределами страны (по данным, представленным в соответствии с п. 47 настоящего Положения);

h) признан утратившим силу ПЦИК № 4121 от 19 августа 2020 года;

i) признан утратившим силу ПЦИК № 4121 от 19 августа 2020 года;

j) составленные с нарушением положений ч. (4) ст. 47 Кодекса о выборах и пкт. 18 Положения о порядке составления, представления и проверки подписных листов, утвержденного Постановлением ЦИК № 1730/2018, с последующими изменениями;

k) признан утратившим силу ПЦИК № 4121 от 19 августа 2020 года.

**2) недействительными и недостоверными подписи подписавших листы лиц:**

a) которые вписали себя и поставили свои подписи два или более раз в подписных листах, а также те подписи, которые не соответствуют п. 8 Положения о порядке составления, удостоверения подлинности, представления и проверки подписных листов, утвержденного постановлением ЦИК № 2682 от 1 октября 2014 года;

b) которые вписали себя в подписной лист, но не поставили свои подписи;

c) не достигших на момент подписания подписного листа 18-летнего возраста;

d) не являющихся гражданами Республики Молдова;

e) вписавших данные из просроченного документа, удостоверяющего личность;

f) проживающих в ином населенном пункте, нежели на территории которого собирались подписи;

g) которые вписали в подписном листе ошибочные/недостоверные идентификационные данные (персональные данные владельца указанного удостоверения личности не совпадают с указанными в списке, указан иной адрес места жительства,



нежели зарегистрированный или указано место жительства вместо места нахождения, в случае если у лица, поддерживающего кандидата, действительны и место жительства и место нахождения);

h) были включены в списки членами инициативной группы, однако установлено, что эти лица были умершими на момент подписания подписных листов;

i) содержат явные признаки фальсификации подписи (подпись сделана из других графических символов, нежели чем в подписи, сохраненной в Государственном регистре населения);

j) содержат признаки исправления внесенных данных, в том числе подписи;

k) в качестве даты подписи листа указана дата, предшествующая дню выдачи листа инициативной группе или дню регистрации инициативной группы, или дата следующая за днем окончания сбора подписей;

l) внесли данные и указали дату подписания в период, когда было подтверждено, что они не находились на территории Республики Молдова на основании полученной информации в соответствии с п. 47 настоящего Положения;

m) указали иной документ, удостоверяющий личность, нежели запрашиваемый;

n) указали ненадлежащим образом/не полностью идентификационные данные (были указаны только инициалы фамилии, имени или меньшее/большее количество цифр нежели установленное для удостоверения личности (8 цифр); лица, которым на момент подписания листа исполнилось 18 лет, не указали день и месяц рождения; не заполнили одну или более граф: *отсутствует дата подписания, серия и/или номер документа, удостоверяющего личность, не указано место жительства и т.д.*);

o) признан утратившим силу ПЦИК № 4121 от 19 августа 2020 года.

*пкт. 49 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

50. Если в ходе проверки подписных листов и вследствие признания недействительными подписных листов устанавливается, что оставшееся количество подписей оказалось меньше предела, предусмотренного в ст. 113 Кодекса о выборах, Центральная избирательная комиссия принимает решение о прекращении процедуры проверки подписных листов и принимает постановление об отказе в регистрации соответствующего кандидата.

*пкт. 50 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*

51. В отступление от положений п. 40 настоящего Положения, Центральная избирательная комиссия откладывает принятие постановления о регистрации кандидата на должность Президента Республики Молдова до вынесения окончательного решения суда по оспариванию отказа органа местного публичного управления в заверении подписных листов, на основании уведомления Комиссии руководителем группы или кандидатом и только в случае, если количество подписей в этих листах может повлиять на решение ЦИК.

52. Если документы, представленные в соответствии с п. 31 настоящего Положения, соответствуют требованиям, предусмотренным в ч. (1) ст. 49 и ст. 113 Кодекса о выборах, ЦИК принимает постановление о регистрации кандидата на должность Президента Республики Молдова и обеспечивает выдачу удостоверений кандидата в кратчайший срок, но не позднее 3 дней с момента регистрации (*по образцу, приведенному в приложении № 13 к настоящему Положению*).

*пкт. 52 изменен ПЦИК № 4121 от 19.08.2020*