

**ПОЛОЖЕНИЕ
об особенностях выдвижения и регистрации
кандидатов на местных выборах**

Глава I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет условия выдвижения кандидатов на должность примара и советника местного совета (I-го и II-го уровней), процедуру составления, представления и проверки документов для регистрации кандидатов со стороны политических партий, других общественно-политических организаций и избирательных блоков (далее – коллективные заявители) и независимых кандидатов (инициативных групп) на должность примара и советника местного совета, а также особенности регистрации избирательных блоков на местных выборах.

2. Процесс выдвижения кандидатов на должность примара и советника местного совета предполагает:

a) для партий, других общественно-политических организаций и избирательных блоков – утверждение на заседаниях уполномоченных органов в соответствии с уставными положениями или документами об их учреждении, постановлений/решений, подтвержденных протоколами или, по обстоятельствам, выдержками из протоколов о выдвижении кандидатов в примары и списка кандидатов в советники местного совета, и представление для регистрации в качестве конкурента на выборах документов, перечисленных в п. а), п. с) – п. f), п. h) – п. k) ч. (1) ст. 49 Кодекса о выборах;

b) для независимых кандидатов – выдвижение собственной кандидатуры на должность примара и/или советника местного совета, составление и представление для регистрации в качестве конкурента на выборах документов, перечисленных в п. b) – п. f), п. h) – п. k) ч. (1) ст. 49 Кодекса о выборах, и подписных листов в соответствии со ст. 47 и ст. 138 Кодекса о выборах.

3. Политические партии, другие общественно-политические организации, избирательные блоки и независимые кандидаты инициируют процесс выдвижения кандидатов на должность примара и советника местного совета только после начала периода выдвижения (после образования избирательных округов и окружных избирательных советов), а соответствующие документы составляются не ранее начала этого периода, за исключением предусмотренных в п. d) ч. (1) ст. 49 Кодекса о выборах.

Глава II. Особенности регистрации избирательных блоков на местных выборах

4. Партии и другие общественно-политические организации вправе заключить соглашение о формировании избирательного блока с занесением в протокол, утвержденный в соответствии с их уставами (положениями), решения об участии соответствующего политического образования.

5. Избирательные блоки формируются на основании соглашения об учреждении, утвержденного партиями и другими общественно-политическими организациями, зарегистрированными в предусмотренном действующим законодательством порядке до назначения дня выборов и принявшими решение об участии в создании избирательного блока. Необходимые документы для регистрации избирательных блоков подаются в избирательный орган не ранее 60 дней до дня выборов.

6. Соглашение об учреждении избирательного блока содержит:

a) стороны-учредители избирательного блока;

b) полное и сокращенное наименование блока (*в том числе на русском языке*) и, по обстоятельствам, избирательный символ в графическом виде, сопровождаемый его текстовым описанием;

c) лицо/орган с правом представления;

d) порядок утверждения и изменения списка кандидатов в примары и советники местного совета;

e) способ и порядок распределения ассигнований из государственного бюджета;

f) порядок ликвидации (прекращения деятельности) избирательного блока;

g) другие положения.

7. Избирательный блок регистрируется Центральной избирательной комиссией в случае проведения всеобщих местных выборов, и окружным избирательным советом в случае новых местных выборов на основании следующих документов:

a) заявление о регистрации избирательного блока, подписанное лицом /лицами либо органом с правом представления;

b) постановления / решения, подтвержденные протоколами или, по обстоятельствам, выдержками из протоколов политических партий, на основании которых было принято решение участвовать в создании избирательного блока;

c) соглашение об учреждении избирательного блока, подписанное сторонами-учредителями блока;

d) устав партий-учредителей блока.

8. Выдвижение кандидатов со стороны избирательного блока осуществляется с соблюдением сроков, предусмотренных в п. b) ч. (2) ст. 46 Кодекса о выборах.

9. Наименование избирательного блока не должно совпадать с наименованием других конкурентов на выборах либо с названием политических партий, других общественно-политических организаций. В случае подачи документов для регистрации избирательных блоков, наименования которых идентичны, преимуществом обладает заявитель, первым подавшим полный комплект документов и заявление которого было удовлетворено, остальным же заявителям возвращаются документы для переименования блока. Если документы подаются одновременно, первый заявитель определяется путем проведения жеребьевки в порядке, аналогичном предусмотренному в Положении о процедурах жеребьевки, утвержденном постановлением Центральной избирательной комиссии № 1729/2018.

10. В случае если после завершения периода выдвижения кандидатов в составе избирательного блока остается только одна составляющая блок партия, блок не считается распущенным по праву.

Глава III. Специальные требования к кандидатам на местных выборах

11. Право быть избранными советниками местных советов имеют граждане Республики Молдова, обладающие избирательным правом, достигшие, в том числе в день выборов, 18-летнего возраста и не имеющие ограничений в отношении осуществления права избирать и быть избранными.

12. Право быть избранными примарами имеют граждане Республики Молдова, обладающие избирательным правом, достигшие, в том числе в день выборов, возраста 25 лет и не имеющие ограничений в отношении осуществления права избирать и быть избранными.

13. Одно и то же лицо может баллотироваться и на должность местного советника, и на должность примара, но не может баллотироваться на эти должности в нескольких избирательных округах того же уровня.

14. Одно и то же лицо может баллотироваться на должность советника как совета административно-территориальной единицы первого уровня Республики Молдова, так и

совета административно-территориальной единицы второго уровня той же административно-территориальной единицы.

15. Гражданин Республики Молдова может выдвигать свою кандидатуру в качестве независимого кандидата, если поддерживают его кандидатуру:

а) на должность советника местного совета – 2% от числа избирателей в соответствующем округе, поделенных на количество мандатов советников соответствующего совета, но не менее 50 человек;

б) на должность примара – 5% от числа избирателей в округе, но не менее 150 человек и не более 10000 человек.

Глава IV. Выдача, составление, прием и проверка подписных листов в поддержку независимых кандидатов

Часть 1. Образование и регистрация инициативных групп по поддержке независимых кандидатов в примары и/или советники местного совета

16. На заседании по избранию председателя, заместителя председателя и секретаря окружного избирательного совета, но не позднее, чем за два дня до начала периода выдвижения кандидатов, принимается постановление (по образцу, приведенному в Приложении № 1 к настоящему Положению) об установлении места и времени приема заявлений о выдаче подписных листов независимым кандидатам, заявлений о регистрации инициативных групп и необходимых документов для регистрации конкурентов на местных выборах. Этим же постановлением определяется состав Комиссии по проведению жеребьевки.

17. Председатель окружного избирательного совета своим распоряжением создает рабочую группу по приему и проверке поданных документов для регистрации кандидатов в примары и/или советники местного совета (далее – рабочая группа), в состав которой входят члены избирательного совета и, по обстоятельствам, сотрудники его рабочего аппарата (по образцу, приведенному в Приложении № 2 к настоящему Положению). Этим же распоряжением назначается в качестве координатора деятельности группы один из членов окружного избирательного совета (далее – координатор группы). Члены рабочих групп подписывают декларации о конфиденциальности по защите персональных данных в соответствии с действующим законодательством (по образцу, приведенному в Приложении № 18 к настоящему Положению).

18. Правом осуществлять сбор подписей обладают независимый кандидат, а также члены инициативной группы кандидата. Независимый кандидат может не создавать инициативную группу, если решил собирать подписи самостоятельно.

19. Инициативная группа может поддержать одного независимого кандидата, даже если он баллотируется одновременно и на должность советника местного совета и на должность примара. Члены одной инициативной группы не могут быть одновременно членами другой инициативной группы.

20. При формировании инициативной группы по поддержке независимого кандидата граждане собираются на собрание с целью учреждения инициативной группы по поддержке соответствующего кандидата и по сбору подписей в подписные листы в соответствии со ст. 138 Кодекса о выборах. На учредительном собрании инициативной группы обязательно присутствует поддерживаемый группой кандидат. Учрежденная инициативная группа избирает руководителя группы, который будет координировать деятельность по сбору подписей и систематизации подписных листов в соответствии с установленными требованиями.

21. Итоги собрания граждан по учреждению инициативной группы по поддержке кандидата в примары и/или советники и итоги избрания руководителя этой группы заносятся в протокол, который подписывается кандидатом и к которому приобщается

список членов инициативной группы со следующими данными: фамилия и имя, дата, месяц и год рождения, государственный идентификационный номер (IDNP), место жительства / нахождения, отметка о занимаемом положении в составе инициативной группы (руководитель/член), дата подписания списка членом инициативной группы и подпись данного члена.

22. Для получения подписных листов независимый кандидат подает заявление в соответствующий окружной избирательный совет (по образцу, приведенному в Приложении № 4 к настоящему Положению).

23. Заявление о регистрации инициативной группы по поддержке независимого кандидата в примары и/или советники местного совета (по образцу, приведенному в Приложении № 3 к настоящему Положению) подается в окружной избирательный совет вместе со следующими документами:

а) протокол заседания собрания граждан, на котором был выдвинут кандидат в примары и/или советники местного совета (по образцу, приведенному в Приложении № 5 к настоящему Положению);

б) копия документа, удостоверяющего личность кандидата;

с) список членов инициативной группы;

д) решение руководителя инициативной группы о назначении лица, ответственного за финансовую составляющую деятельности инициативной группы (казначей), по обстоятельствам.

24. Если на этапе проверки представленных в окружной избирательный совет для регистрации списков членов инициативных групп обнаруживается, что одно и то же лицо проставило свою подпись в нескольких списках для участия в составе другой инициативной группы, действительной считается только та подпись, которая была проставлена первой в хронологическом порядке, а последующие проставленные им подписи считаются недействительными, соответственно, ему будет отказано в регистрации в качестве члена остальных групп. Если лицо в один и тот же день проставляет свою подпись для участия в составе нескольких инициативных групп, все эти подписи будут признаны недействительными и ему будет отказано в регистрации в качестве члена инициативной группы.

25. Если представленные документы соответствуют требованиям, установленным в п. 22 и п. 23 настоящего Положения, окружной избирательный совет в срок не более одного дня со дня представления списка членов инициативной группы, принимает постановление о регистрации инициативной группы (по образцу, приведенному в Приложении № 6 к настоящему Положению) или принимает решение об удовлетворении заявления независимого кандидата и выдает удостоверения членам зарегистрированной инициативной группы, а также бланки подписных листов в количестве, необходимом для сбора подписей в поддержку кандидата.

26. Если представленные документы не соответствуют требованиям, установленным в п. 23 настоящего Положения, или при их рассмотрении было констатировано, что они составлены с нарушением правовых норм, окружной избирательный совет отказывает в регистрации инициативной группы и принимает мотивированное постановление в этом отношении. При этом заявителю разъясняется возможность подачи заявления в индивидуальном порядке в соответствии с п. 22 настоящего Положения. Постановление избирательного совета об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в соответствии со ст. 71 Кодекса о выборах.

Часть 2. Порядок составления подписных листов

27. Порядок сбора подписей, сроки их представления и проверки, а также ответственность лиц, собирающих подписи, и поддерживающих кандидата лиц предусмотрены в ст. 47 и ст. 48 Кодекса о выборах и в Положении о порядке составления,

представления и проверки подписных листов, утвержденном постановлением Центральной избирательной комиссии № 1730/2018.

28. Сборщик подписей обеспечивает в соответствии с нормами законодательства о защите персональных данных конфиденциальность и соответствие вносимых лицами, поддерживающими независимого кандидата, персональных данных, к которым имеет доступ, и обязуется не использовать/не обрабатывать данные в иных непредусмотренных целях, а также не разглашать их даже после прекращения работы, в противном случае, будет нести ответственность за нарушение законодательства о защите персональных данных.

29. Использованные, неиспользованные подписные листы и удостоверения сборщиков подписей возвращаются окружному избирательному совету одновременно с подачей документов для регистрации кандидата в качестве конкурента на выборах. Невозврат подписных листов послужит в этом случае основанием для обращения в компетентные органы по поводу обеспечения соблюдения законодательства в области защиты персональных данных.

30. Подписные листы с подписями в поддержку кандидата систематизируются в единое дело и нумеруются, начиная с 1, 2, 3, ... n (n – порядковый номер последнего пронумерованного подписного листа в систематизированном деле).

Если в состав избирательного округа входят несколько населенных пунктов, подписные листы упорядочиваются в порядке населенных пунктов из состава соответствующего округа.

31. Ответственность за соблюдение требований по систематизации и представлению подписных листов, согласно п. 30 настоящего Положения и ст. 138 Кодекса о выборах, возлагается на независимого кандидата в примары и/или советники местного совета, а в случае инициативной группы – на ее руководителя.

32. Сборщик подписей отвечает за достоверность данных, внесенных в представленные на проверку подписные листы, и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление ложных и/или недостоверных данных.

Часть 3. Процедура приема подписных листов окружным избирательным советом

33. Окружной избирательный совет принимает подписные листы с соблюдением следующих этапов:

а) члены рабочей группы из состава избирательного совета принимают подписные листы и удостоверения сборщиков подписей;

б) после проверки количества подписных листов, они систематизируются для их подшивки в дела (в отдельное дело, содержащее подписные листы, подвергнутые проверке, а в другое дело включаются неиспользованные, испорченные или переданные без прохождения проверки подписные листы);

с) по делу с подписными листами по каждому независимому кандидату составляется информационная записка, которая содержит следующие элементы: наименование административно-территориальной единицы, в которой баллотируется, должность, на которую баллотируется, по обстоятельствам, наименование населенных пунктов из состава соответствующего округа, фамилия, имя независимого кандидата и члена группы по приему, ответственного за передачу, соответственно, приему подписных листов, дата составления информационной записки (по образцу, приведенному в Приложении № 7 к настоящему Положению);

д) проверенные по количеству подписные листы вместе с информационной запиской, которая ставится в начале дела, сшиваются в верхней части (по горизонтали, формата А3) и печатаются на оборотной стороне последнего листа, где указываются

общее количество опечатанных подписных листов, пишутся фамилия и имя независимого кандидата и члена рабочей группы и проставляются их подписи.

34. Акт передачи-приема составляется согласно Приложению № 16 к настоящему Положению.

Часть 4. Процедура проверки подписных листов и составления информационной записки о результатах проверки подписных листов

35. Рабочая группа из состава окружного избирательного совета проверяет данные, внесенные в подписные листы, и подлинность подписей, проставленных в поддержку независимого кандидата, в соответствии с положениями ст. 47, ст. 48 и ст. 138 Кодекса о выборах и при соблюдении процедуры, описанной в Положении о порядке составления, представления и проверки подписных листов, утвержденном постановлением Центральной избирательной комиссии № 1730/2018.

36. Координатор рабочей группы обеспечивает введение, проверку и обработку подписных листов в приложении «Подписные листы» оператором из состава аппарата окружного избирательного совета второго уровня. В случае проведения новых местных выборов (когда не образуется окружной избирательный совет второго уровня) – процедура осуществляется оператором из состава аппарата окружного избирательного совета первого уровня. Отчет, сгенерированный после обработки всех подписных листов из дела, представляется координатором рабочей группы членам окружного избирательного совета и прилагается к информационной записке о результатах проверки подписных листов.

37. В случае если в ходе проверки подписных листов и вследствие признания недействительными некоторых подписных листов констатируется, что оставшееся количество подписей оказалось меньше количества, предусмотренного в ч. (1) ст. 138 Кодекса о выборах, рабочая группа принимает решение о прекращении процедуры проверки подписных листов и представляет избирательному совету информационную записку о результатах проверки для принятия соответствующего постановления в этом отношении. В срок не более пяти дней после с даты приема подписных листов информационная записка доводится до сведения независимого кандидата.

Глава V. Процедура подачи документов для регистрации в качестве конкурентов на выборах

Часть 1. Подача документов для регистрации в качестве конкурентов на выборах

38. Окружные избирательные советы устанавливают место и время приема документов для регистрации кандидатов на местных выборах, принимая постановление в этом отношении в соответствии с п. 16 настоящего Положения.

39. Для регистрации кандидатов в примары и/или советники местного совета политические партии, другие общественно-политические организации и избирательные блоки не позднее, чем за 30 дней до дня выборов представляют окружным избирательным советам документы, перечисленные в ст. 49 Кодекса о выборах, и согласно требованиям, установленным в ч. (3) ст. 46 и ст. 137 Кодекса о выборах.

Ходатайство, составленное в соответствии с п. 42 настоящего Положения, представляется в окружной избирательный совет кандидатом или лицом, уполномоченным коллективным заявителем, в соответствии с его уставными положениями или учредительными документами и регистрируется в учетном регистре, составленном в соответствии с правилами ведения делопроизводства.

40. Для регистрации независимых кандидатов в окружные избирательные советы представляются не позднее, чем за 30 дней до дня выборов лично кандидатом или лицом,

уполномоченным независимым кандидатом, документы, перечисленные в ст. 49 Кодекса о выборах, и подписные листы, составленные в строгом соответствии с требованиями, предусмотренными в ст. 47 и ст. 138 Кодекса о выборах.

41. Процедура жеребьевки по установлению порядка приема документов для определения очередности внесения конкурентов на выборах в избирательный бюллетень осуществляется в соответствии с Положением о процедурах жеребьевки, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии № 1729 / 2018.

42. Ходатайство о регистрации в качестве конкурента на выборах (по образцам, приведенным в Приложении № 8 к настоящему Положению) в письменном виде представляется окружному избирательному совету вместе со следующими документами:

а) протокол заседания компетентного органа партии, другой общественно-политической организации или избирательного блока о выдвижении кандидатов на местных выборах, составленный в соответствии с положениями ч. (3) ст. 46 и ст. 137 Кодекса о выборах (по образцу, приведенному в Приложении № 9 к настоящему Положению);

б) подписные листы, содержащие необходимое количество подписей в поддержку независимого кандидата, пронумерованные и систематизированные в соответствии с требованиями п. 30 настоящего Положения и с соблюдением положений ст. 138 Кодекса о выборах;

с) биографические данные кандидата (по образцу, приведенному в Приложении № 10 к настоящему Положению);

д) заявление кандидата о своем согласии баллотироваться на должность примара / советника местного совета, а также заявление под личную ответственность об отсутствии законных/судебных запретов баллотироваться (по образцу, приведенному в Приложении № 11 к настоящему Положению);

е) декларация об имуществе и личных интересах кандидата за последние два года, предшествующие году проведения выборов, в соответствии с Законом о декларировании имущества и личных интересов (по образцу, приведенному в Приложении № 12 к настоящему Положению);

ф) декларация под собственную ответственность:

- об отсутствии законных/судебных ограничений для выдвижения на государственную должность или занятия такой должности;

- об отсутствии окончательных констатирующих актов в отношении режима декларирования имущества и личных интересов, ситуаций несовместимости и случаев конфискации необоснованного имущества, в отношении которых не истек срок давности (по образцу, приведенному в Приложении № 13 к настоящему Положению);

г) заявление о приостановлении на период избирательной кампании деятельности в занимаемой должности – для лиц, подпадающих под действие положений ч. (3) ст. 13 Кодекса о выборах (по образцу, приведенному в Приложении № 14 к настоящему Положению);

h) заявление о приостановлении на период действия мандата деятельности в должности, несовместимой с должностью примара (по образцу, приведенному в Приложении № 15 к настоящему Положению), в случае избрания данного лица и признания действительным его мандата;

и) по обстоятельствам, избирательный символ в электронном варианте и на бумажном носителе;

ж) копия удостоверяющего личность документа кандидата.

43. Документы, перечисленные в пп. с)-h) п. 42, можно заполнять как вручную, так и в электронном варианте, но подписываются кандидатом.

44. Представление избирательного символа не является обязательным. В случае, если избирательный символ направляется для регистрации, то он представляется на

бумажном носителе в черно-белом цвете. Электронный формат символа должен соответствовать следующим требованиям:

- а) символ размерами 15×15 мм и 50×50 мм представляется в двух файлах;
- б) графический файл представляется в формате .TIFF/.PNG/.JPG;
- в) должен быть только черно-белого цвета.

Политические партии, избирательные блоки и другие общественно-политические организации представляют Центральной избирательной комиссии в централизованном порядке избирательный символ в запрашиваемом формате.

Независимые кандидаты представляют избирательный символ в окружной избирательный совет только если располагают им.

В рамках одного избирательного округа второго уровня идентичность избирательных знаков или символов не допускается. В случае если несколько независимых кандидатов подают идентичные символы для регистрации, преимуществом будет обладать заявитель, первым его предоставившим и заявление которого было удовлетворено, остальным же заявителям возвращаются заявления для изменения символа. Если заявления подаются одновременно, первый заявитель определяется путем проведения жеребьевки в порядке, аналогичном предусмотренному в Положении о процедурах жеребьевки, утвержденном постановлением Центральной избирательной комиссии № 1729/2018.

Глава VI. Регистрация конкурентов на выборах и внесение изменений в зарегистрированные списки кандидатов

45. Документы, представленные в соответствии с п. 42 настоящего Положения и предусмотренные в ч. (1) ст. 49 и ст. 136-138 Кодекса о выборах, рассматриваются окружным избирательным советом в течение не более 7 дней. После их рассмотрения окружной избирательный совет принимает постановление о регистрации либо в отказе от регистрации кандидатов на выборах. Избирательный совет выдает кандидатам удостоверения (по образцу, приведенному в Приложении № 17 к настоящему Положению), в кратчайший срок, но не позднее, чем в трехдневный срок со дня регистрации.

46. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям, установленным Кодексом о выборах, Положением о порядке составления, представления и проверки подписных листов, утвержденным постановлением ЦИК № 1730/2018, и настоящим Положением, а также в случае несоблюдения требований по минимальной представительской квоте для обоих полов, окружной избирательный совет отказывает в регистрации в качестве конкурента на выборах, принимая мотивированное постановление в этом отношении.

47. Внесение изменений в списки кандидатов в советники местного совета, предусмотренных в ст. 51 Кодекса о выборах, осуществляется с соблюдением минимальной представительской квоты, установленной в ч. (3) ст. 46 Кодекса о выборах, в противном случае запрашиваемые изменения не будут приняты.

48. Не позднее, чем за 30 дней до дня выборов зарегистрированный конкурент на выборах может потребовать:

- изменить список кандидатов в советники местного совета (заменить какого-либо кандидата в зарегистрированном списке путем его отзыва и выдвижения другого кандидата, изменить позицию или исключить кандидата из зарегистрированного списка);
- дополнить список кандидатов в пределах, предусмотренных в ст. 137 Кодекса о выборах;
- отозвать кандидата в примары/список кандидатов в советники местного совета. В последнем случае соответствующие окружные избирательные советы принимают постановление о снятии с избирательной гонки конкурента на выборах.

Не позднее, чем за 7 дней до дня выборов, конкурент на выборах, зарегистрировавший список кандидатов в советники местного совета, может потребовать

внести изменения в соответствующие списки только в пределах числа кандидатов, зарегистрированных за 30 дней до дня выборов, а именно:

- заменить какого-либо кандидата в зарегистрированном списке путем его отзыва и выдвижения другого кандидата;

- изменить позицию или исключить кандидата из зарегистрированного списка;

- отозвать список кандидатов.

49. По истечении срока, предусмотренного для регистрации кандидатов, окружной избирательный совет доводит до сведения общественности список зарегистрированных им кандидатов, в котором содержатся фамилия, имя, год рождения, место жительства, политическая принадлежность, профессия (род занятий) кандидатов, а также наименование партии, другой общественно-политической организации или избирательного блока, выдвинувших их.

