

ANUNT

cu privire la condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției publice de
**Specialist principal al Serviciului planificare și executare bugetară (din cadrul Direcției
financiar-economic)** din cadrul Comisiei Electorale Centrale

Perioada pentru depunerea dosarelor de concurs **30.08.2024 până la data de 15.09.2024.**

I. Condițiile pentru a candida la o funcție publică conform Legii nr. 158/2008:

1. Deține cetățenia Republicii Moldova;
2. Posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
3. Are capacitate deplină de exercițiu;
4. Nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
5. Este apt(ă), din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sânt stabilite cerințe speciale de sănătate;
6. Are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
7. În ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
8. Nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
9. Nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție;
10. Nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

II. Cerințe specifice:

Studii: superioare de licență sau echivalent în domeniul economiei, contabilității sau finanțelor.

Cerințe specifice minime:

- 1 an de experiență profesională în domeniu;
- abilități de utilizare a computerului (Word, Excel, Power Point, Internet, poșta electronică etc.).

III. Sarcinile de bază:

1. Participarea la elaborarea cadrului bugetar pe termen mediu.
2. Efectuarea analizei bugetului executat de organele electorale inferioare și întocmirea raportului financiar de evaluare a legalității gestiunii mijloacelor alocate.
3. Întocmirea devizelor de cheltuieli, planurilor de finanțare și operarea modificărilor acestora pentru anul corespunzător.
4. Înregistrarea la Ministerul Finanțelor a contractelor privind achiziția bunurilor și serviciilor.
5. Participarea la procesul de elaborare a materialelor instructive, a formularelor tipizate ale organelor electorale inferioare în domeniul atribuit.

IV. Bibliografia:

- 1) Codul Electoral al Republicii Moldova nr. 325/2022;
- 2) Codul Fiscal nr. 1163/1997;
- 3) Legea contabilității nr. 113/2007;
- 4) Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;
- 5) Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 6) Legea intergrității nr. 82/2017;
- 7) Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- 8) Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 208 din 24.12.2015 privind clasificarea bugetară; Ordinul Ministerului Finanțelor nr.215 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național și a mijloacelor extrabugetare prin Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor; Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 **cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar**; Ordinul Ministerului Finanțelor nr.164 din 30.12.2016 cu privire la aprobarea Cerințelor la întocmirea Raportului narativ privind executarea bugetelor autorităților/instituțiilor bugetare;
- 9) Regulamentul privind activitatea consiliului electoral de circumscripție, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1702 din 19 iunie 2018, modificat prin hotărârea CEC nr. 2591 din 28 august 2019, nr. 4122 din 19 august 2020, nr. 4842 din 19 mai 2021;
- 10) Regulamente și instrucțiuni menite să perfecționeze procedurile electorale aprobate de către Comisia Electorală Centrală și plasate pe site-ul oficial: www.cec.md, la rubrica “Cadrul normativ”.

V. Modalitatea de depunere a dosarului de concurs:

- la adresa de e-mail a Comisiei Electorale Centrale;
- prin poșta clasică;
- direct la sediul Comisiei Electorale Centrale.

Data limită de depunere a dosarului de concurs **15 septembrie 2024, ora 17:00.**