



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ  
A REPUBLICII MOLDOVA**

**CONSILIUL ELECTORAL AL CIRCUMSCRIPȚIEI ELECTORALE**

**RAIONALE SOROCA nr.29**

**ALEGERILE LOCALE GENERALE**

**din 20 octombrie 2019**

**HOTĂRÎRE**

**cu privire la stabilirea atribuțiilor și repartizarea sarcinilor între membrii Consiliului electoral circumscripției electorale Soroca nr.29.**

din „ 03” septembrie 2019

nr. 4

În temeiul art. 29 din Codul electoral nr. 1381 din 21 noiembrie 1997, precum și în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea Consiliului electoral de circumscripție, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.1702 din 19.06.2018, Consiliul electoral al circumscripției electorale Soroca nr.29, **hotărâște**;

1. Se stabilesc atribuțiile și se repartizează sarcinile între membrii Consiliului electoral circumscripției electorale Soroca nr.29, după cum urmează:

Funcția deținută	Atribuțiile
Președintele	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ reprezintă consiliul electoral de circumscripție în relațiile cu Comisia Electorală Centrală, concurenți electorali, autoritățile publice, întreprinderi, instituții, organizații, partide și cu cetățeni;</li><li>✓ organizează activitatea consiliului și a aparatului;</li><li>✓ convoacă ședințele și le prezidează;</li><li>✓ semnează hotărârile și procesele-verbale ale ședințelor;</li><li>✓ este ordonatorul mijloacelor financiare alocate consiliului;</li><li>✓ emite dispoziții în limitele competenței sale;</li><li>✓ este responsabil de gestionarea procesului privind asigurarea tehnico-materială a organelor electorale ierarhic inferioare, recepționarea și repartizarea documentelor și materialelor electorale către acestea;</li><li>✓ încheie, în numele consiliului, contracte aferente organizării și desfășurării alegerilor în circumscripție, precum și contracte individuale de muncă, contracte de prestări servicii pentru perioada îndeplinirii unor activități determinate;</li><li>✓ informează membrii consiliului și subiecții vizați privind punerea în aplicare, în limita competențelor stabilite, a circularilor, indicațiilor și altor note informative emise de CEC;</li><li>✓ asigură coordonarea procesului de totalizare a rezultatelor alegerilor în circumscripția electorală, sistematizarea și transmiterea documentelor și materialelor electorale către organul electoral ierarhic superior, instanța de judecată și autoritatea administrației publice locale;</li><li>✓ asigură păstrarea și returnarea bunurilor primite de la Comisia Electorală Centrală și autoritatea administrației publice locale, purtând răspundere materială conform legislației în vigoare;</li><li>✓ îndeplinește și alte atribuții stabilite de Codul electoral și Regulamentul privind</li></ul>

	activitatea consiliului electoral de circumscripție.
Vicepreședintele	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ exercită atribuțiile președintelui în lipsa acestuia;</li> <li>✓ asigură controlul asupra legalității actelor și acțiunilor birourilor electorale ale secțiilor de votare;</li> <li>✓ examinarea prealabilă a contestațiilor;</li> <li>✓ coordonează procesul de instituire a funcționarilor electorali în comun cu Comisia Electorală Centrală și Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lângă Comisie;</li> <li>✓ monitorizează respectarea principiului egalității între femei și bărbați de către subiecții participanți la procesul electoral prin verificarea documentelor, sistematizarea și prezentarea datelor statistice în acest sens;</li> <li>✓ este responsabil(-ă) de gestiunea incidentelor de securitate a informației;</li> <li>✓ îndeplinește și alte atribuții stabilite de Codul electoral și Regulamentul privind activitatea consiliului electoral de circumscripție.</li> </ul>
Secretarul	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ organizează ținerea lucrărilor de secretariat în consiliul electoral de circumscripție;</li> <li>✓ pregătește materialele pentru ședințele consiliului;</li> <li>✓ asigură înștiințare membrilor consiliului despre convocarea ședințelor;</li> <li>✓ asigură întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor și a dosarelor în care se păstrează materialele privind fiecare subiect de pe ordinea de zi a ședinței;</li> <li>✓ semnează hotărârile și procesele-verbale ale consiliului;</li> <li>✓ informează permanent membrii despre impactul hotărârilor adoptate de consiliu;</li> <li>✓ exercită controlul asupra executării hotărârilor consiliului și a dispozițiilor președintelui;</li> <li>✓ asigură aducere la cunoștință publică a hotărârilor consiliului și transparența în activitatea acesteia;</li> <li>✓ pregătește setul de documente electorale privind totalizarea rezultatelor alegerilor pe circumscripție și activitate organului electoral pentru a fi transmis Comisiei Electorale Centrale</li> </ul>
Membrii	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ participă obligatoriu la ședințele consiliului, iar în cazul în care nu au posibilitatea să participe la ședință, comunică, din timp, despre absența lor și motivele absenței nemijlocit președintelui, vicepreședintelui sau secretarului Consiliului;</li> <li>✓ efectuează serviciul în orele de program, conform repartizării stabilite între membrii consiliului;</li> <li>✓ formează propuneri pe marginea chestiunilor înscrise în ordine de zi a ședinței consiliului;</li> <li>✓ întocmesc proiectul hotărârii pe marginea contestației repartizate spre examinare de către președintele consiliului și îl prezintă în ședință;</li> <li>✓ îndeplinesc și alte atribuții prevăzute de Codul electoral și delegate de președintele consiliului electoral.</li> </ul>

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștința publică.

Președintele Consiliului  
electoral al circumscripției electorale

Secretarul Consiliului  
electoral al circumscripției electorale

  
\_\_\_\_\_

semnătura

Zabrian Stela

  
\_\_\_\_\_

semnătura

Mării Alina