

H O T Ă R Ă R E
pentru modificarea Regulamentului cu privire la Registrul de stat al alegătorilor,
aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2974/2014

În temeiul art.18 alin. (2), art. 22 alin. (1) lit. c), art. 42 din Codul electoral nr. 1381/1997, art. 2 din Legea 101/2008 cu privire la Concepția Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri”, art. 62 alin. (1) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, Comisia Electorală Centrală hotărâște:

1. Regulamentul cu privire la Registrul de stat al alegătorilor, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2974/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 11-21, art. 73), se modifică după cum urmează:

- 1) punctul 1 se exclude;
- 2) la punctul 3:
 - după cuvântul „modul” se introduce textul „(bloc de funcții)”;
 - textul „însă este independent, întrucât funcționalitatea Registrului nu depinde de funcționalitatea” se substituie prin textul „care funcționează atât separat, cât și prin interacțiunea cu alte module ale SIAS ”Alegeri””;

3) la punctul 4, textul „întocmirii listelor electorale” se substituie prin sintagma „proceselor electorale”;

4) la punctul 8, cuvântul „utilizatori” se substituie prin textul „posesorul, deținătorul, administratorul, registratorul și utilizatorii registrului”;

5) punctul 9 va avea următorul conținut:

„9. În sensul prezentului regulament se definesc următoarele noțiuni:

Registrul de stat al alegătorilor - sistem informațional unic integrat de evidență a alegătorilor din Republica Moldova, constituit în baza Registrului de Stat al Populației, destinat colectării, stocării, actualizării și analizei informației despre cetățenii Republicii Moldova, care au atins vârsta de 18 ani și nu au interdicții legale de a alege.

Registrul de Stat al Populației – sistem de evidență unică automatizată a cetățenilor Republicii Moldova, a cetățenilor străini, persoanelor fără cetățenie, cetățenilor străini domiciliați permanent și temporar pe teritoriul Republicii Moldova, precum și a cetățenilor Republicii Moldova stabiliți permanent sau provizoriu peste hotare (pentru o perioadă de peste 3 luni);

furnizor al datelor Registrului – autoritatea care, în baza unei solicitări scrise și/sau a unui contract cu titlu gratuit, transmite/pune la dispoziția posesorului Registrului informația despre cetățenii Republicii Moldova care au atins vârsta de 18 ani;

modul de import al datelor din Registrul de Stat al Populației – mecanism de interacționare prin Web-service între subsistemul Bazei centrale de date a Registrului de Stat al Populației cu baza de date a Registrului;

SIAS „Alegeri” (Sistemul Informațional Automatizat de Stat „Alegeri”) - sistem electronic care are scopul automatizării proceselor de pregătire, desfășurare și de totalizare a rezultatelor alegerilor și ale referendumurilor;

posesor al Registrului – autoritatea publică (Comisia Electorală Centrală) care stabilește totalitatea procedurilor ce au drept scop asigurarea funcționalității și mentenanței Registrului sau lichidării acestuia;

deținător al Registrului – subdiviziunea din cadrul Aparatului Comisiei Electorale Centrale, primar responsabilă de ținerea și funcționalitatea Registrului;

administrator al Registrului - persoana desemnată responsabilă din cadrul Aparatului Comisiei Electorale Centrale, care supraveghează procesul de actualizare și prelucrare a datelor despre alegători conținute în Registru, inclusiv de conlucrare cu furnizorii datelor Registrului și registratorii;

registrator al Registrului – persoană din cadrul autorității publice locale care, în baza accesului autorizat, actualizează/prelucrează datele conținute în Registru;

utilizatori ai Registrului – cetățenii Republicii Moldova care își verifică veridicitatea datelor conținute în Registru, prin accesarea submodulului „Verifică-te în RSA”;

submodulul „Verifică-te în RSA” - reprezintă un motor de căutare a informației conținute în Registru, plasat pe pagina web oficială a Comisiei Electorale Centrale www.cec.md care permite cetățenilor să verifice informația despre numărul și adresa secției de votare la care sunt/au fost arondați la prezentul/ultimul scrutin.

date cu caracter personal – orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă;

categorii speciale de date cu caracter personal – informația despre persoanele lipsite de dreptul la vot prin hotărâre definitivă a instanței de judecată, persoanele decedate, persoanele condamnate la închisoare, militari;

prelucrarea datelor cu caracter personal – orice operațiune sau serie de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal prin mijloace automatizate sau neautomatizate, cum ar fi: colectarea, stocarea, păstrarea, arhivarea, restabilirea, adaptarea ori modificarea, extragerea, dezagregarea, analiza, consultarea, utilizarea, dezvăluirea prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea, ștergerea sau distrugerea;

statutul alegătorului - situația de fapt despre alegătorul care există în baza de date, care se poate schimba fie în perioada electorală, fie în perioada dintre scrutine, cum ar fi: decedat, lipsit de dreptul de vot, militar, declarația de ședere, cetățenie retrasă etc.”;

6) la punctul 11:

- după textul „furnizorii datelor Registrului” se introduce textul „precum și informației incluse de către registratorii Registrului”;

- litera a), textul „*Ministerul Tehnologiei Informaționale și Comunicațiilor*, prin intermediul autorității deținătoare a Registrului de Stat al Populației” se substituie prin textul „*Agenția Serviciilor Publice, deținătoarea RSP*”, după cuvântul „transmite” se introduce textul „automatizat prin intermediul modulului de import al datelor din RSP, în baza unui contract cu titlu gratuit dintre părți”, iar textul „; și-au pierdut cetățenia” se substituie prin textul „nu au înregistrare la domiciliu ori reședință sau acestea sunt expirate.”;

- litera b), după sintagma „*Ministerul Justiției*” se introduce textul „, prin intermediul instanțelor de judecată”, iar sintagma „recunoscute incapabile” se substituie prin textul „lipsite de dreptul la vot”;

- litera c) va avea următorul conținut:

„c) *Administrația publică locală*, prin intermediul registratorului Registrului, introduce informația cu privire la hotarele și sediul secțiilor de votare, inclusiv despre modificarea acestora, informația cu privire la arondarea alegătorilor la o secție sau alta, după caz informația despre decesul alegătorului”;

7) punctul 12:

- la litera e), după cuvântul „întocmirea” se introduce textul „, stocarea, exportul”;

- litera f) va avea următorul conținut:

„f) crearea, ștergerea de adrese, străzi, secții de votare”;

- litera h) se completează cu textul „, vârstă, localitate, secție de votare, statut”;

8) punctul 13:

- la litera b), textul „- denumirea țării” se exclude;

- la litera c), textul „- referitoare la declararea incapacității persoanei fizice – pentru persoanele recunoscute incapabile prin hotărâre definitivă a instanței de judecată, care nu au dreptul să-și exercite votul” se substituie prin textul:

„- referitoare la lipsirea dreptului la vot prin hotărâre definitivă a instanței de judecată;

- informația despre decesul persoanei;
- despre statutul de militar;”
- cuvântul „secția” se substituie prin textul „Circumscripția și secția”;
- după textul ”arondat alegătorul:” se introduce o liniuță nouă cu următorul cuprins:
„ - numărul circumscripției electorale;”

9) punctul 15 va avea următorul conținut:

„15. Principalele proceduri de ținere a Registrului cuprind totalitatea acțiunilor privind introducerea primară, actualizarea și circuitul datelor, prin interconexiunea acestuia cu alte resurse informaționale, la nivel extern - de import al datelor, la nivel intern - de export al datelor către modulele (blocurile de funcții) ale SIAS „Alegeri””;

10) după punctul 15 se introduce un nou punct, 15¹, cu următorul conținut:

„15¹. Păstrarea Registrului este asigurată de către posesor până la adoptarea deciziei despre lichidarea acestuia. În cazul lichidării Registrului, datele conținute în acesta pot fi nimicite sau arhivate conform legislației în vigoare împreună cu documentația de creare a acestuia, de modificare și alte documente de referință.”;

11) textul „1.1. INTRODUCEREA DATELOR” se substituie prin textul „Secțiunea 1. Introducerea datelor”;

12) la punctul 17, textul „documentelor confirmative” se substituie prin textul „actualizării informației din RSP”;

13) textul „1.2. ACTUALIZAREA ȘI MODIFICAREA DATELOR” se substituie prin textul „Secțiunea 2. Actualizarea și modificarea datelor”;

14) la punctul 19, după cuvântul „Datele” se introduce textul „(numele, prenumele, patronimicul, IDNP, data/luna/anul nașterii, seria și numărul actului de identitate)”;

15) punctul 20 va avea următorul conținut:

„20. Modificarea statutului alegătorului poate fi realizată doar de către administratorul Registrului și/sau de către registrator, prin selectarea uneia dintre următoarele situații:

a) alegător – se selectează atunci când datele alegătorului conținute în Registru corespund criteriilor legale de a participa la votare;

b) decedat – prin indicarea numărului certificatului de deces;

c) hotărâre judecătorească – pentru cazurile când persoana este lipsită de dreptul la vot prin hotărâre definitivă a instanței de judecată;

d) militar – pentru cazurile când sunt prezentate informații în acest sens de către autoritățile competente. Statutul de militar se atribuie nemijlocit militarilor, membrilor familiilor acestora, precum și altor alegători care domiciliază pe teritoriul unităților militare.

e) locul de ședere - pentru cazurile în care alegătorul după ultima participare la alegeri și-a schimbat locul de ședere și dorește să participe la votare la secția de votare în raza teritorială a noului loc de ședere. Procedura este valabilă în perioada electorală, dar nu mai târziu de 30 de zile înainte de alegeri.

La confirmarea situațiilor indicate la lit. a) - c) modificarea statutului alegătorului se efectuează permanent, iar la confirmarea situației prevăzute la lit. d)-e) doar în perioada electorală.”;

16) la punctul 21, textul „art. 29 alin. (2), 39 din Codul” se substituie prin sintagma „prevederile Codului”;

17) punctul 23 se completează la final cu propoziția:

„Procedeele tehnice pentru realizarea de către administrator și registratorii Registrului a operațiunilor arătate la pct. 20, 21 și 22 din prezentul regulament sunt descrise în documentele „Manualul administratorului” și „Manualul registratorului”, prezentate subiecților vizați după autorizarea și instruirea acestora.”;

18) textul „ 1.3. AUTORIZAREA REGISTRATORILOR” se substituie prin textul „ Secțiunea 3. Autorizarea Registratorilor”;

19) la punctul 24 litera b), textul „anual, până la data de 15 ianuarie, sau/și imediat în cazul desemnării unei alte persoane” se exclude;

20) la punctul 25, numărul „25” se substituie prin numărul „24”;

21) după punctul 25, se introduce un nou punct, 25¹, cu următorul conținut:

„25¹. Pierderea, uitarea, dezvăluirea fără acordul administratorului Registrului către terți a numelui de utilizator și parolei atrage după sine anularea/blocarea accesului precedent și crearea unui nou acces la Registru. În acest caz, registratorul informează administratorul și prezintă o explicație scrisă. Anularea contului de acces și crearea unui nou cont se efectuează și atunci când persoana desemnată este înlocuită cu alta.”

22) la punctul 26, după cuvântul „deținătorul” se introduce textul „și/sau administratorul”;

23) textul „1.1. RESPONSABILITĂȚILE ȘI ATRIBUȚIILE POSESORULUI” se exclude;

24) punctul 28 va avea următorul conținut:

„28. Responsabilitățile și atribuțiile posesorului Registrului.

a) Posesorul Registrului are următoarele responsabilități:

- asigură reglementarea juridică a Registrului;
- asigură crearea condițiilor organizatorice și financiare pentru instituirea, implementarea, ținerea, mentenanța, modificarea și dezvoltarea Registrului;
- asigură ținerea Registrului în conformitate cu regulile de ținere a registrelor;
- asigură autenticitatea, plenitudinea și integritatea datelor din Registru;
- asigură securitatea și protecția datelor din Registru;
- asigură elaborarea ghidurilor și instruirea registratorilor implicați în procesul de lucru cu Registru;
- asigură întocmirea, actualizarea și imprimarea listelor electorale în baza Registrului;
- decide asupra lichidării Registrului.

b) Atribuțiile posesorului Registrului:

- conlucrează cu furnizorii datelor Registrului, deținătorul și administratorul acestuia;
- stabilește scopul, condițiile, mijloacele și termenul de ținere a Registrului și de prelucrare a datelor conținute în acesta;
- definește responsabilitățile și atribuțiile deținătorului, administratorului Registrului și registratorilor;
- stabilește condițiile de acces la datele din Registru;
- stabilește măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate a Registrului;
- stabilește mecanismele de monitorizare și control în scopul protejării resursei informaționale și integrității datelor conținute în aceasta;
- poate solicita tragerea la răspundere și aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare din domeniu.”;

25) punctul 29 va avea următorul conținut:

„29. Responsabilitățile și atribuțiile deținătorului Registrului.

a) Deținătorul Registrului are următoarele responsabilități:

- asigură identificarea condițiilor organizatorice și financiare pentru instituirea, implementarea, ținerea, mentenanța, modificarea și dezvoltarea Registrului;

- coordonează procesul de bună funcționare a Registrului;
- asigură desfășurarea periodică a auditului și testarea Registrului;
- asigură monitorizarea și protecția antivirus și antispam, precum și împotriva penetrării neautorizate;
- asigură respectarea prevederilor legale în procesul de lucru cu informațiile conținute în Registru.

b) Deținătorul Registrului are următoarele atribuții:

- conlucrează cu Posesorul și administratorul Registrului;
- înaintează propuneri pentru dezvoltarea Registrului;
- autorizează registratorii;
- înaintează propuneri pentru programele de instruire a registratorilor;
- întreprinde măsuri tehnice și organizatorice de înlăturare a defecțiunilor;
- îndeplinește și alte atribuții pentru buna funcționare a Registrului.”

26) textul „1.2. RESPONSABILITĂȚILE ȘI ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORULUI REGISTRULUI ” se exclude;

27) punctul 30 va avea următorul conținut:

„30. Responsabilitățile și atribuțiile administratorului Registrului.

a) Administratorul Registrului are următoarele responsabilități:

- asigură ținerea și buna funcționare a Registrului;
- asigură păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor alegătorilor;
- asigură disponibilitatea Registrului pentru persoanele autorizate (registratori);
- asigură prelucrarea datelor în scopul determinat de posesorul Registrului și în conformitate cu prevederile legale.

b) Administratorul Registrului are următoarele atribuții:

- conlucrează cu furnizorii datelor Registrului, posesorul, deținătorul și registratorii;
- creează, blochează contul de acces pentru registratori;
- atribuie nivelul de acces pentru registratori;
- modifică statutul și informația despre alegător, cu excepția datelor importate din RSP;
- creează, șterge străzi pe baza documentelor confirmative;
- creează, șterge adresele secțiilor de votare;
- verifică corectitudinea modificărilor incluse de registrator;
- coordonează procesul de întocmire, actualizare a listelor electorale de către registratori;
- pregătește listele electorale pentru imprimare;
- efectuează analiza jurnalului de actualizare a datelor, evenimentelor și de funcționare a Registrului;
- monitorizează activitatea registratorilor în perioada dintre alegeri;
- identifică riscurile ce pot influența integritatea datelor și previne accesul neautorizat la Registru;
- participă la instruirea registratorilor;
- îndeplinește și alte atribuții necesare bunei funcționări a Registrului.”;

28) textul „1.3. RESPONSABILITĂȚILE ȘI ATRIBUȚIILE REGISTRATORULUI ” se exclude;

29) punctul 31 se exclude;

30) punctul 32 va avea următorul conținut:

„32. Responsabilitățile și atribuțiile registratorului.

a) Registratorul este responsabil de:

- exactitatea și corectitudinea modificărilor efectuate în limita competenței sale și nivelului de acces;

- asigurarea confidențialității și securității datelor din Registru;
 - prelucrarea datelor cu bună-credință, în termenele și în scopul stabilit de posesorul Registrului;
 - păstrarea contului de acces și nedevulgarea acestuia terțelor persoane;
 - participarea la instruirile organizate;
- b) Atribuțiile registratorului:
- conlucrează cu administratorul și furnizorii de date;
 - creează, șterge adrese;
 - creează, șterge declarații de ședere, la cererea alegătorului;
 - arondează și modifică adresa/strada la o secție sau alta;
 - arondează alegătorul la o secție sau alta;
 - schimbă statutul alegătorului în limita nivelului de acces;
 - îndeplinește și alte atribuții necesare întocmirii listelor electorale și actualizarea datelor despre alegători.”;

31) punctul 33 va avea următorul conținut:

„31. Registratorul nu are dreptul să acorde contul de acces terțelor persoane și poartă răspundere pentru:

- extragerea datelor din RSA și efectuarea copiilor de pe acestea;
- calitatea listelor electorale;
- neexecutarea hotărârii Administrației publice locale privind hotarele secțiilor de votare;
- nerespectarea prevederilor prezentului regulament și legislației în vigoare.”;

32) la capitolul VI, textele

„1.1. GARANȚII PRIVIND SECURITATEA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ALE ALEGĂTORILOR

1. 2. ACCESUL LA DATELE DIN REGISTRU

1.3. UTILIZAREA DATELOR DIN REGISTRU

1.4. ÎNTOCMIREA LISTELOR ELECTORALE ÎN BAZA REGISTRULUI” se exclud;

33) la punctul 34, textul „ISO/IEC 27001:2005, prin aprobarea Politicii de securitate a informației în cadrul CEC din 22 octombrie 2013, prin Standardele de securitate a informației în cadrul CEC, aprobate la 4 noiembrie 2013 prin dispoziția nr. 46-a a președintelui Comisiei” se exclude;

34) după punctul 35 se introduce un nou punct, 35¹, cu următorul conținut:

„35¹. Procedura detaliată de prelucrare a datelor cu caracter personal și cea privind asigurarea securității datelor conținute în Registru se aprobă prin dispoziția președintelui Comisiei Electorale Centrale.”;

35) punctul 37 va avea următorul conținut:

„37. Accesul la informația despre alegători conținută în Registru este limitat și se efectuează după cum urmează:

a) pentru utilizatori (cetățeni cu drept de vot) - accesul este individual. Cetățenii pot verifica autenticitatea informației ce îi vizează, inclusiv informația despre numărul și adresa secției de votare la care sunt/au fost arondați la prezentul/ultimul scrutin prin intermediul submodulului „Verifică-te în RSA”, plasat pe pagina web oficială a Comisiei Electorale Centrale www.cec.md.

b) pentru registratori - accesul se acordă la nivel local.

Acces nelimitat la informația conținută în Registru are administratorul și deținătorul acestuia.”

36) punctul 38 va avea următorul conținut:

„38. Utilizarea datelor Registrului poate fi efectuată doar în cadrul procedurilor electorale și/sau doar în scopul exercitării atribuțiilor Comisiei Electorale Centrale, în conformitate cu legislația în vigoare și actele normative interne.

37) punctul 39 se exclude;

38) în Anexa nr. 1, textul „38¹, 39” se substituie prin textul „42, 44”.

2. Prezenta hotărâre se publică pe pagina web oficială a Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**Președintele
Comisiei Electorale Centrale**

Dorin CIMIL

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Maxim LEBEDINSCHI

Chișinău, _____2021

Nr.