



PLANUL STRATEGIC
al Comisiei Electorale Centrale
pentru anii 2016-2019

Chișinău, 2015

Introducere

Comisia Electorală Centrală (în continuare – CEC) este organ de stat independent, înființat pentru realizarea politicii electorale în scopul unei bune desfășurări a alegerilor, pentru supravegherea și controlul respectării prevederilor legale privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale.

În activitatea sa, Comisia se călăuzește de Constituția Republicii Moldova, de Codul electoral, de legile și hotărârile Parlamentului, de decretele Președintelui Republicii Moldova, de ordonanțele și hotărârile Guvernului, de tratatele internaționale în domeniu la care Republica Moldova este parte, de Regulamentul cu privire la activitatea CEC și de alte acte normative.

În calitatea sa de autoritate electorală ierarhic superioară a statului, Comisia este chemată să asigure exprimarea voinței libere a tuturor cetățenilor, bărbați și femei, cu drept de vot în cadrul alegerilor și referendumurilor, prin apărarea și promovarea principiilor democratice și normelor de drept electoral.

CEC stabilește obiective strategice și operaționale pe care urmează să le realizeze într-o anumită perioadă de timp, avînd orientarea clară spre cerințele atît a alegătorilor, cît și a altor părți interesate, în scopul îmbunătățirii continue a procesului electoral.

Planul strategic al Comisiei Electorale Centrale (în continuare – Plan) constituie principalul document de planificare managerială și strategică a activității Comisiei, care vizează organizarea și desfășurarea alegerilor și referendumurilor, de asemenea domeniul finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale. Din această perspectivă CEC stabilește obiective strategice și acțiuni concrete menite să atingă obiectivele propuse, analizează și evaluează activitățile precedente propunîndu-și măsuri de îmbunătățire. Documentul reflectă și lacunele în ceea ce privește capacitățile CEC de realizare a misiunii sale.

Planificarea strategică trasează prioritățile Comisiei în domeniul său de activitate, printre care asigurarea egalității de gen, crearea condițiilor pentru participarea nestingherită a tuturor categoriilor de alegători la procesul electoral, modernizarea procesului electoral prin aplicarea tehnologiilor informaționale și diversificarea mecanismelor de management în serviciul public.

Primul plan strategic al CEC a cuprins perioada anilor 2012 – 2015. Actualul plan strategic prevede acțiuni pentru următorii patru ani, 2016 – 2019. Cel de-al doilea plan este parte a unui proces de planificare continuu, ciclic și repetitiv, include noi obiective și acțiuni strategice complexe care vor constitui un vector de dezvoltare și modernizare a procesului electoral pentru acești ani, timp în care se vor organiza diferite tipuri de alegeri, dar și un șir de acțiuni în vederea creșterii egalității de șanse pentru toate categoriile de cetățeni cu drept de vot și accesibilității procesului electoral.

Comisia tinde să dobândească o **vizibilitate** crescută în cadrul serviciului public din Republica Moldova și în rîndul părților interesate, de asemenea să sporească **importanța** organelor electorale inferioare în sprijinul realizării misiunii organului electoral superior, de asemenea să aibă un **impact** real și pozitiv asupra dezvoltării democrației în țara noastră.

La elaborarea Planului s-au luat în considerare prevederile legislative și normative în vigoare, cele mai bune practici internaționale și naționale în domeniul electoral din ultimii ani, recomandările cuprinse în rapoartele întocmite de misiunile de observatori care au participat la monitorizarea alegerilor din ultimii patru ani, recomandările partenerilor de dezvoltare și ale organizațiilor neguvernamentale. Prezentul Plan este întocmit în concordanță cu prevederile Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 176 din 22 martie 2011 „Cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor de dezvoltare strategică ale autorităților administrației publice centrale” și are drept scop stabilirea pe termen mediu a priorităților și planificarea organizațională în cadrul Comisiei Electorale Centrale, instituționalizarea măsurilor privind promovarea egalității de gen în cadrul procesului electoral.

În vederea elaborării Planului strategic pentru perioada 2016-2019, prin Dispoziția din 10 iulie 2014 a președintelui CEC, a fost creat un grup de lucru constituit din membri ai Comisiei și funcționari ai subdiviziunilor Aparatului CEC. Grupul de lucru, format din 12 membri, a avut sarcina de a evalua nivelul de implementare a Planului strategic pentru anii 2012-2015 și a stabili noi obiective strategice. În acest scop membrii grupului de lucru s-au întrunit în mai multe ședințe, în cadrul cărora s-a analizat situația curentă din instituție, impactul factorilor interni și ai celor externi asupra performanței instituționale.

Datorită suportului Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD), în speță al proiectului „Programul Democrație/Alegeri”, grupul de lucru a beneficiat de asistență metodologică și consultanță din partea experților internaționali. Procesul de elaborare a Planului strategic a fost realizat într-un mod participativ prin implicarea membrilor Comisiei și funcționarilor subdiviziunilor structurale ale Aparatului CEC.

Planul strategic al Comisiei Electorale Centrale pentru anii 2016-2019 este structurat pe următoarele compartimente:

- ✓ Misiunea. Viziunea. Valorile instituției
- ✓ Descrierea situației curente
- ✓ Analiza SWOT
- ✓ Direcții strategice, obiective și activități
- ✓ Mecanismul de monitorizare și evaluare
- ✓ Concluzii
- ✓ Anexe

Pe baza obiectivelor și acțiunilor strategice stabilite în prezentul Plan vor fi elaborate planurile anuale de acțiuni ale Comisiei Electorale Centrale și ale subdiviziunilor Aparatului Comisiei.

Misiune. Viziune. Valori.

Misiunea Comisiei Electorale Centrale exprimă scopul fundamental al instituției stabilit de Codul electoral.

„Misiunea Comisiei Electorale Centrale este asigurarea condițiilor optime pentru ca toți cetățenii Republicii Moldova să-și poată exercita nestingherit dreptul constituțional de a alege și de a fi aleși în cadrul unor alegeri libere și corecte”.

Misiunea este una realizabilă, precisă și care reflectă valorile și cultura Comisiei Electorale Centrale.

Viziunea Comisiei Electorale Centrale reprezintă aspirația sa pentru viitor, constituind punctul de plecare în formularea obiectivelor strategice.

„O instituție deschisă, transparentă și profesionistă care este în permanență pregătită să-și îndeplinească atribuțiile la cel mai înalt nivel asigurând un cadru electoral accesibil în care toți cetățenii au încredere”.

Valorile Comisiei Electorale Centrale sînt principiile de bază, menținute de-a lungul timpului, care ghidează activitatea de zi cu zi și la care sînt aliniate toate deciziile luate.

Integritate: CEC își va desfășura activitățile într-o manieră onestă, sinceră și corespunzătoare așteptărilor părților implicate în procesul electoral, va întreprinde toate măsurile rezonabile pentru a preveni faptele rău intenționate.

Independență: CEC își va îndeplini atribuțiile și va lua decizii fără a fi influențată sau controlată de instituții guvernamentale, partide politice sau terțe organizații, fiind convinsă că independența este premisa necesară pentru imparțialitate.

Imparțialitate: CEC își va exercita atribuțiile în afara oricăror conflicte de interese, va trata fără părtinire toți participanții la alegeri în mod echitabil și fără a oferi avantaj unor tendințe politice sau grupuri de interese.

Transparență: CEC va fi întotdeauna deschisă către toate părțile implicate în procesul electoral, va manifesta o atitudine transparentă și imparțială în procesul decizional și corectitudine în toate activitățile sale.

Responsabilitate și profesionalism: CEC își va asuma răspunderea deplină pentru acțiunile sale și va fi responsabilă în fața poporului Republicii Moldova și a partenerilor săi, va tinde să asigure un personal bine pregătit, competent, sensibil la dimensiunea de gen și sigur de sine, va prelua cele mai bune practici internaționale.

Credibilitate: CEC se va strădui să se bucure de încrederea tuturor cetățenilor Republicii Moldova și comunității internaționale prin calitatea serviciilor oferite în procesul electoral.

Receptivitate: CEC va fi receptivă la nevoile alegătorilor și va întreprinde măsuri pentru ca procesul electoral să fie accesibil tuturor categoriilor de cetățeni.

Inovație: CEC va aplica metode și tehnologii moderne pentru perfecționarea procesului electoral. În activitatea sa, CEC va fi mereu orientată spre creșterea performanței sale, care, în mod sigur, se poate obține prin inovație.

Orientare spre cetățean și incluziunea-gender: întreaga activitate a instituției va fi orientată spre beneficiul interesului public, va construi relații eficiente cu toți alegătorii, punându-le la dispoziție servicii de încredere și la standarde înalte în corespundere cu necesitățile și interesele specifice ale tuturor categoriilor de alegători. CEC va oferi cetățenilor, partidelor politice și altor organizații social-politice, mass-media și societății civile oportunități multiple și egale de informare, consultare și participare, asigurând accesibilitatea informațiilor și serviciilor sale.

Descrierea situației curente

Planificarea strategică este un proces ciclic și sistematic prin care Comisia Electorală Centrală își definește anumite priorități pentru a-și îndeplini misiunea, în acord cu evoluția mediului în care își desfășoară activitatea. Acest proces de planificare strategică constituie un element indispensabil în activitatea Comisiei, el constă în trasarea obiectivelor și direcțiilor de urmat, vizează și etapele necesare pentru realizarea acestora.

În activitatea sa, Comisia este asistată de un aparat ale cărui structură și efectiv-limită se aprobă de către aceasta. Personalul Aparatului CEC este compus din funcționari publici, supuși reglementărilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și personal contractual care desfășoară activități auxiliare, supus reglementărilor legislației muncii.

În afară de atribuțiile prevăzute de Codul electoral, Comisia are responsabilități privind modernizarea și automatizarea procesului electoral conform Concepției SIAS "Alegeri" descrise în Legea nr. 101 din 15 mai 2008.

În acest sens, în perioada 2012-2015, Comisia a inițiat și realizat un șir de activități în scopul alinierii la progresele tehnologice și inovațiile în domeniul electoral, care devin disponibile, sigure și care oferă oportunități de creștere a accesibilității procesului electoral, punând la dispoziție metode eficiente de înregistrare a alegătorilor sau de exercitare a votului la distanță, cu respectarea confidențialității datelor cu caracter personal.

Astfel, realizând atribuțiile prevăzute de Codul electoral de studiere a modalității organizării și desfășurării alegerilor și înaintare către Guvern și Parlament a propunerilor menite să perfecționeze legislația și procedurile electorale, Comisia în ultimii ani a pus accent pe studierea și implementarea noilor soluții tehnice, astfel încât către următoarele alegeri parlamentare ordinare să fie testate metode alternative de exercitare a votului, îndeosebi votarea la distanță, prin intermediul sistemelor electronice.

Automatizarea tuturor etapelor procesului electoral permite diminuarea substanțială a muncii manuale și eficientizarea controlului asupra legalității și transparenței procesului electoral. Mijloacele de comunicare moderne și tehnologiile informaționale sînt, pe de o parte, elemente-critice în realizarea obiectivelor strategice și în asigurarea creșterii continue a încrederii cetățenilor, însă, pe de altă parte, acestea trebuie să garanteze integritatea procesului electoral, necompromiterea acestuia.

Pornind de la acest deziderat, începînd cu anul 2014, Comisia Electorală Centrală își desfășoară activitatea în baza unui Sistem Integrat de Management al Calității și Securității Informației în conformitate cu standardele internaționale ISO 9001:2008 și ISO/IEC 27001:2013. Introducerea acestui sistem în cadrul CEC a permis o mai bună structurare a responsabilităților, sporirea calității serviciilor publice prestate de Comisie, identificarea și dezvoltarea mecanismelor pentru consolidarea încrederii cetățenilor în organele și procesele electorale. În același timp, implementarea unui Sistem Integrat de Management al Calității și Securității Informației asigură respectarea strictă a cerințelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal, conferă siguranță, confidențialitate, integritate și disponibilitate resurselor informaționale ale Comisiei și garantează protejarea informației de accesul neautorizat.

În perioada 2012-2015 Comisia Electorală Centrală a realizat activități de implementare graduală a Registrului de stat al alegătorilor, sistem informațional unic integrat de evidență a alegătorilor din Republica Moldova, destinat colectării, stocării, actualizării și analizei informației despre cetățenii care au atins vârsta de 18 ani și nu sînt legal limitați în drepturile lor civile. Inițial testările au fost realizate în cadrul mai multor referendumuri și alegeri noi în diferite localități, astfel încît la alegerile parlamentare din noiembrie 2014 și cele locale generale din iunie 2015 Registrul de stat al alegătorilor a fost aplicat la nivel național, în toate secțiile de votare.

De asemenea, Comisia Electorală Centrală a înregistrat un progres continuu în automatizarea activităților electorale, în cadrul ultimelor două scrutine fiind dezvoltate și implementate o parte din modulele SIAS „Alegeri”: blocurile de funcții „Pregătirea”, „Votarea”, „Concurenții” și „Rotația”.

Republica Moldova este parte la șapte tratate ONU cu privire la drepturile omului, cele mai importante pentru CEC fiind: Pactul internațional cu privire la drepturile civile și politice, Convenția internațională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare rasială, Convenția internațională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare împotriva femeilor și Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Conducându-se de Constituție, de angajamentele asumate de Republica Moldova prin ratificarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, de asemenea de recomandările în domeniul electoral ale organismelor regionale, cum ar fi OSCE și CoE, precum și în scopul implementării Legii nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, în calitate sa de organ de stat înființat pentru realizarea politicii electorale în scopul unei bune desfășurări a alegerilor, Comisia Electorală Centrală întreprinde tot mai multe măsuri care să asigure condiții de participare neasistată la alegeri a persoanelor cu dizabilități în vederea realizării drepturilor constituționale ale acestora.

Conform Legii nr. 5 din 9 februarie 2006 cu privire la asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați, CEC a creat în structura sa unitatea gender. În scopul integrării principiului egalității de gen în procesul electoral, în special în politicile, programele, practicile și procesul de luare a deciziilor, Comisia Electorală Centrală a implementat în ultimii doi ani Planul de acțiune privind asigurarea respectării principiului egalității între femei și bărbați în procesul electoral și a depus eforturi pentru integrarea dimensiunii de gen în toate activitățile sale. Acest obiectiv se regăsește și în Planul strategic al CEC pentru anii 2016-2019.

În urma modificărilor operate la Codul electoral, precum și la legislația conexasă, determinate inclusiv de angajamentul Republicii Moldova de ajustare a cadrului legal la standardele internaționale, precum și de necesitatea lichidării unor lacune și contradicții din reglementările existente, au fost adoptate noi acte normative ale Comisiei și revizuite cele existente în vederea asigurării aplicării uniforme a legislației electorale, îndeosebi a celei privind finanțarea partidelor politice și a procedurilor electorale, în acest sens fiind create mai multe grupuri de lucru interinstituționale.

În cadrul activității de modernizare a infrastructurii secțiilor de votare, la scrutinele desfășurate în 2014 și 2015, Comisia Electorală Centrală a dotat secțiile de votare, inclusiv cele deschise în străinătate, cu cabine și urne de vot uniformizate.

Buna organizare și desfășurare a alegerilor, cu respectarea prevederilor legale, depinde într-o mare măsură de nivelul de pregătire profesională a persoanelor antrenate în procesul electoral. Începând cu anul 2012, procesul de instruire a funcționarilor electorali este realizat într-un mod eficient de Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral (în continuare – CICDE), care este o instituție publică, fondată de Comisia Electorală Centrală în scopul sporirii calificării funcționarilor electorali, perfecționării profesionale continue a acestora, precum și a altor subiecți implicați în procesul electoral.

Respectul față de electorat și responsabilitatea socială a CEC se manifestă inclusiv prin elaborarea și implementarea în comun cu CICDE a programelor de educație electorală și informare a cetățenilor, prin organizarea meselor rotunde, seminarelor, conferințelor, cluburilor de discuții și altor evenimente (Ziua internațională a alegerilor, Ziua tînărului alegător, Ziua ușilor deschise) la care sînt invitați alegătorii, reprezentanții partidelor politice, organizațiilor neguvernamentale, mass-mediei și ai altor instituții interesate.

Realizarea Planului strategic pentru anii 2012-2015 se datorează nu numai profesionalismului persoanelor antrenate în activitatea CEC, ci și asistenței multilaterale oferite de partenerii de dezvoltare, cum ar fi Uniunea Europeană, Consiliul Europei, PNUD Moldova.

Acestea sînt progresele, dar mai este mult de făcut pentru a perfecționa și moderniza procesele electorale. Din această perspectivă, Comisia intenționează să își asume cu toată responsabilitatea prerogativa de supraveghere a respectării prevederilor legale privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale și să devină principalul promotor al automatizării procesului electoral din Republica Moldova, astfel încît toți actorii electorali să acționeze pe principii egale, iar alegătorii să aibă încredere în corectitudinea procesului electoral.

La momentul elaborării Planului strategic al CEC pentru perioada 2016-2019, structura Aparatului CEC include un șef de aparat, 6 direcții și 3 servicii autonome. Conform statelor de personal aprobate, Aparatul are 37 de unități, în prezent ocupate de 19 femei și 13 bărbați (5 funcții vacante), majoritatea funcționarilor avînd vîrsta cuprinsă între 25 și 40 de ani.

Organigrama și informații detaliate cu privire la personal sînt cuprinse în anexele nr. 1 și 3 la prezentul Plan. Activitatea subdiviziunilor este reglementată de Regulamentul intern al Aparatului Comisiei Electorale Centrale și de Regulamentele de organizare și funcționare a subdiviziunilor, aprobate prin Dispoziția președintelui CEC nr.25-a din 30 aprilie 2014.

Misiunea principală a subdiviziunilor și atribuțiile de bază ale acestora sînt arătate în anexa nr. 2.

Informații cu privire la mijloacele financiare utilizate de către CEC în anii 2012 – 2015 și planificate pentru 2016 pot fi găsite în anexa nr. 4.

Analiza SWOT – situația actuală a Comisiei Electorale Centrale

În urma efectuării analizei SWOT, membrii grupului de lucru pentru planificarea strategică a activității CEC pentru anii 2016-2019 au constatat punctele tari și slabe ale instituției, oportunitățile de care aceasta poate profita și riscurile la care este supusă, prezentate în tabelul de mai jos:

PUNCTE TARI – bază pentru ameliorarea performanței Comisiei Electorale Centrale	PUNCTE SLABE – aspecte ce necesită a fi îmbunătățite pentru sporirea performanței Comisiei Electorale Centrale
<ul style="list-style-type: none"> • Crearea și funcționarea eficientă a CICDE • Implementarea graduală a modulelor SIAS „Alegeri” • Aplicarea SIMCSI conform standardelor internaționale • Management participativ și motivant 	<ul style="list-style-type: none"> • Cadru normativ imperfect (în special privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale) • Insuficiența mijloacelor financiare pentru activitățile planificate • Fluctuația de personal în Aparatul CEC și contingent înnoit în proporții mari în cadrul organelor electorale inferioare

<ul style="list-style-type: none"> • Grad ridicat de profesionalism al funcționarilor electorali din cadrul organelor electorale de toate nivelurile • Buna relaționare cu părțile implicate în procesul electoral • Colaborare externă consolidată și extinsă • Audit de gen realizat 	<ul style="list-style-type: none"> • Efectiv-limită redus în cadrul Aparatului CEC • Nerespectarea echilibrului de gen în componența CEC (din 9 membri CEC, 8 sunt bărbați și o singură femeie)
<p>OPORTUNITĂȚI – lucrurile de care Comisia Electorală Centrală ar putea profita într-o măsură mai mare pentru a-și spori performanța</p>	<p>RISURI/AMENINȚĂRI – lucruri care împiedică/ pot împiedica (în cazul în care se vor produce) performanța Comisiei Electorale Centrale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Reforme și dezvoltare continuă (crearea organelor regionale ale CEC cu statut permanent) • Inovații privind modalitățile și tehnicile de instruire • Credibilitate și bună reputație din partea partenerilor de dezvoltare • Cooperare europeană și internațională extinsă • Parteneriate consolidate și durabile • Tehnologii informaționale avansate în sectorul public 	<ul style="list-style-type: none"> • Perfecționarea și modernizarea continuă a procesului electoral • Decalaj dintre necesitățile identificate și acoperirea bugetară • Instabilitate politică • Securitatea informațională/cibernetică în procesul electoral • Încrederea scăzută a electoratului față de autoritățile electorale • Modificări frecvente ale legislației electorale, fără consultarea Comisiei Electorale Centrale sau în ajunul perioadei electorale

Direcții strategice, obiective și activități

1. Un proces electoral modern, eficient și accesibil

Un proces electoral modern, eficient și accesibil reprezintă o direcție prioritară de dezvoltare a Comisiei Electorale Centrale pentru perioada 2016-2019, prin care Comisia își propune să elaboreze și să implementeze noi soluții tehnice în scopul automatizării procedurilor electorale. În acest sens, urmează să fie elaborate Cerințele tehnice pentru dezvoltarea și testarea modulelor SIAS „Alegeri”, prevăzute în Legea nr. 101 – XVI cu privire la Concepția Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri”.

Pornind de la necesitatea asigurării accesibilității procesului electoral, Comisia planifică să extindă termenul de înregistrare on-line a alegătorilor aflați în străinătate și să realizeze un studiu de fezabilitate pentru desfășurarea în cadrul următoarelor alegeri parlamentare ordinare a unui proiect-pilot privind votul la distanță prin intermediul sistemelor electronice ca metodă de vot alternativă.

Comisia Electorală Centrală intenționează pentru următorul ciclu electoral să dezvolte și să pună în aplicare mecanisme eficiente de incluziune a persoanelor cu dizabilități în procesul electoral, de asemenea să faciliteze accesul în secțiile de votare pentru categoriile speciale de alegători.

Este foarte important ca modernizarea procesului electoral să asigure eficiența resurselor deja folosite, ceea ce înseamnă reutilizarea capacităților existente. În acest sens, Comisia va stăruie asupra dezvoltării și mentenanței infrastructurii secțiilor de votare, precum și dotării cu echipament logistic standardizat a sediilor organelor electorale regionale.

Nu în ultimul rând, Comisia își ia angajamentul să consolideze procedurile deja existente în vederea asigurării accesului egal al femeilor cu cel al bărbaților și să promoveze egalitatea de gen la toate etapele procesului electoral.

2. Rezultate credibile ale alegerilor

Alegerile reprezintă exercițiul democratic ce asigură bazele autorității și legitimității guvernării. Corectitudinea alegerilor este o condiție necesară pentru un stat de drept.

Credibilitatea alegerilor depinde de mai mulți factori, cum ar fi transparența în procesul decizional, imparțialitatea organelor electorale, exactitatea listelor electorale, prevenirea, suprimarea și sancționarea fraudelor electorale.

Prin obiectivele propuse CEC tinde să sporească transparența în activitatea organelor electorale, să colaboreze proactiv cu alți subiecți implicați în procesul electoral. Pentru a avea un proces electoral de succes este nevoie de credibilitate atât față de alegeri, cât și față de organele electorale, iar pentru aceasta Comisia pune accent pe monitorizarea sistematică a organelor electorale inferioare, prin evaluarea periodică a gradului de satisfacție a părților interesate, stăruie asupra extinderii mijloacelor de comunicare, programelor de educație electorală și campaniilor de informare a alegătorilor, inclusiv a femeilor și a cetățenilor din diasporă.

Un cadru legal electoral adecvat, care să asigure tuturor cetățenilor Republicii Moldova dreptul de alege și de a fi aleși conform standardelor internaționale pentru alegeri democratice, la fel, constituie un pilon important în atingerea unor rezultate credibile ale alegerilor. În acest sens, Comisia va identifica deficiențele și lacunele existente în legislația electorală, va efectua analize ample asupra cadrului normativ de reglementare a litigiilor electorale și va prezenta Parlamentului propuneri de modificare a legislației electorale.

3. Alegători conștienți și informați

Alegători conștienți și bine informați reprezintă una din principalele condiții pentru garantarea desfășurării unor alegeri libere și corecte. Este important ca alegătorul să-și cunoască drepturile electorale, pentru ca în final să ia decizii corecte.

În scopul creșterii gradului de conștientizare a importanței proceselor electorale, CEC va continua să desfășoare activități de educație electorală, de informare comprehensivă a acestora privind procedurile electorale și se va asigura că toate părțile interesate sunt implicate în procesul electoral. Pe lângă măsurile ordinare desfășurate în perioada electorală și în perioada dintre alegeri, CEC proiectează și alte activități.

În acest sens, se va realiza un studiu privind nivelul de implicare și participare a cetățenilor la toate etapele procesului electoral, vor fi implementate, în comun cu CICDE și alți subiecți interesați, noi instrumente de comunicare continuă și eficientă cu alegătorii, inclusiv cu cei din diasporă, vor fi organizate campanii de sensibilizare a tinerilor alegători și a femeilor din toate raioanele republicii.

4. Capacități instituționale consolidate

În vederea asigurării executării prevederilor Planului strategic pentru anii 2016-2019, ne propunem să îmbunătățim procesele interne și serviciile prestate prin intermediul sistemelor moderne de management. În acest sens, vom promova principiile calității și securității informației la toate etapele ciclului de management electoral și vom efectua misiuni anuale de audit intern și extern al Sistemului Integrat de Management al Calității și Securității Informației din cadrul CEC.

Capacități instituționale consolidate ca direcție strategică asumată de CEC pentru perioada 2016-2019 presupune implementarea unei noi structuri a Aparatului CEC, consolidarea și dezvoltarea continuă a capacităților profesionale ale funcționarilor electorali, identificarea și aplicarea mecanismelor pentru încurajarea funcționarilor electorali să activeze în această calitate de câte ori vor fi organizate alegeri, de asemenea are în vedere un deziderat de instituire a unor reprezentanțe permanente ale CEC în teritoriu.

În scopul promovării performanțelor înregistrate de CEC și pentru preluarea celor mai bune practici în materie electorală, vom consolida relațiile de cooperare și schimb de experiență cu organizațiile naționale specializate în promovarea drepturilor omului și egalității de gen, dar și cu autoritățile electorale din alte țări.

E de remarcat că în perioada 2014-2015, în cadrul CEC a fost implementat Planul de dezvoltare instituțională, un document complex care stabilește obiectivele de dezvoltare la nivel de management intern al CEC, scopul căruia constă în oferirea unui cadru de acțiuni-cheie necesare de întreprins pentru obținerea rezultatelor scontate și durabile, orientate spre prestarea unor servicii electorale de calitate.

5. Supravegherea finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale

Includerea acestei direcții strategice în ediția a doua a Planului strategic este dictată de noile modificări aduse Codului electoral, și anume de rolul ce revine Comisiei în calitate sa de organ independent de supraveghere a finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale, dar și de necesitatea intensificării colaborării cu organele de ocrotire a normelor de drept pe acest segment.

În realizarea acestei sarcini, ne-am propus să desfășurăm în următorii patru ani activități de instruire a subiecților implicați și interesați în procesul de finanțare a partidelor politice și a campaniilor electorale, să elaborăm materiale metodice, de instruire și informative privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale

Întrucât Comisia Electorală Centrală este responsabilă de colectarea și sistematizarea rapoartelor financiare ale partidelor politice, rapoartelor privind auditul partidelor politice și rapoartelor privind finanțarea campaniilor electorale prezentate de concurenții electorali, ne angajăm să elaborăm mecanisme eficiente de monitorizare publică și evaluare a respectării cadrului normativ de către subiecții implicați în finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, incluzând date dezagregate pe sexe.

Obiectivele și acțiunile strategice reprezintă acele priorități pe care Comisia Electorală Centrală le stabilește pornind de la misiunea sa și pentru a contribui la realizarea viziunii sale. Obiectivele și acțiunile strategice se stabilesc pentru o perioadă determinată, sînt clar definite, specifice și realizabile, pot fi calitative sau cantitative.

Obiectivul nr. 1. Dezvoltarea și implementarea către 2018 a tuturor modulelor SIAS "Alegeri", inclusiv lansarea proiectului-pilot a votului la distanță prin intermediul sistemelor electronice					
Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
1.1.	Realizarea unui studiu de fezabilitate privind introducerea votului la distanță prin intermediul sistemelor electronice, ca metodă de vot alternativă	- Studiu de fezabilitate realizat - Analiza multilaterală a studiului	2016-2017	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC, Mediul academic, Societatea civilă	Bugetul de stat Partenerii externi
1.2.	Elaborarea cerințelor tehnice pentru dezvoltarea și testarea modulelor SIAS "Alegeri", prevăzute în Legea nr. 101 cu privire la Concepția Sistemului informațional automatizat de stat "Alegeri"	- Module dezvoltate, implementate și testate - Nivelul de funcționalitate a modulelor SIAS "Alegeri": jos, mediu, înalt	2016-2019	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat Partenerii externi
1.3.	Conlucrarea intensă cu ministerele și alte autorități de resort, deținătoare a registrelor de stat, în vederea automatizării procedurilor electorale	- Interconexiuni realizate - Nivelul de funcționalitate: jos, mediu, înalt	2016-2019	CEC, Autoritățile de resort	Bugetul de stat Partenerii externi
1.4.	Participarea la crearea și punerea în aplicare a Registrului de stat al adreselor în scopul delimitării teritoriale a secțiilor de votare și arondarea alegătorilor	- Nr. de ședințe ale grupului de lucru - Proiectul Strategiei Registrului de stat al adreselor elaborat - Nr. de recomandări înaintate și implementate	2016-2019	CEC, Autoritățile de resort	Bugetul de stat Partenerii externi
1.5.	Instruirea și certificarea operatorilor SIAS "Alegeri" din cadrul tuturor birourilor electorale, cu respectarea principiului egalității de gen	- Nr. sesiunilor de instruire desfășurate - Nr. de persoane certificate în raport cu cele instruite, date dezagregate pe sexe - Complexitatea instruirilor desfășurate - Gradul de satisfacție a participanților la instruire	2016-2019	CICDE, CEC, APL	Bugetul de stat Partenerii externi
1.6.	Desfășurarea proiectului-pilot privind utilizarea votării la distanță prin intermediul sistemelor electronice în cadrul următoarelor alegeri parlamentare ordinare	- Proiect-pilot desfășurat - Nr. alegătorilor care au votat prin intermediul sistemelor electronice, date dezagregate pe sexe - Nr. de incidente de securitate înregistrate - Gradul de satisfacție a alegătorilor față de serviciul nou oferit	2018	CEC, DTIGLE, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat Partenerii externi

Obiectivul nr. 2. Sporirea accesibilității procesului electoral

Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
2.1.	Perfecționarea mecanismului legal de constituire a secțiilor de votare în străinătate	- Extinderea termenului de înregistrare on-line a alegătorilor aflați în afara țării - Cadru normativ ajustat - Nr. de campanii de informare realizate - Nr. de alegători înregistrați on-line în raport cu cei care votează peste hotare, date dezagregate pe sexe	2016-2019	CEC, DTIGLE, DCRPMM	Bugetul de stat Partenerii externi
2.2.	Dezvoltarea și punerea în aplicare a mecanismelor eficiente de incluziune a persoanelor cu dizabilități în procesul electoral, cu respectarea principiului egalității de gen	- Nivelul de implementare a mecanismelor - Nr. persoanelor cu dizabilități implicate în procesul electoral (concurenți, membri ai organelor electorale, observatori, reprezentanți etc.), date dezagregate pe sexe - Gradul de satisfacție a părților interesate	2016-2019	CICDE, CEC, APL, ONG, Partidele politice	Bugetul de stat Partenerii externi
2.3.	Facilitarea către următoarele alegeri parlamentare a accesului în secțiile de votare pentru persoanele cu dizabilități, cu vîrstă înaintată, persoanele cu copii în cărucioare etc.	- Nr. de consilii electorale de circumscripție dotate cu rampe de acces - Nr. de secții de votare dotate cu rampe de acces, lămpi, lupe și alte mijloace de acces	2016-2018	CEC, APL, Autoritățile de resort	Bugetul de stat Partenerii externi
2.4.	Adaptarea materialelor informative și educative la necesitățile grupurilor-țintă de alegători, inclusiv cu respectarea principiului egalității de gen (tineri, femei, persoane cu dizabilități, persoane care votează pentru prima dată etc.)	- Paginile web oficiale ale CEC adaptate la necesitățile grupurilor-țintă - Nr. de materiale informative elaborate și difuzate grupurilor-țintă - Gradul de satisfacție a părților interesate	2016-2019	CEC, CICDE, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat Partenerii externi
2.5.	Realizarea auditurilor de gen după fiecare scrutin național desfășurat	- Audit efectuat - Cercetare statistică organizată, date analizate și dezagregate pe sexe - Raport de analiză întocmit - Recomandări elaborate	2018-2019	CEC, CICDE, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat
2.6.	Organizarea și desfășurarea continuă a cursurilor de instruire cu subiecții implicați în procesul de validare, confirmare, ridicare și atribuire a mandatelor aleșilor locali (<i>instanțele judecătorești, secretarii consiliilor locale, Cancelaria de Stat etc.</i>)	- Nr. subiecților instruiți - Nr. materialelor restituite pe motive de neconformitate - Nr. hotărîrilor suplimentare emise în raport cu ALG din 14 iunie 2015	2016 - 2019	CEC, CICDE, DMA, DJ, INJ, Cancelaria de Stat, Consiliile locale, Mediul academic, Societatea civilă	Bugetul de stat Partenerii externi

Obiectivul nr. 3. Îmbunătățirea continuă a managementului electoral și consolidarea capacităților instituționale

Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
3.1.	Modificarea efectivului-limită și majorarea statului de personal al Aparatului Comisiei Electorale Centrale	- Stat de personal majorat - Organigrama modificată - Structură organizatorică eficientă	2017-2019	CEC, SRU, CICDE	Bugetul de stat
3.2.	Identificarea și aplicarea mecanismelor de motivare pentru consolidarea contingentului funcționarilor electorali ce activează în calitate de membri ai organelor electorale prin reducerea restricțiilor legate de incompatibilități și respectarea principiului egalității de gen. Instituirea reprezentanților permanenți ai CEC în teritoriu	- Rata fluctuației redusă cu cel puțin 20 % - Sistem de recompense pentru funcționarii electorali îmbunătățit, diferențiat și stimulatoriu - Ponderea mecanismelor identificate și implementate - Nr. de reprezentanți ai CEC cu statut permanent în teritoriu	2016-2017	CEC, SRU, CICDE	Bugetul de stat
3.3.	Consolidarea și dezvoltarea continuă a capacităților profesionale ale funcționarilor electorali din perspectiva egalității de gen	- Nr. de funcționari publici, inclusiv debutanți, din cadrul Aparatului CEC instruiți - Nr. de persoane instruite în raport cu numărul necesar de membri în organele electorale - Instruirea a cel puțin 90% din numărul necesar de membri ai birourilor electorale din străinătate - Instruirea a cel puțin 18 mii de funcționari electorali pentru organizarea următoarelor alegeri parlamentare - Instruirea a cel puțin 20 mii de funcționari electorali pentru următoarele alegeri locale generale - Date disponibile sub aspect de gen	2016-2019	CEC, CICDE	Bugetul de stat Partenerii externi
3.4.	Dezvoltarea infrastructurii și dotarea sediilor organelor electorale regionale cu echipament logistic standardizat	- Nivelul de dotare a sediilor organelor electorale cu echipamentul necesar (laptopuri, fax, imprimantă/scaner, cabine și urne de vot etc.) - Nivelul de corespundere a serviciilor oferite de CEC cu cerințele de calitate - Gradul de satisfacție a părților interesate	2016-2018	CEC, DMA, Subdiviziunile Aparatului CEC APL	Bugetul de stat Partenerii externi

3.5.	Promovarea principiilor calității și securității informației la toate etapele ciclului de management electoral și efectuarea analizei anuale a eficacității și funcționalității SIMCSI din cadrul CEC	<ul style="list-style-type: none"> - Sistem de Management al Calității și Securității Informației (SIMCSI) funcțional și optimizat - Nivelul de corespundere a Declarațiilor de politică a calității și securității informației cu direcțiile de dezvoltare strategică a CEC, cu așteptările și cerințele părților interesate - Nr. de activități de planificare, control, monitorizare și analiză realizate - Numărul de documente aferente SIMCSI elaborate și/sau revizuite 	2016-2019	CEC, Reprezentantul SIMCSI, Coordonatorul SIMCSI, Subdiviziunile Aparatului CEC, Echipa de audit	Bugetul de stat Partenerii externi
3.6.	Efectuarea anuală a auditurilor interne și de supraveghere asupra funcționalității Sistemului Integrat de Management al Calității și Securității Informației în cadrul CEC în scopul adaptării și obținerii recertificării internaționale pentru standardele ISO 27001 și ISO 9001	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. misiunilor de audit intern și de supraveghere realizate - Nivelul de corespundere a acțiunilor și proceselor realizate în cadrul CEC cu cerințele standardelor ISO - Nr. de neconformități înregistrate în cadrul misiunilor de audit - Recertificări anuale obținute 	2016-2019	CEC, Reprezentantul SIMCSI, Coordonatorul SIMCSI, Subdiviziunile Aparatului CEC, Echipa de audit	Bugetul de stat Partenerii externi

Obiectivul nr. 4. Alegători conștienți și informați

Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
4.1.	Organizarea de training-uri specializate destinate subiecților implicați în procesul electoral (<i>mass-media, organizații neguvernamentale, partide politice, observatori etc.</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. de training-uri organizate - Nr. de persoane instruite în raport cu cele implicate în alegeri - Gradul de satisfacție a părților interesate 	2016-2019	CICDE, CEC	Bugetul de stat Partenerii externi
4.2.	Desfășurarea unor campanii de informare orientate spre diferite grupuri-țintă de alegători (femei, persoane cu dizabilități, cetățenii plecați peste hotare etc.)	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. campaniilor de informare realizate pentru grupurile-țintă de alegători - Indicatori disponibili sub aspect de gen 	2016-2019	CEC, DCRPMM, CICDE	Bugetul de stat Partenerii externi
4.3.	Realizarea unui studiu privind nivelul de implicare și participare a cetățenilor la toate etapele procesului electoral	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza multilaterală a studiului - Date dezagregate sub aspect de gen - Studiu realizat și aprobat - Numărul de recomandări formulate și implementate 	2016	CEC, DCRPMM, CICDE	Bugetul de stat
4.4.	Implementarea unor instrumente de comunicare continuă și eficientă cu alegătorii din diasporă	<ul style="list-style-type: none"> - Eficiența instrumentelor de comunicare utilizate 	2016-2018	CEC, DCRPMM, MAEIE,	Bugetul de stat Partenerii externi

		- Numărul de accesări a canalelor oficiale de comunicare cu diaspora - Gradul de satisfacție a părților interesate		Biroul pentru Relații cu Diaspora	
4.5.	Desfășurarea campaniilor de informare și educație electorală a tinerilor alegători în toate raioanele (<i>seminare, ateliere de lucru, mese rotunde, emisiuni Radio/TV, școli de vară etc.</i>)	- Nr. evenimentelor desfășurate și ponderea acestora - Nr. de participanți și reprezentativitatea acestora - Nivelul de mediatizare a evenimentelor - Gradul de satisfacție a părților interesate	2016-2018	CEC, DCRPMM, CICDE, ONG, Partidele politice, Posturile de Radio/TV	Bugetul de stat Partenerii externi
Obiectivul nr. 5. Transparența în activitatea organelor electorale					
Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
5.1.	Promovarea principiului transparenței în activitatea organelor electorale și evaluarea gradului de satisfacție a părților interesate în procesul electoral asupra activității organelor electorale	- Nr. de chestionări realizate, inclusiv online pe paginile web oficiale ale CEC - Nivelul de reprezentativitate a evaluărilor realizate - Numărul de consilii și birouri electorale care utilizează paginile web ca mijloc de comunicare - Actualitatea și ponderea informațiilor publicate pe paginile web - Gradul de satisfacție a părților interesate	2016-2019	CEC, DCRPMM, CICDE, CECE/BESV, APL, Societatea civilă	Bugetul de stat
5.2.	Consolidarea relațiilor de cooperare și schimb de experiență cu organizațiile naționale specializate în promovarea drepturilor omului și cu instituțiile de management electoral din alte țări, în scopul promovării performanțelor înregistrate de CEC și preluarea celor mai bune practici	- Nr. de vizite/reuniuni desfășurate - Acorduri de colaborare și memorandumuri de înțelegere încheiate - Recomandări înaintate și implementate în urma realizării schimbului de experiență	2016-2019	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat Partenerii externi
5.3.	Creșterea nivelului de transparență decizională prin prezentarea tuturor proiectelor de politici publice elaborate de CEC spre consultare publică de către cetățeni și părțile interesate în procesul electoral	- Nr. de proiecte plasate spre consultare publică pe pagina web oficială a CEC - Nr. de ședințe organizate pentru consultarea publică a proiectelor de politici publice - Recomandări și propuneri recepționate de CEC în urma realizării consultărilor publice - Gradul de satisfacție a părților interesate	2016-2019	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat Partenerii externi

5.4.	Promovarea imaginii organelor electorale și informarea alegătorilor prin intermediul mijloacelor de comunicare moderne și a tehnologiilor informaționale	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. de evenimente organizate de CEC: seminare, conferințe, mese rotunde, ateliere, grupuri de lucru, ședințe comune - Nr. de participanți, date dezagregate pe sexe - Ponderea și reprezentativitatea mijloacelor de comunicare utilizate de către organele electorale (chat-uri on-line, sisteme de instant messaging, video-conferințe, pagini web etc.) 	2016-2019	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC, CECE/BESV	Bugetul de stat Partenerii externi
------	--	--	-----------	---	---------------------------------------

Obiectivul nr. 6. Transparența finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale

Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
6.1.	Elaborarea materialelor metodice, de instruire și informative privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. de materiale metodice și de instruire elaborate - Gradul de relevanță materialelor metodice și de instruire elaborate - Gradul de satisfacție a părților interesate 	2016-2019	CEC, DFE, CICDE, Autoritățile publice de resort	Bugetul de stat Partenerii externi
6.2.	Desfășurarea activităților de instruire a subiecților implicați și interesați în procesul de finanțare a partidelor politice și a campaniilor electorale	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. activităților de instruire desfășurate - Nr. de persoane instruite și reprezentativitatea acestora - Gradul de complexitate a instruirilor desfășurate 	2016-2019	CEC, DFE, CICDE, Autoritățile publice de resort	Bugetul de stat Partenerii externi
6.3.	Elaborarea unor mecanisme de monitorizare publică și evaluare a respectării cadrului normativ de către subiecții implicați în finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale	<ul style="list-style-type: none"> - Sisteme electronice de colectare și analiză a datelor elaborate - Mecanism de colectare și analiză a datelor (inclusiv dezagregate pe sexe) elaborat și aplicat - Nr. de rapoarte de analiză și note informative întocmite - Nr. de neconformități identificate 	2016-2019	CEC, DFE, Autoritățile publice de resort	Bugetul de stat

Obiectivul nr. 7. Perfecționarea cadrului legal și a celui conex

Acțiunea strategică		Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Sursa de finanțare
7.1.	Identificarea deficiențelor și lacunelor existente în legislația electorală, elaborarea propunerilor de modificare și prezentarea acestora pentru a fi aprobate de Parlament	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. de lacune și deficiențe identificate, inclusiv sub aspectul egalității de gen 	2016-2019	CEC, DJ, Subdiviziunile Aparatului CEC,	Bugetul de stat

		<ul style="list-style-type: none"> - Nr. și gradul de relevanță a propunerilor și soluțiilor înaintate Parlamentului în scopul înlăturării deficiențelor - Ponderea amendamentelor aprobate în raport cu cele înaintate 		CICDE	
7.2.	Elaborarea și propunerea spre aprobare de către Parlament a unui proiect de lege privind mecanismele de implementare deplină a SIAS "Alegeri" către alegerile parlamentare din 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. și gradul de relevanță a mecanismelor identificate de CEC și înaintate Parlamentului spre aprobare - Nr. de propuneri acceptate 	2016	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC, CICDE, Autoritățile publice de resort	Bugetul de stat
7.3.	Revizuirea și ajustarea cadrului normativ intern al CEC în vederea punerii în aplicare a modulelor SIAS "Alegeri" în corespundere cu cerințele Standardului ISO 27001:2013 privind Sistemul de Management al Securității Informației	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. de acte normative elaborate și revizuite - Nivelul de corespundere a reglementărilor cu cerințele Standardului ISO 27001:2013 	2016-2019	CEC, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat
7.4.	Efectuarea unei analize ample asupra cadrului normativ de reglementare a litigiilor electorale și elaborarea în comun cu Institutul Național al Justiției a unor ghiduri practice și îndrumare metodice privind soluționarea litigiilor electorale de către instanțele judecătorești. Promovarea specializării magistraților în contenciosul electoral/instituirii colegiilor specializate în examinarea litigiilor electorale	<ul style="list-style-type: none"> - Studiu elaborat și prezentat părților interesate - Recomandări formulate și implementate - Materiale metodice și de instruire elaborate - Practici și proceduri electorale unificate pe întreg teritoriul țării - Gradul de satisfacție a părților interesate 	2016	CEC, INJ, CICDE, Subdiviziunile Aparatului CEC	Bugetul de stat Partenerii externi

Mecanismul de monitorizare și evaluare

În procesul implementării prezentului Plan strategic va fi efectuată monitorizarea periodică a realizării acțiunilor și evaluarea rezultatelor obținute în raport cu indicatorii stabiliți, pentru a opera modificări în caz de necesitate. Procesul de monitorizare și evaluare va fi încheiat odată cu evaluarea finală a rezultatelor obținute după cei patru ani de implementare.

Cadrul instituțional de monitorizare și evaluare

Pentru asigurarea implementării Planului strategic al Comisei Electorale Centrale pentru anii 2016-2019, urmează a fi constituit un grup de lucru pentru supravegherea acțiunilor de implementare.

Acest grup va fi compus din:

- președintele, vicepreședintele și secretarul CEC;
- șeful Aparatului CEC;
- șefii subdiviziunilor Aparatului CEC;
- unitatea gender din cadrul CEC.

Sarcinile grupului de supraveghere:

- Monitorizarea (în baza rapoartelor semestriale elaborate de șeful Aparatului) a realizării planului anual de acțiuni pentru implementarea prezentului Plan strategic și atingerea rezultatelor preconizate și formularea propunerilor privind perfecționarea planului anual de acțiuni;
- Asigurarea colectării datelor dezagregate pe sexe;
- Evaluarea rezultatelor intermediare și finale ale implementării prezentului Plan strategic;
- Analiza impactului implementării activităților din Planul strategic;
- Discutarea raportului anual de implementare a Planului strategic, elaborat de șeful Aparatului, înainte ca acesta să fie transmis Comisiei Electorale Centrale spre aprobare finală.

Șeful Aparatului va fi responsabil de implementarea prezentului Plan strategic. El va conduce grupul de lucru, format din reprezentanți ai tuturor subdiviziunilor Aparatului CEC. Grupul de lucru va avea următoarele sarcini:

- Elaborarea planului anual de acțiuni în conformitate cu prezentul Plan strategic;
- Monitorizarea și coordonarea activităților prevăzute în planul anual de acțiuni;
- Elaborarea rapoartelor semestriale care vor fi prezentate grupului de supraveghere a implementării prezentului Plan strategic;
- Elaborarea raportului anual de implementare a prezentului Plan strategic (progresele înregistrate), care va fi prezentat spre aprobare Comisiei Electorale Centrale.

Șeful Aparatului va prezenta spre aprobare Comisiei Electorale Centrale rapoarte anuale privind rezultatele implementării Planului strategic.

Concluzii

Prezentul Plan strategic stabilește bazele activității și dezvoltării Comisiei Electorale Centrale pentru următorii patru ani până la alegerile locale generale ordinare viitoare. Pentru implementarea Planului strategic vor fi elaborate planuri anuale de acțiuni, care vor include și referințe cu privire la resursele necesare, inclusiv cele de ordin financiar, precum și responsabili.

Implementarea Planului strategic va avea ca efect optimizarea structurii Aparatului Comisiei Electorale Centrale, îmbunătățirea practicilor și comunicării interne, strategiilor de management și interacțiunii cu alți actori electorali, perfecționarea modalităților de instruire a funcționarilor electorali și informare a alegătorilor, de asemenea sporirea participării cetățenilor la procesul electoral.

Planul strategic a fost elaborat, după cum s-a menționat în introducere, de către grupul de planificare strategică creat în cadrul Comisiei Electorale Centrale și a fost consultat cu reprezentanții organizațiilor internaționale și experți internaționali în domeniul electoral.

Comisia Electorală Centrală va face cunoscut prezentul Plan strategic tuturor entităților implicate în organizarea, monitorizarea alegerilor, precum și celor care participă la alegeri în calitate de concurenți electorali sau alegători.

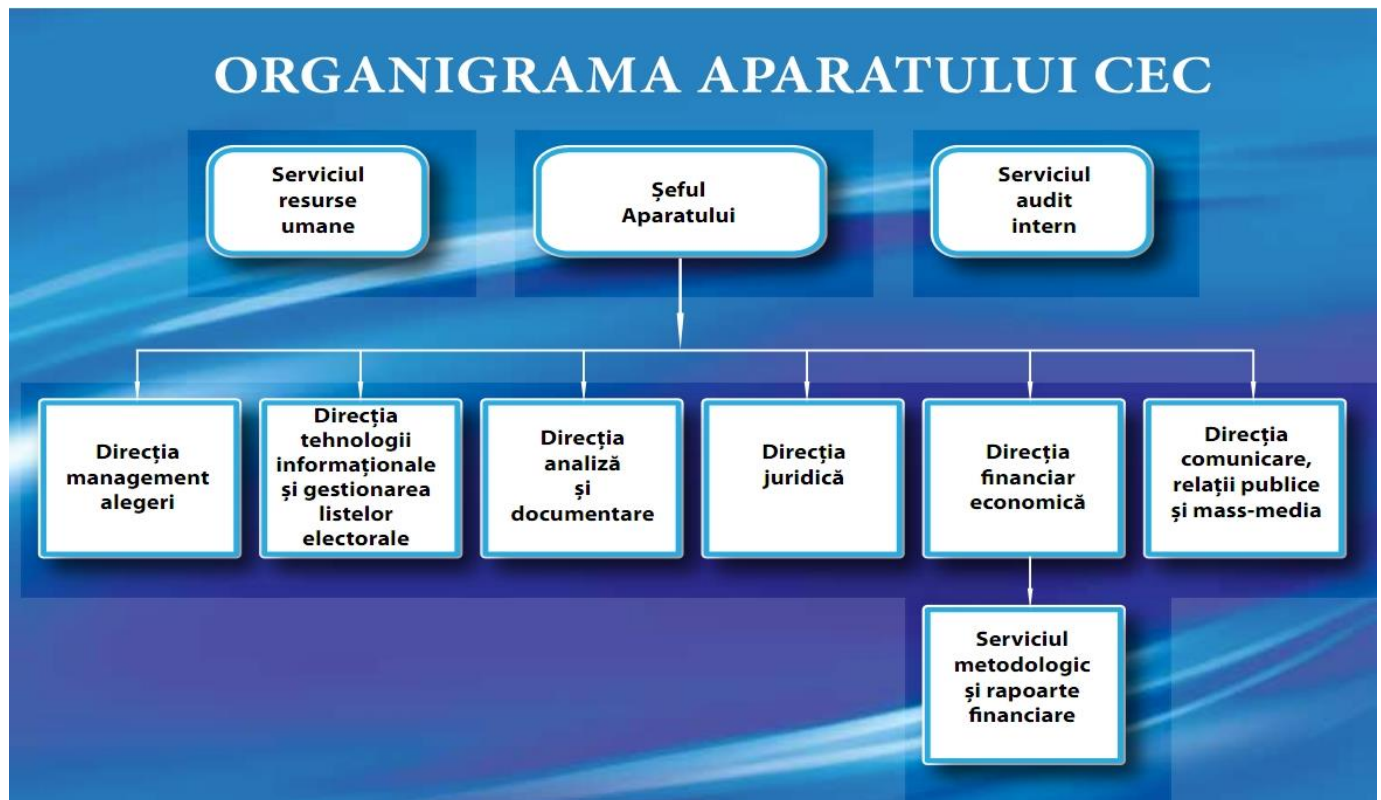
În caz de necesitate, Planul strategic va fi ajustat pentru a face față unor circumstanțe neprevăzute care ar putea apărea pe parcursul perioadei de patru ani.

Comisia Electorală Centrală își propune să fie mereu percepută ca o instituție modernă, deschisă, transparentă, profesionistă și sensibilă la dimensiunea de gen. Invităm toate părțile interesate la o colaborare constructivă și eficientă pentru a contribui împreună la crearea unui cadru optim pentru alegeri libere și corecte.

Planul strategic al Comisiei Electorale Centrale pentru anii 2016-2019, va fi aprobat prin hotărâre a Comisiei Electorale Centrale, publicat pe pagina oficială web și în Monitorul Oficial.

Organigrama Aparatului CEC

Structura actuală a Aparatului CEC a fost elaborată pornind de la necesitatea îmbunătățirii organizării procesului electoral. Aceasta a fost aprobată prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1029 din 9 decembrie 2011 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită și statului de personal ale Aparatului Comisiei Electorale Centrale”



Portofoliul subdiviziunilor

Misiunea subdiviziunii	Principalele atribuții
Șeful Aparatului CEC	
Asigurarea unui management eficient al Aparatului CEC	<ul style="list-style-type: none"> ✓ monitorizează realizarea obiectivelor, sarcinilor și activităților prevăzute de Planurile de activitate; ✓ coordonează și repartizează volumul de lucru între funcționarii Aparatului; ✓ convoacă ședințele de lucru ale Aparatului; ✓ asigură membrii Comisiei cu materiale informaționale și statistice privind alegerile; ✓ asigură efectuarea evidenței bunurilor materiale ale Comisiei.
Direcția management alegeri	
Asigurarea bunei funcționări a Comisiei prin administrarea eficientă și îmbunătățirea continuă a sistemului de management electoral.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ îmbunătățirea cadrului normativ privind procedurile electorale; ✓ planificarea și realizarea acțiunilor preelectorale; ✓ controlul, monitorizarea și evaluarea procesului electoral; ✓ planificarea și realizarea acțiunilor postelectorale; ✓ participarea la instruirea subiecților implicați în procesul electoral.
Direcția juridică	
Asigurarea suportului juridic în activitatea Comisiei și respectarea uniformă a legislației	<ul style="list-style-type: none"> ✓ elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și legislative de către Comisie; ✓ asigurarea aplicării uniforme a legislației electorale și a procedurilor electorale; ✓ reprezentarea Comisiei în procesele aflate pe rol în instanțele de judecată; ✓ instruirea subiecților implicați în procesul electoral cu tematici din domeniul legislației electorale; ✓ asigurarea legalității procedurilor interne din cadrul Comisiei.
Direcția analiză și documentare	
Realizarea studiilor de analiză și documentare în domeniul electoral, organizarea și coordonarea lucrărilor de secretariat în cadrul Comisiei	<ul style="list-style-type: none"> ✓ realizarea studiilor de analiză și documentare; ✓ organizarea ședințelor Comisiei; ✓ organizarea și coordonarea lucrărilor de secretariat în cadrul Comisiei; ✓ gestionarea arhivei Comisiei.

Direcția tehnologiei informaționale și gestionarea listelor electorale	
Administrarea procesului de elaborare, implementare și menținere a tehnologiilor informaționale în cadrul Comisiei, precum și administrarea listelor electorale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ asigurarea implementării noilor tehnologii informaționale și comunicaționale în domeniul electoral; ✓ gestionarea și îmbunătățirea aplicării sistemelor informaționale automatizate; ✓ monitorizarea procesului de elaborare și actualizare a listelor electorale; ✓ asigurarea dezvoltării, menținerii aplicațiilor informaționale și administrării rețelelor informaționale; ✓ acordarea asistenței informaționale, metodologice și consultative.
Direcția comunicare, relații publice și mass-media	
Asigurarea comunicării eficiente a Comisiei cu publicul larg, reprezentanții societății civile și cu mijloacele de informare în masă, în vederea informării operative, veridice și complete a societății despre activitatea autorității	<ul style="list-style-type: none"> ✓ asigurarea transparenței activității Comisiei, prin informarea activă a societății privind domeniile de activitate ale instituției, rezultatele alegerilor, inițiativele lansate, precum și alte activități desfășurate de instituție; ✓ informarea și comunicarea cu mijloacele de informare în masă, precum și facilitarea interacțiunii dintre reprezentanții mijloacelor de informare în masă și președintele Comisiei; ✓ educația civică a cetățenilor în domeniul electoral; ✓ stabilirea, dezvoltarea și menținerea relațiilor externe cu instituțiile omoloage, parteneri de dezvoltare și organizații guvernamentale internaționale.
Direcția financiar-economică/ Serviciul rapoarte financiare	
Gestionarea resurselor financiare alocate din bugetul de stat pentru activitatea Comisiei, implementarea politicilor în domeniul economic-financiar în vederea organizării alegerilor și referendumurilor	<ul style="list-style-type: none"> ✓ planificarea financiară a activității Comisiei; ✓ executarea bugetului Comisiei și monitorizarea executării lui; ✓ evidența contabilă a mijloacelor financiare și corectitudinii utilizării lor; ✓ evaluarea și raportarea financiară; ✓ acordarea asistenței informaționale și metodologice funcționarilor subdiviziunilor din cadrul Aparatului Comisiei, precum și funcționarilor electorali din cadrul birourilor și consiliilor electorale; ✓ elaborarea materialelor metodologice în domeniul de competență.
Serviciul audit intern	
Realizarea activității de audit intern, prin oferirea opiniilor și recomandărilor, în urma evaluării eficienței managementului financiar și controlului,	<ul style="list-style-type: none"> ✓ evaluarea proceselor, riscurilor și controlului îndeplinirii și obținerea, ca rezultat al

<p>care cuprinde în sistem toate procesele din cadrul Comisiei, inclusiv procesele de planificare, executare, management al riscurilor, control, monitorizare și raportare.</p>	<p>acestor acțiuni, a informației obiective despre starea lucrurilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ oferirea conducerii asigurării rezonabile privind regularitatea legală și eficacitatea proceselor de administrare, a recomandărilor privind îmbunătățirea acestora
<p>Serviciul resurse umane</p>	
<p>Asigurarea realizării obiectivelor strategice ale Comisiei prin promovarea și implementarea unui management eficient al resurselor umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ administrarea personalului prin planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea implementării a procedurilor de personal privind: ✓ proiectarea și organizarea funcțiilor / posturilor; ✓ asigurarea necesarului de personal; ✓ dezvoltarea profesională a personalului; ✓ acordarea asistenței informaționale și metodologice; ✓ evidența datelor și documentelor cu privire la personal.

Informație detaliată cu privire la personalul Comisiei Electorale Centrale
(la situația din 28 septembrie 2015)

Tabelul 1. Personalul CEC conform categoriilor de vîrstă

Vîrsta	Personal de conducere	Personal de execuție	Personal tehnic	Total
< 25	0	1	1	2
25-40	11	16	0	27
41-56f/61b	0	1	0	1
> 57f/62b	0	2	0	2

Tabelul 2. Personalul CEC după vechimea în muncă

Vechimea în muncă	Personal de conducere	Personal de execuție	Personal tehnic	Total
1-5	0	10	1	11
6-15	11	8	0	19
> 15	0	2	0	2

Tabelul 3. Personalul CEC sub aspectul de gen

Gen	Personal de conducere	Personal de execuție	Personal tehnic	Total
Feminin	6	12	1	19
Masculin	5	8	0	13

Tabelul 4. Personalul CEC după vechimea în serviciul public

Vechimea în serviciul public	Personal de conducere	Personal de execuție	Total
< 1 debutanți	0	0	0
1-3 tineri specialiști	2	11 (1- deserv. tehnică)	13
4-15	9	8	17
> 15	0	2	2

Tabelul 1. Mijloacele financiare utilizate de către CEC în perioada 2012 – 2014

Anul	Bugetul total, mii lei	% cheltuielilor operaționale și de retribuire a muncii	% finanțării activităților CEC
2012	5231,52 mii lei	88 %	12 %
2013	11247,3 mii lei	96 %	4 %
2014	8002,7 mii lei	97 %	3 %

Tabelul 2. Finanțarea evenimentelor electorale organizate de CEC

Anul	Bugetul total, mii lei	% cheltuielilor pentru recompense și retribuirea muncii	% cheltuielilor operaționale
2012 (alegeri locale noi și referendum local)	289,9 mii lei	74%	26%
2013 (alegeri locale noi și referendum local)	446,4 mii lei	83%	17%
2014 (alegeri parlamentare, alegeri locale noi și referendum local)	35399,8 mii lei	71%	29%
logistica electorală	33837,3 mii lei		100%